



Дмитровский Вестник

общественно - политическая газета

www.infodmitrov.ru

Вторник, 26 мая 2009 г., № 64 (14392)

ДЕНЬ БИБЛИОТЕК
»»» СТР. 2

ПАМЯТНИК ГЕРОЮ
»»» СТР. 8

РАБОТА, УСЛУГИ, УЧЁБА
Полезная информация для вас. »»» СТР. 14-16

автопробег

«СБЕРЕГИ СВОЮ ЖИЗНЬ И МОЮ!»



фото Юрия БАРИНОВА

21 МАЯ НА СОВЕТСКОЙ ПЛОЩАДИ ДМИТРОВЧАНЕ ВСТРЕЧАЛИ УЧАСТНИКОВ АВТОПРОБЕГА, ПОСВЯЩЕННОГО 80-ЛЕТИЮ ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ. ПРОВОДИЛСЯ ОН ПОД РУКОВОДСТВОМ ГИБДД МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ И СТАРТОВАЛ 20 МАЯ В Г. ЩЁЛКОВО. У АВТОПРОБЕГА 7 НАПРАВЛЕНИЙ И 80 ОСТАНОВОК – 80 ГОРОДОВ.

ЕКАТЕРИНА ПОТАПОВА

Всех присутствовавших на митинге приветствовала заместитель главы Дмитровского муниципального района Елена Александровна Виноградова:

– От имени всех дмитровчан, от имени главы Дмитровского муниципального района, от имени ребят, которые сегодня принимают участие в этом замечательном мероприятии, хочется поприветствовать всех участников автопробега! Этим автопробегом мы напоминаем всем жителям о том, что нужно обязательно знать историю своего родного города, края. И, самое важное,

– напоминаем о безопасности дорожного движения.

По сложившейся традиции к участникам митинга обратился благочинный церкви Дмитровского района, протоиерей, отец Афанасий:

– Сегодня, проезжая по нашей подмосковной земле, мы можем видеть, как она духовно возрождается – мы видим строящиеся храмы, золотые купола и побелённые стены церквей, видим, как люди приходят в храм. Завтрашний день связан с именем святителя Николая – покровителя всех путешественников. И как святитель Николай был образцом святости, так же и мы, люди, которые его почитаем, должны быть примером в поведении

на дороге, потому что дорога в настоящее время – это великая опасность.

С призывом знать и соблюдать Правила дорожного движения к присутствовавшим на митинге детям и взрослым обратились начальник отдела ГИБДД УВД по Дмитровскому муниципальному району, подполковник милиции Анатолий Викторович Кашников и директор Дмитровской автошколы № 4 Всероссийского общества автомобилистов Владимир Алексеевич Ярошук. Также с призывом «Сбереги свою и мою жизнь!» выступил отряд ЮИД Дмитровской школы № 9.

Заключился митинг возложением цветов к Вечному огню.

поздравляем!

27 мая - Всероссийский день библиотек

ДОРОГИЕ ДРУЗЬЯ!

От всей души поздравляем вас с профессиональным праздником!

Дмитровский район по праву считается одним из самых читающих в Подмоскowie. Развитая библиотечная инфраструктура, внедрение современных информационных технологий, организация культурного досуга населения приняты за образец не только в области, но и во всей России. Подтверждение этому – многочисленные престижные награды, победы в смотрах и конкурсах самого высокого уровня.

Дмитровская центральная межпоселенческая библиотечная система сегодня является лидером в создании и хранении интеллектуальных ценностей, здесь ведётся большая просветительская и краеведческая работа, и за это работникам библиотек огромная благодарность.

Желаем всем здоровья, благополучия, счастья, новых творческих успехов и научных открытий, реализации ваших замечательных перспективных проектов и планов.

С уважением – глава Дмитровского муниципального района

В. В. ГАВРИЛОВ,

председатель Совета депутатов Дмитровского муниципального района В. А. ЛОГАЧЁВ.

НОВОСТИ

Льготы для родителей дошкольников

РИА «НОВОСТИ»

Президент России Дмитрий Медведев внёс изменение в статью 217 части второй Налогового кодекса РФ, вводящее льготы при выплате налога на доходы в отношении компенсации выплат за детсады.

Соответствующий Федеральный закон принят Госдумой 17 апреля и одобрен Советом Федерации 22 апреля.

Закон направлен на обеспечение материальной поддержки граждан, воспитывающих детей, которые посещают учреждения дошкольного образования.

Федеральным законом предоставляются льготы по налогу на доходы физических лиц в отношении сумм компенсации части платы, выплачиваемой родителями (законными представителями) за содержание ребёнка в указанных образовательных учреждениях.

СЕГОДНЯ В НОМЕРЕ ВЕТЕРАН



»»» СТР. 7

ПРЕДСТАВИТЕЛИ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ БУДУТ ВЕСТИ ПРИЁМ НАСЕЛЕНИЯ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

Новый информационно-правовой портал «Закония» является очередным шагом Правительства Подмоскowie к открытости органов власти. С помощью электронных приёмных руководители органов власти будут осуществлять контроль проблем, высказанных жителями региона на электронных форумах, принимать жалобы и заявления, а также организовывать регулярный видеоприём населения через средства Интернет-телефонии. Запись на приём осуществляется на сайте: www.mosreg.zakonia.ru.

Цена подписки – 165 руб.
Для участников и ветеранов Великой Отечественной войны, инвалидов I и II групп по общему заболеванию – 135 руб.

ПРОДОЛЖАЕТСЯ ПОДПИСКА НА II ПОЛУГОДИЕ 2009 ГОДА НА ГАЗЕТУ

«ДМИТРОВСКИЙ ВЕСТНИК»

Подписаться можно во всех почтовых отделениях и в редакции газеты. Подписной индекс 24430

событие

ПОДАРКИ ОТ ДРУЗЕЙ



фото Юрия БАРИНОВА

КНИГИ В БИБЛИОТЕКУ «ПРИХОДЯТ» ПО-РАЗНОМУ. ИХ ПОКУПАЮТ НА КНИЖНЫХ ЯРМАРКАХ, В МАГАЗИНАХ, СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ИЗДАТЕЛЬСТВАХ. НО БЫВАЕТ И ТАК, ЧТО КНИГИ БИБЛИОТЕКАМ ДАЮТ

А. А. ШАХОВА

Побывавший в гостях у наших читателей лауреат премии имени Жуковского, германист, вице-президент Европейской Академии «Гражданское общество» Б. Н. Хлебников был приятно удивлён, как много дмитровчан учат немецкий язык, любят и изучают культуру Германии. И теперь, благодаря Борису Николаевичу и немецкому издательству «Штайдль», в отделе литературы на иностранных языках есть 12-томное собрание сочинений нобелевского лауреата, современного немецкого писателя Гюнтера Грасса. Можно с гордостью сказать, что дмитровская центральная библиотека – одна из немногих библиотек России, обладающих подобным собранием сочинений.

Первый национальный географический журнал России «Вокруг света» (а теперь издательство «Вокруг света») уже не раз бывал в гостях у наших читателей. Совсем недавно состоялась презентация великолепной и разнообразной коллекции путеводителей издательства, а после презентации библиотеке подарили более 90 экземпляров различных путеводителей по городам и странам. Туристы-путешественники смогут выбрать маршрут по нашей стране, изучив путеводители «Байкал», «Золотое кольцо», «Псковская область» и др.; понять многообразие нашей планеты с помощью книг «Замки Луары», «Бразилия», «Италия: города искусств». Представленная се-

рвисана особо охраняемым природным территориям России. Яркие, насыщенные самой разнообразной информацией издания будут пользоваться большой популярностью у любителей путешествовать.

Дружественные взаимоотношения у отдела и с различными культурными центрами города Москвы.

За 15 лет сотрудничества с немецким культурным центром им. Гёте в библиотеку переданы несколько сотен книг, учебные аудио- и видеоматериалы, в том числе коллекция видеокассет «Kubus», постоянно организуется бесплатная подписка на журналы «Deutschland» и «Der Spiegel».

У библиотеки появился новый партнёр в лице института Сервантеса. Созданный в 1993 году институт занимается пропагандой языка и культуры Испании, располагая учебными

программами как для начального, так и для продвинутого обучения. Помимо школы испанского языка, здесь располагается библиотека и фильмотека; читаются лекции по истории, географии, политике, культуре, науке, архитектуре Испании; организуются встречи с писателями и другими деятелями культуры, проводятся тематические выставки и концерты.

Читатели, изучающие испанский язык и интересующиеся культурой Испании, могут познакомиться с новинками литературы, подаренными институтом Сервантеса, как на русском, так и на испанском языках.

В наше время библиотеки сталкиваются с проблемой комплектования фондов, а дружеские связи отдела литературы на иностранных языках помогают пополнить фонды новинками литературы для наших читателей.

праздник

НАКАНУНЕ ОБЩЕРОССИЙСКОГО ДНЯ БИБЛИОТЕК ДМИТРОВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ МЕЖПОСЕЛЕНЧЕСКАЯ БИБЛИОТЕКА ВПЕРВЫЕ ПРОВОДИТ АКЦИЮ «НЕДЕЛЯ ВОЗВРАЩЁННОЙ КНИГИ».

НЕДЕЛЯ ВОЗВРАЩЁННОЙ КНИГИ

Уважаемые читатели! Загляните в шкафы, на свои книжные полки. Может быть, прочитанную или изученную вами библиотечную книгу с нетерпением ждут другие.

В эти дни читателей, имеющих задолженность, работники библиотеки встретят без упрека и нареканий, подскажут, как поступить, если книга потеряна. Не вернувшим книги в назначенный срок предоставляется возможность вернуть их в библиотеку без применения штрафных санкций.

«Неделя возвращённой книги» продлится в библиотеке с 26 мая по 2 июня включительно. Читателей также ожидают выставки и видеообзоры новой литературы.

Библиотека ждёт вас!

БИБЛИОТЕКА ЖДЁТ СВОИХ ЧИТАТЕЛЕЙ

В ПРЕДДВЕРИИ 60-ЛЕТНЕГО ЮБИЛЕЯ, КОТОРЫЙ СОСТОИТСЯ В ЭТОМ ГОДУ, ВНУКОВСКАЯ СЕЛЬСКАЯ БИБЛИОТЕКА ПРЕВРАТИЛАСЬ В НАСТОЯЩИЙ ОЧАГ КУЛЬТУРЫ НА СЕЛЕ.

Л. С. КОТОВА

После капитального ремонта помещения библиотеки засверкало новыми пластиковыми окнами, засияло чистотой: навесные потолки, приятных тонов обои, линолеум под паркет, новая металлическая входная дверь.

И все эти преобразования произошли в результате проявления понимания, заботы об учреждении культуры со стороны начальника Внукковского отдела по решению вопросов местного значения В. В. Левашовой, которая помогла привести в надлежащий вид помещение библиотеки.

От имени и по поручению всех настоящих и будущих читателей нашей библиотеки низкий поклон и огромная благодарность Валентине Викторовне Левашовой, а также технику ЖРЭУ-7 Ирине Борисовне Прокопенко и её надежным работникам: слесарю Аркадию Денисовичу Копяеву и электрику Андрею Валентиновичу Скворцову, которые всегда оперативно устраняют любые неполадки.

За 2008 – 2009 гг. в библиотеку поступило более 500 новинок. Здесь всегда новые газеты и журналы на любой вкус: «Добрые советы», «Лиза», «Крестьянка», «Приусадебное хозяйство», «Наш прекрасный сад», «Юный натуралист», «Друг собак», «Друг кошек», «За рулём», «Аргументы и факты», «Подмосковье», всего более 15 наименований.

Обновлённая библиотека ждёт читателей по адресу: мкр. Внукровский, д. 9, кв. 46.

«ПРИДУМАЙ И НАРИСУЙ СВОЙ СОБСТВЕННЫЙ ГЕРБ»

КУРС С ТАКИМ НАЗВАНИЕМ ПРОШЁЛ НЕДАВНО В ЦЕНТРАЛЬНОЙ ДЕТСКОЙ БИБЛИОТЕКЕ.

ЕЛЕНА ПАЙКИНА

Ребята показали себя не только оригинальными выдумщиками, но и хорошими художниками. Задача перед ними стояла непростая – надо было не только представить себя мудрым правителем государства, доблестным рыцарем или руководителем фирмы, но и изобразить свои фантазии на бумаге. Перед этим в некоторых классах школ № 9 и №10 был проведён краеведческий урок «Триединство символов», где учащиеся узнали, что такое герб и геральдический язык, а также правила составления и описания гербов. Школьники ознакомились и с государственной символикой Российской Федерации, городских поселений: Дмитров, Деденево, Яхрома, Запрудня, Икша, Клин, Костинское, Куликовское, Некрасовский.

В конкурсе приняли участие 18 человек и было представлено 13 работ. Среди лучших – работы «Герб Весне» Анны Тишкиной, «Герб мастеров Кунг-фу» Якова Мальхина, «Герб Любви» Татьяны Травкиной, «Герб Хранителя ёлочных игрушек» Риты Кузнецовой, «Герб группы Брави» Виты Пьянковой, Яны Гаврилюк, Валерии Шелковниковой и Татьяны Перевозчиковой, «Герб одноокого Чудища» Сергея Андреева.

А победителем конкурса стала Мария Дубина из 7 «д» класса, Дмитровской школы №10 с работой «Герб Страны знаний». Поздравляем!



- выполняемые в одностороннем варианте должны иметь декоративно оформленную обратную сторону;
- фундаменты отдельно стоящих рекламных конструкций не должны выступать над уровнем земли более чем на 20 см. В исключительных случаях при градостроительной необходимости, когда заглубление фундамента невозможно, фундаменты отдельно стоящих конструкций должны быть декоративно-художественно оформлены по согласованию с отделом архитектуры и градостроительства;

- конструкции из жесткости и крепления (болтовые соединения, элементы опор, технологические отверстия и т.д.) должны быть закрыты декоративными элементами;
- не допускаются видимые элементы соединения различных частей конструкций (торцевые поверхности конструкций, крепление осветительной арматуры и т.п.);
- не допускается установка рекламных конструкций большого и сверхбольшого форматов в пешеходных зонах и на тротуарах. Цитовые рекламные конструкции должны иметь маркировку с указанием идентификации владельца и, как правило, номера его телефона и номера рекламной структуры;

Расстояние между цитовыми конструкциями определяется конкретной градостроительной ситуацией, но должно быть не менее 75 м, а для конструкций малого формата - не менее 40 м.

В отдельных случаях расстояние между конструкциями может быть уменьшено в соответствии с градостроительной ситуацией оформления площадей, трасс, городских и районных зон;

- конструкции, размещаемые с учетом конкретных градостроительных условий по согласованию с отделом архитектуры и градостроительства;

3.1.1.2. Информационно-сервисные знаки индивидуального проектирования - дорожные знаки, спроектированные и изготовленные в соответствии с требованиями ГОСТ 10807-76.

К объектам сервиса, которые могут быть обозначены информационно-сервисными знаками, относятся объекты узкого профиля, предназначенные для обслуживания участников движения (закусочные, предприятия по ремонту шин, карбораторы, амортизаторы, магазины запасных частей и т.п.).

Стойки информационно-сервисных знаков должны выполняться из того же материала и должны иметь одинаковую форму со стойками дорожных знаков. Информационно-сервисные знаки должны иметь ширину 1000 мм, высоту 1500 мм, желтый цвет основного фона и черный (контрастирующий) - символы и надписи с внутренним (внешним) освещением или светоотражающей поверхностью.

Обратная сторона информационно-сервисных знаков должна иметь серый цвет.

Информационно-сервисные знаки устанавливаются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 52289-2004 для дорожных знаков 7.1-7.18. Решение о применении информационно-сервисных знаков принимается с учетом разработанной дисплеи или при ее доработке в соответствии с Порядком разработки и утверждения дисплеи дорожных знаков на автомобильных дорогах и требованиях настоящего Положения.

Рекомендуется устанавливать единые образцы для всего города символы и надписи на информационно-сервисных знаках для объектов сервиса со стороны водителя. Надписи должны быть выполнены минимальным объемом.

Информационно-сервисные знаки не могут размещаться на одной опоре или в створе с техническими средствами организации дорожного движения, а также ограничивать их видимость или мешать их восприятию участниками дорожного движения.

Информационно-сервисные знаки следует устанавливать в местах от дороги (улицы) изображением настрелку движения.

Необходимо учитывать условия содержания дорог, а также исключительные случаи повреждения информационно-сервисных знаков транспортными средствами.

3.1.1.3. Объемно-пространственные конструкции - конструкции, в которых для размещения информации используется как объем конструкции, так и ее поверхность. Данные конструкции соответствуют требованиям настоящего Положения.

Площадь информационного поля объемно-пространственных конструкций определяется расчетным путем.

3.1.1.4. Флаговые композиции и навесы - рекламные конструкции, состоящие из основания, одного или нескольких флажков (стен) и мачты (панели).

Флаги могут использоваться в качестве основы опоры освещения, здания и сооружений. Площадь информационного поля флага определяется площадью двух сторон его полотно.

Площадь информационного поля навесов определяется размером одной из его сторон.

3.1.1.5. Наземные панно - рекламные конструкции, размещаемые на поверхности земли, состоящие из нанесенных либо встроженных в дорожное или земельное покрытие строительных материалов.

Наземные панно подразделяются на следующие виды: кардонные панно на склонах (откосах) трасс и дорог;

- покрытия тротуаров улиц различными красящими веществами или пленочными материалами;

- панно на тротуарах улиц, изготовленные из дорожно-строительных материалов из полимерных смол;

Применение материалов должно учитывать покрытие тротуаров или иных мест размещения панно.

Площадь информационного поля наземных панно определяется расчетным путем.

3.1.2. Размещение на зданиях, сооружениях.

Типы стационарных рекламных конструкций, размещаемых на зданиях, сооружениях:

3.1.2.1. Крышные рекламные конструкции - объемные или плоскостные конструкции, размещаемые полностью или частично выше уровня карниза здания или на крыше.

Крышные рекламные конструкции состоят из элементов крепления, несущей части конструкции и информационной установки.

Крышные рекламные конструкции должны иметь систему пожаротушения и должны быть оборудованы системой аварийного отключения от сети электроснабжения.

Элементы крепления, а также элементы несущей части конструкций должны иметь с обратной стороны декоративные панели.

Заявки на размещение крышной рекламной конструкции принимаются при наличии дизайн-проекта, выполненного для конкретного заказчика, и заключенного рекламным агентством соответствующего рекламного сервиса. Проекты крышных рекламных конструкций в обязательном порядке должны пройти экспертизу на безопасность, включая экспертизу на ветровую устойчивость с учетом конкретного места размещения.

Площадь информационного поля крышной установки при расчете суммы оплаты определяется расчетным путем.

3.1.2.2. Настенные панно (брандмауэры) - рекламные конструкции, размещаемые на плоскости стен зданий и сооружений в виде:

- изографика (информационного поля), непосредственно нанесенного на стену;

- конструкции, состоящей из элементов крепления, каркаса и информационного поля.

Настенные панно выполняются по типовым или индивидуальным проектам.

Для настенных панно, имеющих элементы крепления, в обязательном порядке разрабатывается проект крепления конструкции с учетом особенностей здания.

Настенные панно должны иметь маркировку, размещаемую под информационным полем, с указанием (идентификацией) владельца и номера его телефона.

3.1.2.3. Крошечные - двусторонние консольные плоскостные конструкции, устанавливаемые на опорах (на собственных опорах, мачтах, опорах городского освещения, опорах контактных сетей трамвайных линий).

Крошечные панно подразделяются на два основных варианта: с внутренним подсветкой.

Типовой размер крошечных, размещаемых на опорах (в вертикальном положении), составляет: 0,8 х 1,2 м.

Размеры крошечных, размещаемых на фасадах зданий, определяются архитектурными особенностями здания и не должны превышать 1,5 х 1 м (в том числе размер крошечных больших размеров определяется отделом архитектуры и градостроительства на основании индивидуальных проектов).

В целях безопасности и эксплуатации крошечные должны быть установлены на высоте не менее 2,5 м над газонами и не менее 3 м над тротуарами и пешеходными зонами. На зданиях крошечные размещаются, как правило, на уровне между первым и вторым этажами.

При размещении на опоре крошечные должны быть ориентированы в сторону, противоположную проезжей части, и иметь маркировку с идентификацией владельца. Размещение на опоре более одного крошечного не допускается.

Крошечные, устанавливаемые на зданиях и сооружениях, в горизонтальном направлении не должны выступать более чем на 1,0 м, от точки крепления к зданию или сооружению.

Не допускается размещение крошечных на зданиях и сооружениях крошечных-указателей, за исключением случаев, когда предприятия относятся в том же здании или в прямой видимости с магистрали. Возможность размещения крошечных-указателей определяется отделом архитектуры и градостроительства с учетом архитектурных особенностей зданий.

Запрещается установка на фасадах зданий крошечных, предназначенных для размещения на них сменных рекламных сообщений.

Площадь информационного поля крошечных определяется общей площадью двух его сторон.

3.1.2.4. Рекламные конструкции, устанавливаемые на остановках плавильных общественного транспорта, на киосках, должны размещаться в плоскости, подлежащей освещению, или на крышах павильонов и киосков.

На конструкции данного типа распространяются требования, предъявляемые к отдельно стоящим цитовым конструкциям.

3.1.2.5. Транспаранты - рекламные конструкции, представляющие собой решетку, состоящую из собственных опор, устройств крепления к собственным опорам и элементов крепления к устройствам натяжения и информационного изображения.

Транспаранты-перекрытия подразделяются на световые (в том числе гирлянды) и несветовые, изготовленные из жестких материалов и из материалов на мягкой основе.

Конструкция световых транспарантов-перекрытий должна иметь устройство аварийного отключения от сетей электроснабжения.

Расстояние между соседними транспарантами-перекрытиями не может быть более 100 м.

Транспаранты-перекрытия должны располагаться не ниже 5 м над проезжей частью.

Информационная табличка транспаранта-перекрытия должна быть расположена на устройстве натяжения в непосредственной близости от места крепления к фасаду здания, размер текста должен обеспечивать его прочтение с крайней правой полосы движения.

Площадь информационного поля транспаранта-перекрытия определяется площадью двух его сторон.

3.1.2.6. Проекционные установки - рекламные конструкции, предназначенные для воспроизведения изображения на земле, на плоскостях стен и в объеме. Конструкции проекционных установок состоят из проекционного устройства и поверхности (экрана) или объема, в котором формируется информационное изображение.

Площадь информационного поля проекционных установок определяется габаритами проекционной поверхности, а для объемных изображений определяется расчетным путем.

3.1.2.7. Электронные экраны (электронные табло) - рекламные конструкции, предназначенные для воспроизведения изображения на плоскости экрана за счет светового излучения ламп, иных источников света или светоотражающих элементов.

Площадь информационного поля определяется габаритами светоизлучающей поверхности.

3.1.2.8. Маркеты - рекламные конструкции, выполненные в виде козырька и навеса с нанесенной на них рекламной информацией и размещаемых над витринами магазинов или промышленных зданий и сооружений.

Маркеты состоят из элементов крепления к зданию, каркаса и информационного поля, выполненного на мягкой или жесткой основе.

Площадь информационного поля маркетов определяется габаритами нанесенного изображения.

3.1.2.9. Рекламные степы, пилонные, модульные конструкции - рекламные конструкции, изготовленные по индивидуальным проектам, с внутренней и (или) наружной подсветкой, устанавливаемые перед объектами, на улицах и площадях.

3.1.2.10. Стенды - конструкции, предназначенные для размещения объявлений организаций, индивидуальных предпринимателей и частных лиц. Крепятся, как правило, к стенам зданий, сооружений, стационарным заборам или выполняются на самостоятельных стойках.

3.2. Стационарные рекламные конструкции должны быть спроектированы, изготовлены и смонтированы в соответствии со строительными нормами и правилами, а также в соответствии с техническими условиями на конструкции средств наружной рекламы.

Стационарные рекламные конструкции должны предусматривать покрытие информационного поля, включение которой должно осуществляться в соответствии с графиком режима работы учебного заведения. Исключение могут составлять рекламные конструкции, подсветка которых технически затруднена или нецелесообразна (транспаранты-перекрытия, флаговые композиции, навесы, наземные панно, дорожные дорожные знаки и знаки маршрутного ориентирования, имеющие светоотражающее покрытие, и др.). В случаях использования внешних источников света конструкции крепления светильников должны быть закрыты декоративными элементами.

Стационарные рекламные конструкции не должны размещаться в местах, где их установка и эксплуатация может нанести ущерб природному комплексу города, района, а также эксплуатироваться без информационных сообщений (незаполненное информационное поле).

Отдельно стоящие стационарные рекламные конструкции должны иметь маркировку с указанием владельца и номера его телефона. Маркировка должна размещаться под информационным полем. Размер текста должен позволить его прочтение с ближайшей полосы движения транспортных средств.

Стационарные рекламные конструкции не должны размещаться:

- на одной опоре с дорожными знаками и светофорами и в створе с ними;

- на автостоянках, расположенных в непосредственной близости от тротуаров, ближе 50 м от края по ходу движения;

- на участках автомобильных дорог с высотой насыпи земляного полотна более 2 метров (кроме случаев размещения рекламы на бермах);

- на участках автомобильных дорог вне населенных пунктов с радиусом кривой в плане менее 1200 м; в населенных пунктах, на участках дорог и улиц с радиусом кривой в плане менее 600 м, на территориях города Дмитрова на участках дорог и улиц с радиусом кривой в плане менее 300 м;

- в пределах треугольных видимости «транспорт - транспорт» и «транспорт - пешеход», определяемых в соответствии с действующими государственными стандартами и иными нормативными актами;

- на дорожных опорах и на дорожных сооружениях;

- сбоку от дорог, не имеющих бортового канала, ближе 3 метров от бровки земляного полотна дорог.

Не допускается без согласования с ГИБДД Дмитровского УВД Московской области воспроизведение изображений, включающих в себя движущиеся элементы, в случае, если вся информация не поворачивается целиком в одно время и тем самым увеличивается время ее прочтения участником дорожного движения.

Расстояние от рекламных конструкций до дорожных знаков и светофоров должно быть не менее:

- для улиц и дорог с разрешенной скоростью движения более 60 км/час: для форматов общей площадью 18 кв. м и более - 150 м; 15 кв. м - 100 м; 6 кв. м - 15 кв. м - 80 м; менее 6 кв. м - 40 м;

- для улиц и дорог с разрешенной скоростью движения более 60 км/час: для форматов общей площадью 18 кв. м и более - 100 м; 15 кв. м - 60 м; 6 кв. м - 40 м; менее 6 кв. м - 25 м.

Расстояние от рекламных конструкций до указателей направлений движения должно быть не менее 50 м.

Расстояние между рекламными конструкциями должно быть не менее 5 м, а между 100 м.

Нижний край рекламной конструкции или крепления ее конструкций должен располагаться на высоте не менее 5 м от уровня проезжей части автомобильной дороги или улицы. В случае расположения на меньшей высоте расстояние от края проезжей части до

рекламной конструкции должно быть не менее 5 м. Исключение составляют рекламные конструкции, размещаемые на поверхностях инженерных сооружений.

Для освещения рекламных конструкций должны использоваться световые приборы промышленного изготовления, обеспечивающие выполнение требований электро- и пожаробезопасности. Крепление светового прибора должно обеспечивать его надежное соединение с рекламной конструкцией и креплением к объекту размещения, а также устойчивость к вибрационным и ударным воздействиям.

Опоры рекламных конструкций должны быть изготовлены из материалов, обеспечивающих высокий уровень безопасности при наездах и достаточную устойчивость при ветровой нагрузке и эксплуатации.

3.4. Технические требования по проектированию, монтажу и эксплуатации рекламных конструкций

3.4.1. Проектная документация рекламных конструкций должна быть выполнена в соответствии с действующими государственными стандартами, санитарными нормами и правилами (СНИП) и другими отраслевыми и ведомственными нормативными документами.

3.4.2. С целью проверки соответствия рекламных конструкций указанным техническим условиям проводится техническая экспертиза в порядке, установленном настоящим Положением.

3.4.3. Техническую экспертизу выполняет:

1.3.1. Экспертные организации, имеющие лицензию по строительному проектированию и обследованию строительных конструкций;

3.4.3.2. Штатные специалисты, имеющие свидетельства, подтверждающие их квалификацию, в том числе по строительным, прочностным, аэродинамическим вопросам, и опыт практической работы не менее пяти лет; имеющие необходимое оборудование для проведения экспертизы по вышеуказанным видам работ; свидетельства (аттестат) органа по сертификации в данной области, зарегистрированного в реестре Международной общественной организации «Международная ассоциация качества - СоваСк» или в государственном реестре ГОСТ стандарта России; сертифицированные системы управления качеством применительно к данной области проектирования; членство в реестре Международной общественной организации «Международная ассоциация качества - СоваСк» или в государственном реестре ГОСТ стандарта России.

3.4.4. Технической экспертизе подлежат все конструкции, за исключением:

4.1. Проектная документация рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, за исключением: 4.1.1. Рекламы на остановках плавильных.

4.2. Рекламы на ограждениях (кроме рекламных конструкций) при условии, что верхняя часть конструкции не выступает за габариты ограждения.

4.3. Рекламы на остановках плавильных.

4.4. Рекламы на ограждениях (кроме рекламных конструкций) при условии, что верхняя часть конструкции не выступает за габариты ограждения.

4.5. Техническая экспертиза рекламных конструкций включает в себя следующие работы:

5.2. В период после согласования разрешения на установку рекламной конструкции до установки конструкции - проверку соответствия актов установленной конструкции проектной документации, требованиям СНИП, технических условий и других нормативных актов.

4.5.3. После проведения строительной-монтажных работ - обследование рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, в соответствии с требованиями проектной документации, техническими условиями и других нормативных актов с периодичностью, установленной отделом архитектуры и градостроительства.

4.6. Для прохождения технической экспертизы Заявитель подает в уполномоченную экспертную организацию заявку по форме, утвержденной в отделе архитектуры и градостроительства, а также прилагаются следующие документы:

4.6.1. Проектные решения.

4.6.2. Комплект рабочих чертежей (архитектурно-строительные решения, конструкции железобетонные, конструкции металлические, конструкции деревянные, антикоррозийная защита).

4.6.3. Заключение специализированной организации о состоянии несущих конструкций здания или сооружения, к которому крепится проектируемый рекламный объект, и о возможности его крепления на этих конструкциях.

4.6.4. Копия паспорта средства наружной рекламы с указанием точного адреса и места проверки в масштабе 1:2000.

4.6.5. Сертификат на применяемые материалы и комплектующие изделия, не включенные в государственные стандарты.

4.7. При технической экспертизе проектной документации рекламных конструкций проверяется: полнота и информативность рабочего проекта; правильность выбора конструкций и материалов; правильность выполненных расчетов; соблюдение в проекте требований СНИП, технических условий, действующих стандартов ЕСКД и СПДС и других нормативных актов; лицензия на право выполнения проектных работ.

4.8. По результатам экспертизы составляется экспертное заключение по форме, утверждаемой отделом архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района, которое выдается заявителю. При несоответствии проекта требованиям технических условий и СНИП в экспертном заключении дается краткое описание имеющихся отклонений. Работы по повторной экспертизе проводятся только после доработки проекта. В положительном заключении указывается разрешенный срок службы конструкции при условии соответствия вновь установленной конструкции проектной документации (срок первого освидетельствования СНИП, технических условий и других нормативных актов).

4.9. Рекламорогоспоространитель не вправе вносить изменения в утвержденную проектную документацию без согласования с организацией, проводившей ее экспертизу, и отделом архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района.

4.10. Строительно-монтажные и электротехнические работы по установке и эксплуатации рекламных конструкций должны выполняться в соответствии с проектной документацией организациями, имеющими лицензию на проведение этих работ, выданные в установленном порядке.

4.11. Устройство фундаментов рекламных конструкций и проведение других земляных работ при их установке проводятся на основании ордера на производство земляных работ, оформляемого отделом архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района.

4.12. Сведения о необходимости занятия проезжей части дороги или полосы отвода дороги и необходимости временного закрытия или ограничения движения при установке и эксплуатации рекламных конструкций должны быть представлены в ОГИБДД Дмитровского муниципального района.

4.13. Монтаж рекламных конструкций на зданиях и сооружениях производится в присутствии представителя балансодержателя после письменного уведомления его о проведении работ.

4.14. Производство строительных работ по монтажу рекламных конструкций проводится при наличии следующих документов: разрешения на производство работ, утвержденного в установленном порядке; экспертного заключения о соответствии проектной документации техническим условиям и СНИП; ордера на выполнение земляных работ (в случае их проведения).

4.15. Владелец рекламной конструкции обязан установить благоустройство территории и объекта размещения после установки конструкции.

4.16. Сертификат на применение материалов и комплектующие изделия, не включенные в государственные стандарты и зоны особого городского значения; не более 4 суток - на улицах и магистралях зоны особого городского (районного) значения; не более 7 суток - на внутриквартальных и иных территориях зоны особого городского (районного) значения.

4.17. Проверку соответствия вновь установленных рекламных конструкций проектной документации и требованиям технических условий следует проводить в сроки, указанные в экспертном заключении, а также в соответствии с требованиями проектной документации. Как правило, проверка вновь установленной конструкции проводится не позднее десяти дней после ее установки на рекламном месте.

4.18. По результатам проверки составляется экспертное заключение по форме, утверждаемой отделом архитектуры и градостроительства, в котором делается вывод о соответствии рекламной конструкции проектной документации. При наличии отступлений от проекта или несоответствия разрешению дается рекомендация об их устранении и назначается повторная проверка, после которой выдается рекомендация о монтаже рекламной конструкции.

4.19. Решение о необходимости обследования рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, принимает отдел архитектуры и градостроительства. Как правило, первое обследование проводится по окончании разрешенного срока эксплуатации, указанного в экспертном заключении. Последующие обследования проводятся по мере необходимости.

4.20. Обследование включает: проверку состояния и степень повреждения конструкции вследствие механических, температурных, коррозионных и иных воздействий; контрольный расчет несущей способности конструкции. При этом если отсутствуют проектная и исполнительная документация, контрольный расчет проводится по фактическим размерам конструкции.

4.21. Проверку соответствия вновь установленных рекламных конструкций проектной документации и требованиям технических условий следует проводить в сроки, указанные в экспертном заключении, а также в соответствии с требованиями проектной документации. Как правило, проверка вновь установленной конструкции проводится не позднее десяти дней после ее установки на рекламном месте.

4.22. По результатам проверки составляется экспертное заключение по форме, утверждаемой отделом архитектуры и градостроительства, в котором делается вывод о соответствии рекламной конструкции проектной документации. При наличии отступлений от проекта или несоответствия разрешению дается рекомендация об их устранении и назначается повторная проверка, после которой выдается рекомендация о монтаже рекламной конструкции.

4.23. Решение о необходимости обследования рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, принимает отдел архитектуры и градостроительства. Как правило, первое обследование проводится по окончании разрешенного срока эксплуатации, указанного в экспертном заключении. Последующие обследования проводятся по мере необходимости.

4.24. Обследование включает: проверку состояния и степень повреждения конструкции вследствие механических, температурных, коррозионных и иных воздействий; контрольный расчет несущей способности конструкции. При этом если отсутствуют проектная и исполнительная документация, контрольный расчет проводится по фактическим размерам конструкции.

4.25. Проверку соответствия вновь установленных рекламных конструкций проектной документации и требованиям технических условий следует проводить в сроки, указанные в экспертном заключении, а также в соответствии с требованиями проектной документации. Как правило, проверка вновь установленной конструкции проводится не позднее десяти дней после ее установки на рекламном месте.

4.26. По результатам проверки составляется экспертное заключение по форме, утверждаемой отделом архитектуры и градостроительства, в котором делается вывод о соответствии рекламной конструкции проектной документации. При наличии отступлений от проекта или несоответствия разрешению дается рекомендация об их устранении и назначается повторная проверка, после которой выдается рекомендация о монтаже рекламной конструкции.

4.27. Решение о необходимости обследования рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, принимает отдел архитектуры и градостроительства. Как правило, первое обследование проводится по окончании разрешенного срока эксплуатации, указанного в экспертном заключении. Последующие обследования проводятся по мере необходимости.

4.28. Обследование включает: проверку состояния и степень повреждения конструкции вследствие механических, температурных, коррозионных и иных воздействий; контрольный расчет несущей способности конструкции. При этом если отсутствуют проектная и исполнительная документация, контрольный расчет проводится по фактическим размерам конструкции.

4.29. Проверку соответствия вновь установленных рекламных конструкций проектной документации и требованиям технических условий следует проводить в сроки, указанные в экспертном заключении, а также в соответствии с требованиями проектной документации. Как правило, проверка вновь установленной конструкции проводится не позднее десяти дней после ее установки на рекламном месте.

4.30. По результатам проверки составляется экспертное заключение по форме, утверждаемой отделом архитектуры и градостроительства, в котором делается вывод о соответствии рекламной конструкции проектной документации. При наличии отступлений от проекта или несоответствия разрешению дается рекомендация об их устранении и назначается повторная проверка, после которой выдается рекомендация о монтаже рекламной конструкции.

4.31. Решение о необходимости обследования рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, принимает отдел архитектуры и градостроительства. Как правило, первое обследование проводится по окончании разрешенного срока эксплуатации, указанного в экспертном заключении. Последующие обследования проводятся по мере необходимости.

4.32. Обследование включает: проверку состояния и степень повреждения конструкции вследствие механических, температурных, коррозионных и иных воздействий; контрольный расчет несущей способности конструкции. При этом если отсутствуют проектная и исполнительная документация, контрольный расчет проводится по фактическим размерам конструкции.

4.33. Проверку соответствия вновь установленных рекламных конструкций проектной документации и требованиям технических условий следует проводить в сроки, указанные в экспертном заключении, а также в соответствии с требованиями проектной документации. Как правило, проверка вновь установленной конструкции проводится не позднее десяти дней после ее установки на рекламном месте.

4.34. По результатам проверки составляется экспертное заключение по форме, утверждаемой отделом архитектуры и градостроительства, в котором делается вывод о соответствии рекламной конструкции проектной документации. При наличии отступлений от проекта или несоответствия разрешению дается рекомендация об их устранении и назначается повторная проверка, после которой выдается рекомендация о монтаже рекламной конструкции.

4.35. Решение о необходимости обследования рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, принимает отдел архитектуры и градостроительства. Как правило, первое обследование проводится по окончании разрешенного срока эксплуатации, указанного в экспертном заключении. Последующие обследования проводятся по мере необходимости.

4.36. Обследование включает: проверку состояния и степень повреждения конструкции вследствие механических, температурных, коррозионных и иных воздействий; контрольный расчет несущей способности конструкции. При этом если отсутствуют проектная и исполнительная документация, контрольный расчет проводится по фактическим размерам конструкции.

4.37. Проверку соответствия вновь установленных рекламных конструкций проектной документации и требованиям технических условий следует проводить в сроки, указанные в экспертном заключении, а также в соответствии с требованиями проектной документации. Как правило, проверка вновь установленной конструкции проводится не позднее десяти дней после ее установки на рекламном месте.

4.38. По результатам проверки составляется экспертное заключение по форме, утверждаемой отделом архитектуры и градостроительства, в котором делается вывод о соответствии рекламной конструкции проектной документации. При наличии отступлений от проекта или несоответствия разрешению дается рекомендация об их устранении и назначается повторная проверка, после которой выдается рекомендация о монтаже рекламной конструкции.

4.39. Решение о необходимости обследования рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, принимает отдел архитектуры и градостроительства. Как правило, первое обследование проводится по окончании разрешенного срока эксплуатации, указанного в экспертном заключении. Последующие обследования проводятся по мере необходимости.

4.40. Обследование включает: проверку состояния и степень повреждения конструкции вследствие механических, температурных, коррозионных и иных воздействий; контрольный расчет несущей способности конструкции. При этом если отсутствуют проектная и исполнительная документация, контрольный расчет проводится по фактическим размерам конструкции.

4.41. Проверку соответствия вновь установленных рекламных конструкций проектной документации и требованиям технических условий следует проводить в сроки, указанные в экспертном заключении, а также в соответствии с требованиями проектной документации. Как правило, проверка вновь установленной конструкции проводится не позднее десяти дней после ее установки на рекламном месте.

4.42. По результатам проверки составляется экспертное заключение по форме, утверждаемой отделом архитектуры и градостроительства, в котором делается вывод о соответствии рекламной конструкции проектной документации. При наличии отступлений от проекта или несоответствия разрешению дается рекомендация об их устранении и назначается повторная проверка, после которой выдается рекомендация о монтаже рекламной конструкции.

4.43. Решение о необходимости обследования рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, принимает отдел архитектуры и градостроительства. Как правило, первое обследование проводится по окончании разрешенного срока эксплуатации, указанного в экспертном заключении. Последующие обследования проводятся по мере необходимости.

4.44. Обследование включает: проверку состояния и степень повреждения конструкции вследствие механических, температурных, коррозионных и иных воздействий; контрольный расчет несущей способности конструкции. При этом если отсутствуют проектная и исполнительная документация, контрольный расчет проводится по фактическим размерам конструкции.

4.45. Проверку соответствия вновь установленных рекламных конструкций проектной документации и требованиям технических условий следует проводить в сроки, указанные в экспертном заключении, а также в соответствии с требованиями проектной документации. Как правило, проверка вновь установленной конструкции проводится не позднее десяти дней после ее установки на рекламном месте.

4.46. По результатам проверки составляется экспертное заключение по форме, утверждаемой отделом архитектуры и градостроительства, в котором делается вывод о соответствии рекламной конструкции проектной документации. При наличии отступлений от проекта или несоответствия разрешению дается рекомендация об их устранении и назначается повторная проверка, после которой выдается рекомендация о монтаже рекламной конструкции.

4.47. Решение о необходимости обследования рекламных конструкций, находящихся в эксплуатации, принимает отдел архитектуры и градостроительства. Как правило, первое обследование проводится по окончании разрешенного срока эксплуатации, указанного в экспертном заключении. Последующие обследования проводятся по мере необходимости.

4.48. Обследование включает: проверку состояния и степень повреждения конструкции вследствие механических, температурных, коррозионных и иных воздействий; контрольный расчет несущей способности конструкции. При этом если отсутствуют проектная и исполнительная документация, контрольный расчет проводится по фактическим размерам конструкции.

4.49. Проверку соответствия вновь установленных рекламных конструкций проектной документации и требованиям технических условий следует проводить в сроки, указанные в экспертном заключении, а также в соответствии с требованиями проектной документации. Как правило, проверка вновь установленной конструкции проводится не позднее десяти дней после ее установки на рекламном месте.

4.50. По результатам проверки составляется экспертное заключение по форме, утверждаемой отделом архитектуры и градостроительства, в котором делается вывод о соответствии рекламной конструкции проектной документации. При наличии отступлений от проекта или несоответствия разрешению дается

- проверяет комплектность и содержание представленных документов;
- определяет перечень служб и организаций, в whose компетенцию входит согласование разрешения на установку рекламной конструкции;
- проводит торги (в форме конкурса) в случае, если установка и эксплуатация рекламной конструкции предполагается на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности Дмитровского муниципального района, а также на землях государственной собственности на территории муниципального образования Дмитровского муниципального района;
- выдает Заявителю, победившему в результате конкурса, проект договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, если ее установка предполагается на земельном участке, здании, сооружении или ином объекте, находящемся в муниципальной собственности Дмитровского муниципального района, а также на земельных участках государственной собственности на которые не разграничена.

5.11. Администрация Дмитровского муниципального района самостоятельно осуществляет согласование с уполномоченными органами необходимыми для выдачи разрешения на установку рекламной конструкции или об отказе в его выдаче. При этом Заявитель вправе самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование и представить его в Администрацию Дмитровского муниципального района.
5.12. В случае если Заявитель желает самостоятельно получить от уполномоченных органов такое согласование отдел архитектуры и градостроительства Администрации Дмитровского муниципального района выдает ему бланк разрешения на установку рекламной конструкции с перечнем служб и организаций, в whose компетенцию входит его согласование. Форма бланка разрешения определена в приложении № 2 к настоящему Положению.
Бланк разрешения выдает с отметкой отдела архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района о получении комплекта документов от Заявителя, перечнем согласующих организаций и отметкой Заявителя о принятии бланка разрешения для самостоятельного согласования с уполномоченными органами.

Сбор согласований осуществляется по установленной рекламной конструкции Заявитель должен осуществить до истечения пятидесяти пяти календарных дней со дня приема от него органами местного самоуправления необходимых документов.
На период осуществления согласования с согласующими организациями органы местного самоуправления муниципального образования не принимают заявления третьих лиц на оформление разрешения на установку рекламной конструкции на рекламном месте, на которое подано заявление Заявителем.

После получения согласования всех служб и организаций, предусмотренных в бланке разрешения на установку рекламной конструкции, Заявитель сдает в отдел архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района оформленный бланк разрешения на установку рекламной конструкции;

5.13. Разрешение на установку рекламной конструкции и договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, если ее установка предполагается на земельном участке, здании, сооружении или ином объекте, находящемся в муниципальной собственности выдает Заявитель на руки под роспись.

5.14. Разрешение на установку рекламной конструкции выдается на каждую рекламную конструкцию на срок действия договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции, подтверждающего прекращение договора, заключенного между самим собственником или иным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции;

5.15. Решение об отказе в выдаче разрешения должно быть мотивировано и принято Администрацией Дмитровского муниципального района исключительно по следующим основаниям:
- несоответствие проекта рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента;
- несоответствие установочных параметров рекламной конструкции в заявленном месте схеме территориального планирования или генеральному плану;

- нарушение требований нормативных правовых актов по безопасности движения транспорта;
- нарушение внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения или городского округа - по инициативе Администрации Дмитровского муниципального района;
- нарушение требований законодательства Российской Федерации об объектах культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, их охране и использовании;

- нарушение требований законодательства Российской Федерации о рекламе;
5.16. Администрацией Дмитровского муниципального района решение об аннулировании разрешения на установку рекламной конструкции принимается:
- в течение месяца со дня направления ей владельцем рекламной конструкции уведомления в письменной форме о своем отказе от дальнейшего использования разрешения на установку рекламной конструкции;

- в течение месяца с момента направления ей собственником или иным законным владельцем недвижимого имущества, к которому присоединена рекламная конструкция, уведомления о прекращении действия договора, заключенного между самим собственником или иным владельцем недвижимого имущества и владельцем рекламной конструкции;

- в случае, если рекламная конструкция используется не в целях распространения рекламы, социальной рекламы;
- в случае, если разрешение выдано лицу, заключившему договор на установку и эксплуатацию рекламной конструкции с нарушением требований, установленных частями 5.1 - 5.7 статьи 19 Федерального закона «О рекламе», либо результаты конкурса признаны недействительными в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в случае нарушения установленных частями 5.1 - 5.7 статьи 19 Федерального закона «О рекламе»;
5.17. Разрешение может быть признано недействительным в судебном порядке в случае:
- недостоверного или грубого нарушения рекламодателем законодательства Российской Федерации о рекламе - по инициативе антимонопольного органа;

- обнаружения несоответствия рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента - по инициативе органа, осуществляющего контроль за соблюдением технических регламентов;

- несоответствия рекламной конструкции и ее территориального размещения требованиям технического регламента или генеральному плану - по инициативе Администрации Дмитровского муниципального района;

- нарушения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки поселения или городского округа - по инициативе Администрации Дмитровского муниципального района;

- несоответствия рекламной конструкции требованиям нормативных правовых актов по безопасности движения транспорта - по инициативе органа, осуществляющего контроль за безопасностью движения транспорта;

- неисполнения преимущественного положения в соответствии с частями 5.3 и 5.4 статьи 19 Федерального закона «О рекламе» - по инициативе антимонопольного органа.
В случае аннулирования разрешения или признания его недействительным владельцем рекламной конструкции либо собственником или иной законный владелец соответствующего недвижимого имущества, к которому такая конструкция присоединена, обязан осуществить демонтаж рекламной конструкции в течение месяца и удалить информацию, размещенную на такой рекламной конструкции, в течение трех дней.

5.18. Рекламодатель в течение 10 дней (для крышных установок - в течение 30 дней) со дня вступления в действие разрешения на установку рекламной конструкции обязан смонтировать конструкцию в соответствии с оформленной разрешительной документацией, разместить рекламную информацию.

5.19. В случае проведения аварийных, строительных или иных работ владельцем рекламной конструкции обязан временно демонтировать рекламную конструкцию с рекламного места, а также уведомить об этом Администрацию Дмитровского муниципального района и территориальный отдел № 3 по Дмитровскому муниципальному району Государственного административно-технического надзора Московской области, что рекламная конструкция будет размещена на другой рекламной конструкции. В случае обнаружения несоответствия установленной рекламной конструкции разрешению на установку рекламной конструкции, техническим условиям, определенным для конструкций данного типа, и иных нарушений отдел архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района информирует об этом Администрацию Дмитровского муниципального района. При нарушении рекламодателем мер по устранению нарушений, установленных отделом архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района Государственного административно-технического надзора Московской области о применении к рекламодателю мер административного воздействия и иных мер, предусмотренных законом.

5.21. Рекламная конструкция, установленная в соответствии с настоящим Положением, может быть размещена на рекламном месте и будет соответствовать разрешению на установку рекламной конструкции, техническим требованиям, предъявляемым к конструкциям данного типа, не будет содержать дефектов, за которые могли бы быть сданы обоснованные замечания со стороны контролирующей организации.

5.22. Ответственность за нарушения действующего законодательства, а также за ущерб, причиненный рекламной конструкцией гражданам и имуществу юридических лиц, несет рекламодатель в соответствии с действующим законодательством.

6. Органы управления рекламой и оказание услуг в сфере распространения наружной рекламы
6.1. На территории Дмитровского муниципального района Московской области отдел архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района Московской области является уполномоченным органом, в ведении которого находятся вопросы распространения наружной рекламы, отдел архитектуры и градостроительства представляет администрацию Дмитровского муниципального района Московской области в части:

6.1.1. Координация работ по проектированию и размещению рекламных конструкций в целях реализации единой районной политики и концепций комплексного художественного, светового и рекламного оформления города Дмитрова и Дмитровского муниципального района.

6.1.2. Определение мест стабильного территориального размещения рекламных конструкций (рекламные места) по согласованию с организациями, уполномоченными на основании действующего законодательства Российской Федерации согласовывать разрешения органов местного самоуправления на установку рекламных конструкций.

6.1.3. Определение условий на предоставление рекламных мест юридическим и физическим лицам (индивидуальным предпринимателям) в соответствии с настоящим Положением.

6.1.4. Осуществление ведения реестра рекламных конструкций с составлением рекламных конструкций и привлечением в необходимых случаях подрядных и экспертных организаций для подготовки экспертных заключений и выполнения работ на конкурсной основе.

6.1.5. Осуществления на конкурсной основе отбора экспертных организаций, уполномоченных на проведение технической экспертизы рекламных конструкций в целях обеспечения их безопасности для жизни и здоровья граждан, имущества граждан и юридических лиц.

6.1.6. Выполнения функций муниципального заказчика при реализации общерайонных программ художественного и рекламно-информационного оформления.

6.1.7. Координация деятельности по разработке концептуальных, методических положений и норм в области наружной рекламы, районной информации и оформления города Дмитрова и Дмитровского муниципального района.

6.2. Администрация Дмитровского муниципального района Московской области является уполномоченным органом, в ведении которого находятся вопросы предоставления разрешения на установку рекламной конструкции, предусмотренное ст. 19 Федерального закона «О рекламе».

- заключает договор на установку рекламной конструкции на объектах муниципальной собственности.

6.3. Отдел архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района:
6.3.1. Осуществляет подготовку документации на установку рекламной конструкции;
6.3.2. Проводит торги (в форме конкурса) на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности, а также на земельных участках государственной собственности на территории муниципального образования Дмитровского муниципального района;

6.3.3. Выполняет работы, связанные с определением мест возможного размещения рекламных конструкций (рекламные места), а также с размещением и эксплуатацией рекламных конструкций на территории города Дмитрова и Дмитровского муниципального района.

6.3.4. Осуществляет инвентаризацию рекламных конструкций.

6.3.5. Выполняет работы по оформлению и согласованию рекламных мест, размещению и эксплуатации рекламных конструкций.

6.3.6. Выявляет факты неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств по размещению (эксплуатации) рекламных конструкций.

6.3.7. Осуществляет проектно-архитектурно-художественный надзор за размещением рекламных конструкций, разработку заключений по их размещению, согласование проектного и архитектурно-художественного решения или архитектурно-художественную экспертизу проектов рекламного, праздничного и информационного оформления на территории Дмитровского муниципального района.

6.3.8. Разрабатывает и ведет реестр рекламных конструкций Дмитровского муниципального района Московской области.

6.4. Территориальный отдел № 3 по Дмитровскому муниципальному району Государственного административно-технического надзора Московской области осуществляет средства наружной рекламы, производит контроль за состоянием рекламных конструкций, их соответствием требованиям законодательства Российской Федерации, производит оценку работы органов местного самоуправления, организаций в части соблюдения настоящего Положения, законодательных и нормативных правовых актов по внешнему благоустройству Дмитровского муниципального района.

При выявлении нарушений настоящего Положения территориальный отдел № 3 по Дмитровскому муниципальному району Государственного административно-технического надзора Московской области выдает рекламодателю предписание на устранение нарушений, а при грубых нарушениях применяет к нему меры административного воздействия в виде штрафа в порядке, предусмотренном законодательством.

7. Социальная реклама
7.1. Социальная реклама может распространяться на территории Дмитровского муниципального района Московской области любым юридическим, физическим или индивидуальным предпринимателем, а также от имени муниципального образования Дмитровского муниципального района Московской области администрацией Дмитровского муниципального района Московской области или ее обособленными структурными подразделениями.

Распространение социальной рекламы на территории Дмитровского муниципального района Московской области регулируется настоящим Положением с учетом особенностей, предусмотренных статьями 10 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

8. Ответственность за нарушение настоящего Положения
8.1. За нарушение настоящего Положения юридическое лицо независимо от формы собственности и ведомственной принадлежности, а также для физические лица, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица (индивидуальные предприниматели) несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1 к Положению о порядке выдачи разрешений на установку рекламных конструкций на территории Дмитровского муниципального района Московской области

ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА НА ПРАВО ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА НА УСТАНОВКУ И ЭКСПЛУАТАЦИЮ РЕКЛАМНОЙ КОНСТРУКЦИИ НА ЗЕМЕЛЬНОМ УЧАСТКЕ, ЗДАНИИ ИЛИ ИНОМ НЕДВИЖИМОМ ИМУЩЕСТВЕ, НАХОДЯЩЕМСЯ В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ, В МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ ГОРОДСКОГО И СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ В СОСТАВЕ ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, А ТАКЖЕ НА ЗЕМЕЛЬНЫХ УЧАСТКАХ, ГОСУДАРСТВЕННАЯ СОБСТВЕННОСТЬ НА КОТОРЫЕ НЕ РАЗГРАНИЧЕНА

1. Общие положения о проведении конкурса
1.1. Настоящая глава регламентирует порядок организации и проведения конкурса на право заключения договора на установку рекламных конструкций с использованием недвижимого имущества, находящегося в собственности муниципального образования Дмитровского муниципального района Московской области, в собственности городских и сельских поселений в составе Дмитровского муниципального района, а также на земельных участках государственной собственности на которые не разграничена (далее в настоящей главе - рекламные места).

1.2. Конкурс проводится в целях:
- устойчивого исполнения бюджета Дмитровского муниципального района Московской области за счет размещения рекламных конструкций;
- создания равных условий и возможностей для получения права размещения рекламных конструкций на территории Дмитровского муниципального района.

1.3. С условиями принятия участия в проведении конкурса являются равные условия для всех претендентов, открытость, гласность и состязательность проведения конкурса.

1.4. Предметом конкурса является право на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций использованием имущества, находящегося в собственности муниципального образования Дмитровского муниципального района Московской области, в собственности городских и сельских поселений в составе Дмитровского муниципального района, а также на земельных участках государственной собственности на которые не разграничена.

1.5. Конкурс проводится для выявления победителя, который предложит наилучшие условия. Условиями конкурса могут быть:
- предложение по цене пятилетней оплаты за использование имущества для установки и эксплуатации рекламной конструкции;
- предложение по использованию рекламных мест в социальных программах;
- предложение по благоустройству города и праздничному оформлению;

- другие условия.
Дополнительно могут быть вынесены иные предложения или приняты на себя какие-либо обязательства.

Выигравший конкурс признается лицом, которое по заключению конкурсной комиссии предложило лучшие условия. Решение о проведении конкурса на заключение договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции и использованием имущества, находящегося в собственности муниципального образования Дмитровского муниципального района Московской области, а также в собственности городских и сельских поселений в составе Дмитровского муниципального района Московской области, а также на землях государственной собственности на которые не разграничена принимается отделом архитектуры и градостроительства Администрации Дмитровского муниципального района Московской области (далее - организатор аукциона).

В случае проведения конкурса организатором конкурса утверждаются конкурсная документация, которая представляет собой комплект документов, содержащий информацию о предмете конкурса и конкурсных условиях (критериях определения победителя конкурса), определяется дата и время проведения конкурса, утверждается начальная цена лота.

1.6. По составу участников конкурса должны быть открыты.
1.7. Конкурс может проводиться при наличии не менее двух участников по предмету конкурса (по каждому лоту). В случае если на один лот подано менее двух заявок, то конкурс по данному лоту признается несостоявшимся.

1.8. Организатор конкурса:
1.8.1. Организатор конкурса на заключение договора на размещение и эксплуатацию рекламных конструкций на любых муниципальных рекламных местах выступает отдел архитектуры и градостроительства Администрации Дмитровского муниципального района Московской области;

2.2. Организатор конкурса:
- разрабатывает и утверждает перечень рекламных мест, выставляемых на торги по продаже прав на заключение договоров на установку на них рекламных конструкций;

- осуществляет материально-техническое обеспечение работы конкурсной комиссии;
- определяет время и место проведения конкурса в рамках назначенной даты конкурса;

- организует подготовку информационного сообщения (звещения) о проведении конкурса для опубликования;
- принимает от претендентов заявления о участии в конкурсе;

- дает разъяснения по конкурсной документации по запросам претендентов;
- выдает победителю конкурса проект договора на размещение и эксплуатацию рекламных конструкций;

3.3.3. Извещение о проведении конкурса
3.1. Извещение о проведении открытого конкурса должно быть опубликовано в газете «Дмитровский вестник» и размещено на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области для всеобщего сведения не менее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

3.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование места проведения конкурса;
- предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;

- начальная цена предмета конкурса;
- порядок ознакомления претендентов с проектурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет, на который он должен быть перечислен;
- критерии определения победителя конкурса;

3.2.3. Извещение о проведении конкурса
3.1. Извещение о проведении открытого конкурса должно быть опубликовано в газете «Дмитровский вестник» и размещено на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области для всеобщего сведения не менее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

3.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование места проведения конкурса;
- предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;

- начальная цена предмета конкурса;
- порядок ознакомления претендентов с проектурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет, на который он должен быть перечислен;
- критерии определения победителя конкурса;

3.2.3. Извещение о проведении конкурса
3.1. Извещение о проведении открытого конкурса должно быть опубликовано в газете «Дмитровский вестник» и размещено на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области для всеобщего сведения не менее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

3.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование места проведения конкурса;
- предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;

- начальная цена предмета конкурса;
- порядок ознакомления претендентов с проектурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет, на который он должен быть перечислен;
- критерии определения победителя конкурса;

3.2.3. Извещение о проведении конкурса
3.1. Извещение о проведении открытого конкурса должно быть опубликовано в газете «Дмитровский вестник» и размещено на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области для всеобщего сведения не менее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

3.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование места проведения конкурса;
- предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;

- начальная цена предмета конкурса;
- порядок ознакомления претендентов с проектурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет, на который он должен быть перечислен;
- критерии определения победителя конкурса;

3.2.3. Извещение о проведении конкурса
3.1. Извещение о проведении открытого конкурса должно быть опубликовано в газете «Дмитровский вестник» и размещено на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области для всеобщего сведения не менее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

3.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование места проведения конкурса;
- предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;

- начальная цена предмета конкурса;
- порядок ознакомления претендентов с проектурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет, на который он должен быть перечислен;
- критерии определения победителя конкурса;

3.2.3. Извещение о проведении конкурса
3.1. Извещение о проведении открытого конкурса должно быть опубликовано в газете «Дмитровский вестник» и размещено на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области для всеобщего сведения не менее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

3.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование места проведения конкурса;
- предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;

- начальная цена предмета конкурса;
- порядок ознакомления претендентов с проектурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет, на который он должен быть перечислен;
- критерии определения победителя конкурса;

3.2.3. Извещение о проведении конкурса
3.1. Извещение о проведении открытого конкурса должно быть опубликовано в газете «Дмитровский вестник» и размещено на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области для всеобщего сведения не менее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

3.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование места проведения конкурса;
- предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;

- начальная цена предмета конкурса;
- порядок ознакомления претендентов с проектурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет, на который он должен быть перечислен;
- критерии определения победителя конкурса;

3.2.3. Извещение о проведении конкурса
3.1. Извещение о проведении открытого конкурса должно быть опубликовано в газете «Дмитровский вестник» и размещено на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области для всеобщего сведения не менее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

3.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование места проведения конкурса;
- предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;

- начальная цена предмета конкурса;
- порядок ознакомления претендентов с проектурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет, на который он должен быть перечислен;
- критерии определения победителя конкурса;

3.2.3. Извещение о проведении конкурса
3.1. Извещение о проведении открытого конкурса должно быть опубликовано в газете «Дмитровский вестник» и размещено на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области для всеобщего сведения не менее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

3.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование места проведения конкурса;
- предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;

- начальная цена предмета конкурса;
- порядок ознакомления претендентов с проектурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет, на который он должен быть перечислен;
- критерии определения победителя конкурса;

3.2.3. Извещение о проведении конкурса
3.1. Извещение о проведении открытого конкурса должно быть опубликовано в газете «Дмитровский вестник» и размещено на официальном сайте администрации Дмитровского муниципального района Московской области для всеобщего сведения не менее чем за 10 дней до даты проведения конкурса.

3.2. Извещение должно содержать следующие обязательные сведения:
- наименование места проведения конкурса;
- предмет конкурса (лоты) с указанием их номеров и указанием местонахождения каждого рекламного места;

- начальная цена предмета конкурса;
- порядок ознакомления претендентов с проектурой и условиями конкурса;
- порядок оформления заявок, дата начала и окончания приема заявок и документов от претендентов;

- размер, срок и порядок внесения задатка, а также счет, на который он должен быть перечислен;
- критерии определения победителя конкурса;

Примечание: Приложения 2-4 не публикуются.

ВЕТЕРАН

тематическое приложение
к газете «Дмитровский вестник»



конкурс

САЛЮТ НА АСФАЛЬТЕ



Фото Юлии ДОБОРЕЦ

НАКАНУНЕ 9 МАЯ В ДМИТРОВСКОЙ ШКОЛЕ № 7 СОСТОЯЛСЯ КОНКУРС РИСУНКОВ НА АСФАЛЬТЕ, ПОСВЯЩЁННЫЙ ДНЮ ПОБЕДЫ

СВЕТЛАНА ЧЕРНОВА

Помимо школьников, на мероприятии присутствовали участники Великой Отечественной войны М. К. Арзынцев, И. М. Коротков, А. Г. Иванов. С приветствиями выступили директор школы Е. В. Ерёмкина и преподаватель рисования А. С. Гусев. Они рассказали ученикам о том, как на фронте и в тылу ковалась победа, подчеркнув, что вся страна поднялась на борьбу с врагом, только с Дмитровской земли ушло воевать около 40 тысяч человек. Затем учащиеся представили литературно-музыкальную композицию, в заключение которой подарили цветы пришедшим ветеранам.

Все без исключения ребята отнеслись к конкурсу рисунка на асфальте очень серьёзно, у некоторых даже были с собой эскизы. На многих работах – салют в честь Дня Победы, на некоторых – танки, самолёты или солдаты, а у кого-то – Вечный огонь. Видно было, что дети старались прилагать максимум

усилий, чтобы раскрыть тему и вдохнуть в рисунок частичку своей души.

В итоге вся площадка перед школой превратилась в выставочный зал, а юные художники,

одетые по-парадному, переплелись в мастеров кисти, перепачкав мелом рукава, колени, брюки и накрахмаленные белые рубашки.

Лучшими работами среди первоклассников признаны рисунки Даниила Фролкина и Анастасии Кудрявцевой; среди второклассников – Арины Автаевой и Жени Макашова, а также Вероники Мошковой и Владислава Лепёшкина. Среди третьеклассников лучшие рисунки у Яны Сидоровой и Юли Дворской, Максима Кочуева и Вики Митрофановой; у Серифы Фролкина и Антона Терёхина. У четвероклассников победили Вероника Юрченко и Анастасия Аношкина.



солдаты победы

ВЕЛИКАЯ ОТЕЧЕСТВЕННАЯ ВОЙНА, САМАЯ ТЯЖЁЛАЯ В ИСТОРИИ НАШЕЙ СТРАНЫ, ЗАКОНЧИЛАСЬ 64 ГОДА НАЗАД. НО ОНА И СЕГОДНЯ СВЕЖА В ВОСПОМИНАНИЯХ ТРУЖЕНИКОВ ТЫЛА И УЧАСТНИКОВ ВОЙНЫ. ОНИ ПРОДОЛЖАЮТ НЕСТИ В СЕБЕ ТАКОЙ МОЩНЫЙ ЗАРЯД АКТИВНОСТИ, БУДТО ЕЩЁ ЖИВУТ ПО ИЗВЕСТНОЙ ФРОНТОВОЙ СИСТЕМЕ «ГОД ЗА ТРИ». ОДИН ИЗ ТАКИХ НЕУГОМОННЫХ ВЕТЕРАНОВ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ – ВИТАЛИЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ МАХОВ.



В НЕПОЛНЫЕ ЧЕТЫРНАДЦАТЬ ЛЕТ...

АНАТОЛИЙ ГУСЕВ

В марте 1943 года, в неполные четырнадцать лет, Виталий убежал из дома, от семьи, чтобы попасть в действующую армию. Добрался до Тулы, где его зачислили воспитанником 116-го отдельного дорожного батальона. Естественно, такой батальон разминировал и строил дороги, наводил переправы, обеспечивая передвижение наших войск. За это награждён первой медалью «За боевые заслуги». На одной из переправ Виталий был ранен.

Много разных событий вобрала в себя судьба паренька, оказавшегося сметливым, расторопным, пока он не стал командиром орудия в танке и одновременно хорошим наводчиком.

Танкисты участвовали в ожесточённых боях на Висле, освобождали Варшаву и Познань. В сражениях в районе Одера танковая рота, где служил Виталий, провела разведку боем, а позже прорвала первую оборонительную линию врага. Вслед за танковой ротой устре-

милсь и главные наши силы, весь фронт.

16 апреля 1945 года при взятии последней, третьей, линии обороны, у танка снарядом оторвало ствол орудия. В этот день юному танкисту исполнилось 16 лет. В завязавшихся боях на площадях и улицах Берлина экипаж танка героически воевал с первой до последней минуты. А за 10 дней до Победы погиб командир танка Андрей Павлов.

Встречи с Виталием Александровичем Маховым всегда интересные и запоминающиеся. Вот и сегодня, зайдя в Дмитровский районный совет ветеранов, он вспомнил о пережитом: «Наш механик Иван Кирюшкин как-то увидел себя в кинохронике на ступеньках рейхстага. Мне не пришлось. Посмотреть бы Берлин, каким он стал теперь?! Я ведь видел город мелком, и то ночью, или через прицел пушки.

В настоящее время В. А. Махов проживает в Катугаре. У Виталия Александровича два ордена – Красного Знамени и Красной Звезды, есть и медали.



Цена подписки – 165 руб.
Для ветеранов и участников
Великой Отечественной войны,
инвалидов I и II групп
по общему заболеванию – 135 руб.

ОТКРЫТА ПОДПИСКА НА II ПОЛУГОДИЕ 2009 ГОДА НА ГАЗЕТУ

«ДМИТРОВСКИЙ ВЕСТНИК»

Подписаться
можно во всех
почтовых отделениях
и в редакции газеты.
Подписной индекс 24430

земляки

ПАМЯТНИК ГЕРОЮ

НАКАНУНЕ ДНЯ ПОБЕДЫ В ПОСЁЛКЕ НОВОГРИШИНО, У СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ, СОСТОЯЛОСЬ ОТКРЫТИЕ ПАМЯТНИКА В ЧЕСТЬ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ГЕРАСИМА ГРИГОРЬЕВИЧА КОРОЛЁВА.

ЕЛЕНА НОВИКОВА

На церемонии открытия присутствовали глава Дмитровского муниципального района В. В. Гаврилов, глава сельского поселения Костинское Т. В. Замотаева, а также брат героя Б. Г. Королёв и его сестра К. Г. Леонтьева, другие почётные гости.

Митинг открыла Т. В. Замотаева: – На территории поселения Костинское находится 7 братских могил и обелисков воинской славы, где высечены имена наших земляков, ушедших на фронт. В марте мы отметили 85-й юбилей со дня рождения Г. Г. Королёва. 11 марта Губернатором Московской области Б. В. Громовым было подписано постановление о присвоении одной из улиц посёлка Новогришино его имени. Чем я и горжусь. Спасибо вам, ветераны, за всё, что вы сделали для нас, живущих в мирное время. Низкий вам поклон.

Затем слово было предоставлено главе Дмитровского муниципального района В. В. Гаврилову:

– В жизни поселения Костинское сегодня особый день. Но, главное, у вас есть преемственность поколений. Желаю всем здоровья, процветания, благополучия и успехов.

Почётное право открыть памятник Герою Советского Союза Герасиму Королёву предоставили В. В. Гаврилову и Т. В. Замотаевой.



Фото Юрия БАРИНОВА.

«... БЬЁМ ВРАГА БЕСПОЩАДНО. ВОЙНА ЖЕСТОКАЯ, НО МЫ ПОБЕДИМ»

85 ЛЕТ ГЕРОЮ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ГЕРАСИМУ ГРИГОРЬЕВИЧУ КОРОЛЁВУ.

Т. Д. ШОЛОХОВА

Эти строчки из последнего письма Герасима Григорьевича Королёва к родным в январе 1945 года в деревню Мелихово Дмитровского района.

Его довоенная биография простая и короткая. Деревенское детство, школа, ремесленное училище, работа на заводе, 14 августа 1942 г. восемнадцатилетний Герасим был призван в армию.

За околицу его вышли провожать отец Григорий Герасимович, бригадир, потом председатель колхоза, мать Анастасия Тимофеевна, братья, сёстры. Односельчане.

Новобранцев в тот день на-

бралось три телеги. Прощались, плакали. Герасима в деревне все любили. Долго смотрели на дорогу, пока телеги не скрылись из виду. Покидать родные места и ребятам было нелегко: родительский дом, знакомые с детства поля и переделки. А впереди – война, фронт. Герасима Королёва направляют в Рязанское пехотное училище на ускоренное обучение и затем на Белорусский фронт.

«Дорогие мама, папа, братья и сёстры! Я уже командир. Священный долг мой – идти вперёд на защиту родной земли. И я готов за неё отдать мою жизнь».

...Он сражается в составе 1052 стрелкового полка 301 стрелковой дивизии 5-ой Ударной армии Белорусского фронта.

18 ноября 1943 года, Белоруссия.

Безымянная высота. Яростная атака гитлеровцев. Взвод лейтенанта Королёва встречает врага. Пулемёт заставлял фашистов залечь, а потом покатиться назад. Краткое затишье, и опять враг лезет на позиции наших бойцов. И эта атака отбита, потом ещё и ещё.

Военные будни 1943, 1944 и победного 1945 года. Война за пределами нашей земли.

14 января 1945 года, Польша, Выборув. Сильно укрепленная оборона врага. Взвод лейтенанта Королёва первым врывается в окопы и забрасывает гитлеровцев гранатами. Пуля настигает командира роты, и Королёв встаёт на его место. Плацдарм захвачен. На следующий день рота забрасывает гранатами вражеские окопы очередной безымянной высоты, уничтожено 122 фашиста. Личный счёт лейтенанта Королёва – 20 гитлеровцев.

И снова 12 «тигров» с пехотой на броне. Первый танк вспыхнул. Гранаты летят в остальных, и вот уже 10 «тигров» навсегда застыли перед нашими солдатами. Два уцелевших пытаются повернуть обратно.

Не тут-то было! Метким броском Королёв бросает свои гранаты им под гусеницы.

За этот подвиг Герасиму Григорьевичу Королёву было



присвоено звание Героя Советского Союза Указом Президиума Верховного Совета СССР от 27 февраля 1945 года. Но награду он не получил: Г. Г. Королёв погиб 8 февраля 1945 г. Похоронен в Германии, во Франкфурте-на-Одере.

В деревне Мелихово на доме, где жил Герасим Григорьевич с 1924 по 1942 г., установлена мемориальная доска. Растут липы, посаженные им. А если вы войдете на Аллею Славы через главную арку – увидите от начала аллеи четвёртый справа каштан с надписью «В честь Герасима Григорьевича Королёва, Героя Советского Союза».



коротко

ИДЁТ СМОТР ВETERАНСКИХ ОРГАНИЗАЦИЙ

СОВСЕМ НЕДАВНО ОТГРЕМЕЛ САЛЮТ В ЧЕСТЬ 64-И ГОДОВЩИНЫ ПОБЕДЫ СОВЕТСКОГО НАРОДА В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ. А УЖЕ ПОВСЕМЕСТНО НАЧАЛАСЬ ПОДГОТОВКА К ЮБИЛЕЮ БУДУЩЕГО ГОДА.

СВЕТЛАНА ЧЕРНОВА

Председатель районного совета ветеранов Е. А. Рыбаков сообщил газете «Дмитровский вестник», что к достойной встрече 65-летия Победы советского народа над фашистской Германией начали готовиться заблаговременно – ещё в 2005 г. Сейчас в Подмоскovie проводится смотр всех первичных ветеранских организаций.

Накануне 9 Мая закончен первый этап. По его итогам совет ветеранов Дмитровского района вынес решение о награждении победителя – совета ветеранов Настасинского сельского округа во главе с Е. В. Николаевой – Почётной грамотой и денежной премией. На втором месте – первичная ветеранская организация пос. Рыбное (председатель А. С. Гусев), затем – первичные ветеранские организации с. Рогачёво (Р. А. Боровков) и п. Деденево (П. М. Коршунова). Первичная ветеранская организация трикотажно-перчаточной фабрики (А. В. Логашова), территориальная ветеранская организация г. Яхромы (Н. А. Долинина), первичная ветеранская организация п. Автотоплигон (В. А. Михеева), районные ветеранские секции блокадников Ленинграда (Р. В. Николаева) и бывших несовершеннолетних узников фашизма (Л. Н. Титарева) награждены Почётными грамотами. Итоги первого этапа направлены в Московский областной Совет ветеранов войны.

Второй этап должен завершиться в начале следующего года – накануне юбилейной даты, будут подведены итоги смотра районных советов ветеранов.

Сейчас совет ветеранов ведёт большую работу, значительная часть сложных вопросов решается совместно с администрацией Дмитровского района, а именно: социальная защита воинов-победителей, ветеранов труда, бывших узников концлагерей и блокадников, забота о них, лекарственное обеспечение, оказание материальной помощи, медицинское обслуживание, нравственно-патриотическое воспитание молодежи, сохранение, реконструкция и ремонт памятников защитникам Отечества, сохранение нашей памяти о павших воинах, тружениках тыла, погибших и пострадавших мирных жителях. Напоминаем, что сейчас проводится благотворительная акция по сбору средств на создание стелы в честь присвоения Дмитрову почётного звания «Город воинской славы». Открытие её планируется в День города, 5 сентября, а оказать финансовую помощь может любой человек, вызвав тем самым дань памяти подвигу нашего народа в годы Великой Отечественной войны и проявив свой гражданский долг.

акция

ПО ДОЛГУ ПАМЯТИ

В ДЕНЬ ПОБЕДЫ К ПАМЯТНИКАМ ПАВШИМ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ НЕСУТ ЦВЕТЫ. НА ПОДМОСКОВНОЙ ЗЕМЛЕ ТАКИХ МОНУМЕНТОВ МНОГО. ПО ИНИЦИАТИВЕ МИНИСТЕРСТВА ПО ДЕЛАМ ПЕЧАТИ И ИНФОРМАЦИИ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОРГАНИЗОВАНО ШЕФСТВО НАД БРАТСКИМИ ЗАХОРОНЕНИЯМИ НА ТЕРРИТОРИИ РЕГИОНА.

ВЛАДИМИР ФАРТУШИН

Наро-Фоминск в этом году удостоен звания Города воинской славы. Здесь ценой огромных жертв в ожесточённых боях советским войскам удалось сорвать план гитлеровской операции «Тайфун».

На краю сельского поселения Веселёвское в братской могиле похоронено около 200 воинов из народного ополчения Фрунзенского района столицы. Здесь 9 Мая состоялся торжественный митинг, посвящённый 64-й годовщине Победы.

Наш общий долг – сохранить память о тех героических годах, и воплощением этого является забота о братских могилах погибших воинов, – сказал на митинге министр по делам печати и информации Правительства Московской области Сергей Моисеев. Он заверил, что к 65-й годовщине



фото Владимира ЛЕБЕДЕВА

Победы на братской могиле у деревни Устье будет создан мемориал.

Всё меньше живых свидетелей, творцов Победы остаётся среди нас. Глава сельского поселения Волчёнковское Сергей Шохин на митинге у мемориала на берегу реки Исьмы близ деревни Устье сообщил, что в день светлого праздника односельчане прощаются с Павлом Алексеевичем Калининцевым, последним ветераном великой войны в Устье. Всего два дня не дожил солдат Победы до 64-й её годовщины. Командир объединения поисковых отрядов Наро-Фоминского района

Алексей Воронков вручил медаль «Солдат Победы» родным и близким ветерана.

Поисковики района продолжают работать над розыском и установлением имён солдат и офицеров, погибших в Наро-Фоминском районе. В канун праздничного дня 86 павших воинов были перезахоронены у деревни Макаровка. Останки ещё пятьдесят были обнаружены на месте боёв в окрестных лесах: по меньшей мере двадцать погибших из этого числа перестанут считаться без вести пропавшими, поскольку сохранились их солдатские медальоны.

МИТИНГ

ВСПОМИНАЯ ЖЕРТВ ФАШИЗМА

У ВЕЧНОГО ОГНЯ Г. ДМИТРОВА СОСТОЯЛСЯ МИТИНГ И ПАНИХИДА, ПОСВЯЩЁННЫЕ МЕЖДУНАРОДНОМУ ДНЮ ОСВОБОЖДЕНИЯ УЗНИКОВ ФАШИЗМА.

СВЕТЛАНА ЧЕРНОВА

Его открыли барабанщики и знаменосцы из Дмитровской школы № 7. Затем слово взял глава Дмитровского муниципального района В. В. Гаврилов. Валерий Васильевич тепло приветствовал членов Дмитровского отделения Московской областной общественной организации бывших несовершеннолетних узников фашизма, ветеранов Великой Отечественной войны, школьников. Глава района подчеркнул важность преемственности поколений: чем больше ветераны будут общаться с молодёжью, чем больше школьники узнают о боли и страданиях, выпавших на долю наших дедов, тем меньше в мире будет зла, непонимания, крови. В заключение глава района пожелал бывшим несовершеннолетним узникам фашизма долгих лет жизни, здоровья, а юным дмитровчанам – брать пример с ветеранов и быть достойными памяти дедов.

Затем учащиеся Рыбинской средней школы читали стихи о войне, об узниках концлагерей, о детях, у которых война отняла всё... Они вручили председателю БНУФ Л. Н. Титаревой подарок как знак преемственности поколений.

Руководитель поискового отряда «Русич» Максим Ретинский, выступая на митинге, обратил внимание на то, что война бьёт по беззащитным слоям населения, особенно детям, лишая их и родителей, и дома, и детства. Также он напомнил о недавних событиях в Осетии. «Говорить об этом надо, – подытожил М. Ретинский, – чтобы избежать повторения».

Председатель совета ветеранов Дмитровского района Е. А. Рыбаков, вспоминая суровое военное время, подчеркнул, что вся страна поднялась на защиту от врага. Евгений Александрович призвал собравшихся преклонить голову у Вечного огня перед подвигом советского народа.

Председатель БНУФ Л. Н. Титарева обратилась к собравшимся как к друзьям по судьбе. Людмила Николаевна выразила благодарность пришедшим ветеранам Великой Отечественной войны за освобождение мира от фашистской нечисти и за спасение их из концлагерей. Кроме того, она поблагодарила администрацию района, лично В. В. Гаврилова и главы поселений за помощь, а детей – за сопереживание.

Наступила минута молчания.

Благочинный Дмитровского церковного округа протоиерей Афанасий Черногуз в заключённые мероприятия сказал: «Сегодняшний митинг проходит в дни Светлой седмицы. Каждый, кто испил чашу страданий, будет жить вечно со Христом. А в годы войны эту чашу испил каждый. Мы верим: каждый воскреснет в жизни вечной, где не будет греха, смерти, насилия. В храмах проходят богослужения о всех погибших. У Бога нет мёртвых, у Бога все живые...»

Завершился митинг возложением цветов к Вечному огню.



фото Ирины НИКОЛАЕВОЙ

прошу слова

НАШ ГОСТЬ

Юрий ЧЕРНОВ, поэт, публицист, фронтовик



КАКИЕ БЫВАЮТ ОШИБКИ

Со школьных лет я печатаюсь в газетах. Из запахов, существующих на свете, мне дороже всех запахов типографской краски, когда держащий в руке свежий номер газеты!

Невозможно передать, сколько радости приносит печатное слово! Но сегодня я хочу поведать о курьёзах, выпавших на мою долю. Это было в пятидесятых годах теперь уже прошлого столетия. Я жил в Потсдаме, работал в газете Группы оккупационных войск в Германии – «Советская Армия». В тот день, который хочу описать, я дежурил по очередному номеру газеты. Вдруг мне сообщили, что на первой полосе «дыра» – надо дать заметку в 50 строк.

Я позвонил в одну из частей Потсдамского гарнизона, представился замполиту и попросил рассказать, что примечательно было в этот день в воинской части.

Подписка на зём, – ответил замполит. – Все офицеры подписались на месячный оклад, майор Литвиненко – на два месячных оклада. Этому предшествовало патриотическое выступление.

Я быстро набросал заметку. Размер – 50 строк – требовал некоторых подробностей. Я описал, как майор Литвиненко шёл к трибуне, как начал свою патриотическую речь и, волнуясь, поглаживал свои рыжие щетинистые усы.

Редактор похвалил меня за оперативность, заметка получилась не казённая, живая, а гром среди ясного неба грянул на следующий день. Майор Литвиненко оказался женщиной – Марией Сидоровной, хирургом военного госпиталя, и рыжие щетинистые усы, приклеенные ей мною, взбудоражили весь госпиталь. Досталось и мне, конечно.

С той поры, когда кто-либо из моих собратьев по перу допущал в газете ляп, у нас говорили: «Опять рыжие щетинистые усы майора»...

Недавно, 8 мая этого года, в «Дмитровском вестнике» была

опубликована моя публицистическая статья «Память». В ней шла речь о встрече военного комиссара с ветеранами Великой Отечественной войны. Не приехал на встречу по состоянию здоровья В. А. Зайкин, перенёсший на фронте тяжёлое ранение, участник исторического парада на Красной площади, в ноябре 1941 года.

Я написал, что Зайкин «прикован к постели». Слово «прикован» вызвало справедливые возражения ветеранов. Герой войны не прикован, он активно участвует в повседневной жизни, несмотря на ранения – так вразумляли по телефону меня его друзья.

Ох, как осторожно надо быть со словом!

В заключение рассказа об эпизоде, который за давностью лет не меркнет в моей памяти.

Однажды раздался телефонный звонок от профессора литинститута Евгения Павловича.

– Ты жив? – весело спросил он.

– Я вроде не давал повода для сомнений.

– А повод есть. Купи газету «Советская культура» за 8 мая 1988 года.

Купил. Прочитал большую статью «С «лейкой» и блокнотом» – о писателях, сотрудничавших с фронтовыми газетами. Я оказался в почтенной компании с Ильей Эренбургом и Константином Симоновым. Правда, они продолжали жить, а я «героически погиб за Родину». На полосе опубликовали и мое стихотворение «Военные корреспонденты».

Я послал главному редактору «Советской культуры» письмо. Сообщил ему, что узнал из газеты о своей героической гибели, решил устроить поминки, на которые приглашаю и его, а чтобы устроить поминки достойно, прошу прислать гонорар за посмертно опубликованные стихи.

Гонорар я получил, а поминки, как вы догадываетесь, решил отложить...

СВЯЗЬ ПОКОЛЕНИЙ

СОЛДАТЫ ВЕЛИКОЙ ВОЙНЫ

В Интернет-пространстве есть сайт «Победители. Солдаты Великой Войны» <http://www.pobediteli.ru> Этот проект – гражданская инициатива частных лиц и компаний; его цель – выразить благодарность тем, кто победил в Великой Отечественной войне. Вот что пишут об этом сами авторы Ян Черняк, Евгения Завалишина, Елена Колмановская, Екатерина Солнцева: «Мы надеемся, что наш проект привлечёт внимание к участникам войны и напомнит, что мы ещё можем сказать спасибо многим ветеранам.

Мы хотим напомнить, что эти люди живут рядом с нами, в нашем городе – возможно, они нуждаются в нашей помощи; нуждаются в том, чтобы мы их услышали.

Сегодня Интернет даёт нам возможность по-новому рассказать, чем была для наших дедов эта война. Используя визуализированную модель хода войны, мы попытались, избегая пафоса и оценок, объединить исторические факты, современные воспоминания и архивные хроники».

СОБЫТИЕ

«ЖИВЫЕ
ОБЯЗАНЫ ВАМ»

Фото Юлии Дозорцел.

ЭТИ СЛОВА ВЫБИТЫ НА ОДНОЙ ИЗ ТРЁХ ГРАНИТНЫХ СТЕЛ ПАМЯТНИКА ПАВШИМ В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ, ОТКРЫТОГО В ПРЕДДВЕРИИ ПРАЗДНОВАНИЯ ДНЯ ПОБЕДЫ В ОРУДЬЕВЕ. ОКОЛО 300 МУЖЧИН И ЖЕНЩИН СЕЛА УШЛИ НА ФРОНТ, ЧТОБЫ ЗАЩИТИТЬ СВОЮ РОДИНУ, СВОИХ РОДНЫХ И БЛИЗКИХ ОТ ФАШИСТСКИХ ЗАХВАТЧИКОВ. ДАЛЕКО НЕ ВСЕМ ИЗ НИХ ДОВОЛЕЛО УСЛЫШАТЬ САЛЮТ ПОБЕДЫ. ТЕПЕРЬ ИХ ИМЕНА УВЕКОВЕЧЕНЫ В КАМНЕ, И СЕГОДНЯ В ПАМЯТЬ О НИХ ИГРАЛ ВОЕННЫЙ ОРКЕСТР, ПЕЛИСЬ ПЕСНИ И ЧИТАЛИСЬ СТИХИ.

НАШ КОРР.

На открытие памятника пришли родственники тех, чьи имена высечены на стелах, – многие из них по сей день проживают в Дмитровском районе, – а также ветераны этой кровопролитной и поистине народной войны.

«Я поздравляю вас с 64-й годовщиной Победы, – приветствовала собравшихся заместитель главы Дмитровского муниципального района А. А. Поспелова. – На территории нашего района существует много ветеранских организаций, и сегодня самое важное – поддер-

жать наших ветеранов, а ещё обеспечить хорошее состояние памятников павшим в Великой Отечественной войне и, конечно, воспитывать молодёжь в духе патриотизма, любви к своей Родине. Потому что это люди, которые завтра будут охранять государство. Важно уважать людей, сделавших наше государство мирным и счастливым. Низкий поклон всем ветеранам, труженикам тыла! Наилучшие пожелания – детям, подросткам, которые должны вырасти достойными своих предков! Здоровья и мирного неба над головой! Дороже свободы и мира нет ничего!»

С праздником Победы поздравили сельчан и другие почётные гости, а открыли памятник начальник Орудьевского территориального отдела В. А. Гуда и ветераны Великой Отечественной войны Е. А. Рыбаков и К. А. Прохоров.

Читая выгравированные на памятнике фамилии, сельчане искали своих отцов, дедов, прадедов, бабушек, прабабушек, их друзей и соседей... А с импровизированной сцены звучали песни и стихи в ознаменование того, что в Орудьево помнят о тех, кто отдал жизнь, защищая от фашистов свою Родину.

Но вот наступает минута молчания, а следом – торжественный момент возложения цветов. Женщина, прижимая к глазам платочек, одной из первых подносит к монументу ещё не до конца расцветшую веточку вишни, которая словно символизирует жизнь, увесённые войной. За ней к памятнику подходят школьники, ветераны, гости. И вот уже всё подножие памятника устлано разноцветными букетами.

А закончился праздник концертом в Орудьевской средней школе.



НОВОСТИ

ПАМЯТНИК
ВОИНАМ-РАКЕТЧИКАМ

В СЕЛЕ РОГАЧЁВО ДМИТРОВСКОГО РАЙОНА ОТКРЫЛИ ПАМЯТНИК ВОИНАМ-РАКЕТЧИКАМ. В 1941 ГОДУ ЗДЕСЬ ПРОХОДИЛ ПОСЛЕДНИЙ РУБЕЖ ОБОРОНЫ СТОЛИЦЫ ОТ ФАШИСТСКИХ ЗАХВАТЧИКОВ. А В 50-Х ГОДАХ БЫЛ ПЕРЕДОВОЙ КРАЙ ПРОТИВОВОЗДУШНОЙ ОБОРОНЫ МОСКВЫ. ВОИНСКУЮ ЧАСТЬ РАСФОРМИРОВАЛИ В 1998 ГОДУ. ДО СИХ ПОР В ГОРОДКЕ ЖИВЁТ НЕМАЛО ОФИЦЕРСКИХ СЕМЕЙ, ДЛЯ КОТОРЫХ ОТКРЫТИЕ ПОДОБНОГО МОНУМЕНТА – ПРАЗДНИК.

ЮЛИЯ БЕРЛЕТОВА

Памятник открыли на въезде в городок бывшего 658-ого зенитно-ракетного полка особого назначения. Этот памятник – не макет, а настоящая ракета В-300.

«Точно такие ракеты (последняя модификация ракет В-300) состояли на вооружении до 1988 года. Боевую ракету для монумента взяли на Тушинском заводе, который их серийно выпускал, – рассказал Дмитрий Леонов, автор проекта памятника воинам-ракетчикам.

Идея монумента пришла не сразу. 4 года назад местный телеканал снял фильм о ракетчиках. У авторов возникло желание продолжить традицию раскрывать страницы истории для местной молодёжи – запустили проект «Памятник воинам-ракетчикам», нашли спонсоров. И вот долгожданный праздник наступил.

ВЕЛИКОЙ ПОБЕДЕ ПОСВЯЩАЕТСЯ

НАКАНУНЕ ДНЯ ПОБЕДЫ В МИКРОРАЙОНЕ ДЗФС СОСТОЯЛСЯ ПРАЗДНИЧНЫЙ КОНЦЕРТ ТВОРЧЕСКИХ КОЛЛЕКТИВОВ ДОМА КУЛЬТУРЫ «СОДРУЖЕСТВО» «СПАСИБО, МИЛЫЕ, РОДНЫЕ, НАС ЗАЩИТИЛИ ТОГДА».

НАШ КОРР.

Мероприятие открыла хореографическая студия «Фламинго» (руководитель В. Н. Ушакова): под песню «Журавли» в исполнении Марка Бернеса коллектив показал одноимённую композицию. Известный в районе хор «Русская душа» под руководством А. В. Логашовой представил вниманию зрителей свои песни. В числе хористов была и наш постоянный автор Тамара Каплина. Она прочитала стихотворение о России собственного сочинения.

В чествовании ветеранов Великой Отечественной войны, тружеников тыла и гостей праздника принимали также участие вокальная студия «Орфей», ансамбли «Фолк-Ремикс» и фольклорный образцовый коллектив «Задоринка» под руководством М. Б. Томак.

КОНКУРС СОЧИНЕНИЙ

НАКАНУНЕ 9 МАЯ ПРОШЁЛ РАЙОННЫЙ КОНКУРС «НИКТО НЕ ЗАБЫТ, НИЧТО НЕ ЗАБЫТО», ПОСВЯЩЁННЫЙ ПОБЕДЕ СОВЕТСКОГО НАРОДА В ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЕ. В КОНКУРСЕ УЧАСТВОВАЛИ 78 УЧАЩИХСЯ 2-10 КЛАССОВ ИЗ 17 ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ.

Содержание работ учащихся в этом году порадовало жюри творческим подходом и самостоятельностью в раскрытии темы.

По итогам конкурса лауреатами стали:

– среди учащихся 1 – 4 классов: С. Николаев (Дмитровская школа № 5), И. Лукьянов (Внуковская сош), М. Качев (Дмитровская сош № 7), Н. Ахмеров (Дмитровская сош № 3);

– среди учащихся 5 – 7 классов: В. Боеновский (Каменская сош № 1), Е. Москвитина (Дмитровская сош № 1), А. Жигалова (Дмитровская сош № 9);

– среди учащихся 8 – 9 классов: Ю. Соломатина (Яхромская сош № 1), К. Басария (Деденевская сош), А. Паршин (Орудьевская сош), И. Лебедева (Рогачёвская сош), И. Ушаков (гимназия «Дмитров»);

– среди учащихся 10 – 11 классов: Е. Лохина (Дмитровская сош № 3).

Все они отмечены дипломами лауреатов, а трём учащимся: В. Боеновскому, Ю. Соломатинной и Е. Лохиной предоставляется право участвовать в областном конкурсе творческих работ, посвящённом Победе советского народа в Великой Отечественной войне.

Продолжение. Начало на 6 стр.

Куд – коэффициент удобства использования объекта;
Кз – коэффициент зональности территории;
Квд – коэффициент вида деятельности (цели использования);

1.2.1. Определение коэффициентов

1. **Киз** – коэффициент износа объекта, в котором расположено арендуемое нежилое помещение рассчитывается по формуле:

$$K_{из} = (100\% - \% \text{ износа}) / 100\%$$

2. **Км** – коэффициент типа материала объекта:
- кирпич - 1, 25;
- железобетон - 1, 10;
- смешанный (дерево, кирпич, железобетон и др.) - 0, 95;
- прочие строительные материалы - 0, 80;
3. **Ку** – коэффициент удобства использования объекта, определяется как сумма коэффициентов **К1** **К2** **К3**, характеризующих арендуемое помещение, где:
3.1. **К1** – коэффициент обособленности помещения:
- полностью занимаемое в отдельном здании - 0, 40;
- обособленное отдельным входом - 0, 20;
- со входом из общего коридора - 0, 10;
3.2. **К2** – коэффициент этажности (в зависимости от расположения помещения)
- 1-й этаж - 0, 40;
- 2-й этаж - 0, 30;
- 3-й этаж - 0, 20;
- полуподвал - 0, 15;
- подвал - 0, 10;
3.3. **К3** – коэффициент степени технического обустройства здания:
наличие:
- водопровода, канализации, центрального отопления, горячей воды - 0, 40
- водопровода, канализации, центрального отопления - 0, 30
- водопровода, канализации, центрального отопления - 0, 20
- водопровода или автономного отопления (газ, электричество, другие виды топлива) - 0, 10
4. **Кз** – коэффициент зональности территории устанавливается в пределах от 0,4 до 1,4
зона I – применяется коэффициент 1,4;
зона II – применяется коэффициент 1,2;
зона III – применяется коэффициент 1,0;
зона IV – применяется коэффициент 0,8;
зона V – применяется коэффициент 0,6;
зона VI – применяется коэффициент 0,4;
Разбивка улиц г. Дмитрова и населенных пунктов Дмитровского муниципального района по зонам указана в Приложении 1 к настоящему Порядку.
5. **Квд** – коэффициент вида деятельности (цели использования) определяется в соответствии с таблицей:

№ п/п	Вид деятельности (цель использования)	Квд
1.	Банковская, биржевая, страхование, ризерская, охранная, предоставление посреднических услуг, размещение автозаправочных станций, юридических консультаций, адвокатских и нотариальных контор, организация азартных игр	2,5
2.	Розничная и оптовая торговля, деятельность ресторанов, кафе, гостиниц, туристических агентств, техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств, офисы (для прочих видов деятельности, не указанных в п 1,3,4,5,6), размещение аптек (кроме перечисленных в п. 6)	2,0
3.	Эксплуатация гаражей автотранспортных средств, транспортная деятельность, размещение проектных бюро, дизайн-студий	1,5
4.	Деятельность в области электросвязи, ветеринарная, образование, научно-исследовательская деятельность, деятельность дискотек, танцплощадок, школ танца, деятельность столовых и закусочных, стоматологическая практика, производство, размещение спривочных, интернет-кафе, выставок	1,0
5.	Хранение и складирование, деятельность по организации отдыха и развлечений, культуры и спорта, Размещение: - редакций газет, радиовещания, студии местного телевидения, - общественных организаций (кроме перечисленных в п.6)	0,75
6.	Размещение муниципальных и государственных учреждений: - здравоохранения, социальной защиты населения, - культуры, образования физической культуры и спорта, - детских подростковых клубов. Размещение: - государственных органов власти, правоохранительных, юстиции и др., - общественных организаций инвалидов, - организаций бытового обслуживания населения. Медицинские услуги в порядке частной практики (кроме перечисленных в п. 4). Оптовая и розничная торговля продукцией собственного производства сельхозпроизводителей Дмитровского муниципального района Московской области. Почтовая связь общего пользования. Техническая эксплуатация муниципального жилищного фонда, управление многоквартирными домами, вывоз бытовых отходов.	0,5

1.3. Минимальная ставка арендной платы за 1 кв.м объектов в месяц принимается равной в размере 20% базовой ставки арендной платы за 1 кв.м в месяц, утвержденной постановлением администрации городского поселения Дмитров.

1.4. Установленная настоящим расчетная арендная плата за пользование нежилым помещением, здания, строения, сооружения не включает в себя плату за пользование земельным участком, на котором оно расположено.

Определение и порядок оплаты арендной платы за пользование земельным участком регулируется действующим законодательством РФ, Московской области и решениями органов местного самоуправления городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области.

1.5. Установленные по данному Порядку коэффициенты заносятся в «Сводную таблицу коэффициентов для расчета арендной платы за муниципальное недвижимое имущество», которая является Приложением 1 к Договору аренды муниципального недвижимого имущества и его неотделимой частью.

Статья 2. Расчет арендной платы за пользование объектами коммунального имущества, используемыми для обеспечения электро-, тепло-, водоснабжения, водотведения и очистки сточных вод.

4.1. Расчет ежемесячной арендной платы за пользование казенными объектами коммунального имущества, используемыми для обеспечения электро-, тепло-, водоснабжения, водотведения и очистки сточных вод производится по формуле:

Ап – величина амортизационных отчислений на полное восстановление данного вида имущества в месяц в соответствии с установленной законодательством классификацией основных фондов, независимо от начисленного износа на конкретный объект аренды, рассчитываемая по данным бухгалтерского учета;

1.2. Расчет арендной платы за пользование объектами коммунального имущества, используемыми для обеспечения электро-, тепло-, водоснабжения, водотведения и очистки сточных, арендодателем которого выступает муниципальное унитарное предприятие, за которым передано в аренду имущество закреплено в соответствии с законодательством, производится по формуле:

Ап – величина амортизационных отчислений на полное восстановление данного вида имущества в месяц в соответствии с установленной законодательством классификацией основных фондов, независимо от начисленного износа на конкретный объект аренды, рассчитываемая по данным бухгалтерского учета;

1.3. Затраты балансодержателя по содержанию имущества (Азтр) не входят в расчет арендной платы и могут рассчитываться арендодателем самостоятельно и возмещаться на основании соответствующего договора, заключенного с арендодателем.

Статья 3. Расчет арендной платы за движимое имущество.

4.1. Размер арендной платы за движимое имущество определяется с учетом расчетной величины амортизационных отчислений на полное восстановление данного вида имущества в соответствии с установленной законодательством классификацией основных фондов, независимо от начисленного износа на конкретный объект аренды, и коэффициента инфляции (индекса-дефлятора) Кинф по формуле:

Ап движ – величина амортизационных отчислений на полное восстановление данного вида имущества в месяц, рассчитываемая по данным бухгалтерского учета;

Кинф – коэффициент инфляции (индекс-дефлятор), соответствующий индексу изменения потребительских цен на товары (работы, услуги) в Российской Федерации, определяемый в установленном порядке.

Приложение 1 к Порядку определения размера арендной платы за пользование движимым и недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области

РАЗБИВКА УЛИЦ ГОРОДА ДИМИТРОВА И НАСЕЛЕННЫХ ПУНКТОВ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДИМИТРОВ ПО ЗОНАМ

Зоны / коэффициенты	I – 1,4	II – 1,2	III – 1,0	IV – 0,8	VI – 0,6	VII – 0,4
ул. Советская	ул. Подъезда	ул. Бюльварная	мр. Д30С	ул. Промышленная	д. Настасино	
ул. Советская	ул. Семенов	ул. Минная	мр. Внуковский	пр. Промышленный пер.	д. Орехо	
ул. Торговая	ул. Марьява	ул. Садовая	мр. Махалина	пос. Подорожьи	пос. Орехо	
ул. Профсоюзная (до ул. Обороной)	мр. Аверьянова	ул. Школьная	Корпильников шоссе	д. Подорожьи	с. Ильинское	
ул. Пятая	ул. Кропоткинская	ул. Заводская	ул. Фабричная	ул. Табоная	с. Куяво	
ул. Загорная	ул. Школьная	ул. Комсомольская	ул. Высоковольтная	ул. Высоковольтная	с. Буково	
ул. Историческая	ул. Леры Нильской	ул. 2-ая Центральная	ул. Метростроевская	с. Орудьево	д. Ташчево	
ул. Вокзальная	ул. 1-й Центральный пер.	ул. Большая Славяновская	ул. Парковая	д. Ташчево	д. Горшково	
ул. Московская	ул. 2-й Центральный пер.	ул. Пионерская	ул. Колхозная			
ул. Старо-Московская пер. Вокзальный	ул. 3-й Центральный пер.	ул. 2-ая Комсомольская	Бирюво поле			
	ул. Пушкинская	ул. Оборонная	Б. Матусовский пер. Фабричный пер.			
	ул. Профсоюзная (от ул. Оборонной до Корпильников шоссе)	ул. 2-ая Инженерная				
		ул. Ижженерная				
		ул. Чистякова				
		ул. Подплицкая				
		Подплицкая слобода				

Утверждено
Комитет по управлению муниципальным имуществом
Дмитровского муниципального района Московской области

Приложение 2 к Договору аренды муниципального недвижимого имущества № _____ от _____

Д.Н. Орлов
М.П.

АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА
Мы, нижеподписавшиеся, представитель Балансодержателя _____

(наименование предприятия) _____ в лице _____ (должность, Ф.И.О.)
и Арендатора _____ (наименование) _____ в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт о следующем:
- на основании договора аренды от № _____, Балансодержатель в присутствии представителя Арендатора передает Арендатору во временное пользование нежилое помещение (здание, сооружение), расположенное по адресу: _____ общей площадью: _____ кв.м.;
- балансовой стоимостью на дату передачи _____ рублев согласно справке Балансодержателя;
- техническое состояние Имущества на момент передачи характеризуется следующим: _____

(Указать состояние стен, пола, потолка, окон, электрических, водопроводных и канализационных сетей и других конструктивных элементов Имущества, необходимость проведения текущего и (или) капитального ремонта);
и соответствует требованиям по его эксплуатации;
- данный акт не является документом на право собственности и (или) приватизации Имущества.

Принят
Арендатор _____ Должность _____ Ф.И.О. _____ Подпись _____ М.П. _____

Приложение № 2 к положению о порядке сдачи в аренду муниципального имущества городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области
ДОГОВОР АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА № _____ от _____ 200_ г.

1. Стороны договора
1.1. Сторою договора являются: г. Дмитров, Московской области
1.2. Сторою договора является: _____ (наименование организации балансодержателя) именуемое в дальнейшем «Балансодержатель», в лице _____ (Ф.И.О. руководителя организации балансодержателя) и _____ (наименование арендатора, для физ.лиц-Ф.И.О. и паспортные данные) именуемое в дальнейшем «Арендатор», в лице генерального директора _____ (Ф.И.О. руководителя арендатора)

действующего на основании _____ (Ф.И.О. руководителя арендатора)

2. Предмет договора
2.1. Предметом Договора является аренда - передача во временное пользование за плату недвижимого муниципального имущества городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области (далее «Имущество»), что подтверждается свидетельством о государственной регистрации права № _____ от _____ расположенной по адресу: _____ общей площадью: _____ кв. м. в составе нежилых помещений: _____ (технические характеристики объекта) согласно кадастровому паспорту помещений № _____ от _____ составленному на основании технического описания помещения № _____ от _____.

Для _____ г. _____

3. Срок договора аренды
3.1. Срок действия договора _____ года. Начало « _____ 20 _____ года. Окончание « _____ 20 _____ года.

3.2. Договор считается заключенным с даты государственной регистрации в установленном порядке (для договоров аренды сроком действия равным или более года). В соответствии со статьей 425 КФ РФ стороны пришли к соглашению, что условия заключения Договора в части наращения арендной платы применяются с даты, указанной в пункте 3.1 Договора.

4. Порядок и сроки внесения арендной платы
4.1. За пользование Имуществом, Арендатор ежемесячно, не позднее 1 числа текущего месяца, перечисляет в бюджет городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области арендную плату в размере, указанном в «Сводной таблице коэффициентов для расчета арендной платы за муниципальное недвижимое имущество» Приложении 1 к Договору (далее Приложение 1). Арендная плата рассчитывается в соответствии с «Порядком определения размера арендной платы за пользование движимым и недвижимым имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области», утвержденным решением Совета депутатов городского поселения Дмитров Дмитровского района Московской области.

Налог на обременение имуществом исчисляется и уплачивается Арендатором самостоятельно в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

4.2. Изменение арендной платы, указанной в Приложении 1, производится Арендатором в одностороннем порядке в случае изменения размера базовой ставки арендной платы за 1 квадратный метр общей площади в месяц в соответствии с Постановлением Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области.

4.3. Арендная плата по Договору не включает арендную плату за пользование земельным участком, на котором расположено Имущество.

5. Права и обязанности Арендатора
5.1. Арендатор имеет право:
5.1.1. Осуществлять капитальный ремонт Имущества по согласованию с Арендодателем и Балансодержателем помещения на основании сметы работ, оформленной в установленном порядке.
5.1.2. По окончании срока Договора либо при его досрочном расторжении изъять из помещения произведенные им улучшения, которые могут быть отозваны без вреда для Имущества.
5.1.3. На заключение Договора на новый срок, преимущественно перед другими лицами при соблюдении условий действующего договора аренды.
5.2. Арендатор обязан:
5.2.1. Принять от Балансодержателя Имущество: прием-передача осуществляется по акту, утверждаемому Арендодателем, в котором отражены технические состояние Имущества на момент передачи Арендатору, а также представителем Арендодателя в состоянии, в котором он его получил.
5.2.2. В десятидневный срок с момента передачи Имущества заключить договор на возмещение расходов Балансодержателя по его содержанию;
5.2.3. Заключить в десятидневный срок с момента передачи Имущества договоры на оплату коммунальных услуг;
5.2.4. Своевременно и в порядке, установленном настоящим Договором, вносить арендную плату за пользование Имуществом, в том числе при уведомлении предусмотренными в Договоре способами об изменении арендной платы;
5.2.5. Предоставлять Арендодателю копии платежных документов о произведенной оплате арендной платы с отметкой банка или почтового отделения об исполнении; указанные копии должны быть представлены Арендодателю в течение десяти рабочих дней, считая со дня, указанного в отчете об исполнении;
5.2.6. Использовать Имущество исключительно в соответствии с его назначением и условиями, предусмотренными Договором;
5.2.7. Соблюдать технические, санитарные, противопожарные и иные нормы эксплуатации нежилых помещений;
5.2.8. Поддерживать Имущество в исправном состоянии, производить за свой счет текущий ремонт и нести расходы на содержание Имущества;

5.2.9. Использовать земельный участок (часть земельного участка), на котором расположено Имущество, в соответствии с условиями договора аренды земельного участка;
5.2.10. Производить переустройство, перепланировку либо иное изменение, затрагивающее конструкцию Имущества, лишь с письменного согласия Балансодержателя и Арендодателя, а также по согласованию с органами архитектуры, СЭС, энергоснабжателя, и другими государственными органами, осуществляющими соответствующие надзорные функции в соответствии с законодательством;
5.2.11. Сообщать Арендодателю и Балансодержателю обо всех нарушениях прав собственности, а также нарушениях прав Арендатора и претензиях на Имущество со стороны третьих лиц;
5.2.12. Осуществлять представитель Арендодателя, а также представителями органов, контролирующими соблюдение требований, перечисленных в п.5.2.7, возможность контроля за использованием Имущества (допуск в помещение, осмотр, представление документации и т.д.), а также представителей арендатора, допуск работников специализированных эксплуатационных и ремонтно-строительных служб для производства работ, включая аварийный характер. Контроль за использованием Имущества может производиться в течение установленного рабочего дня, а в случае аварии – в любое время суток;
5.2.13. Не позволять Имуществом исключительно в соответствии с его назначением и условиями, предусмотренными Договором;
5.2.14. По истечении срока Договора, а также при досрочном расторжении Договора или освобождении Имущества, передать его в том же состоянии, в котором он был принят Арендатором, в соответствии с условиями настоящего Договора, в присутствии представителя Арендодателя в состоянии, в котором он его получил с учетом нормального износа и произведенных улучшений;
5.2.15. Обеспечивать сохранность Имущества и за счет собственных средств возмещать Балансодержателю нанесенный ему ущерб по договору аренды;
5.2.16. Заключить договор страхования имущества в соответствии с нормами Статьи 5 «Положения о порядке сдачи в аренду муниципального имущества городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области» и представить в Комитет по управлению муниципальным имуществом Дмитровского муниципального района Московской области копию договора страхования;
5.2.17. Производить за свой счет, с письменного согласия Арендодателя, капитальный ремонт Имущества, вызванный неотложной необходимостью;
5.2.18. Провести мероприятия по оборудованию арендуемого помещения для беспрепятственного доступа инвалидов с соблюдением опоро-двигательной системы и эрениа.

5.2.19. Производить в течение 90 календарных дней с момента подписания Договора (для договора аренды сроком действия равным или более года) государственную регистрацию настоящего Договора за свой счет в Управлении Федеральной регистрационной службы (в Дмитровском отделе).

5.3. Арендатор не имеет права
5.3.1. Сдавать арендуемое имущество в субаренду (поднаем) и передавать свои права и обязанности по договору аренды другому лицу (перенаем);
5.3.2. Использовать Имущество в качестве предмета залога или вклада в уставный капитал (фонд) других предприятий;
5.3.3. Удерживать или претепствовать возврату Имущества Арендодателю по истечении срока Договора или досрочного его расторжения.

5.3.4. На возмещение стоимости произведенных им за свой счет, с письменного согласия Арендодателя, неотделимых улучшений Имущества.
5.3.5. Выступать арендодателем Имущества по настоящему Договору.

6. Обязанности Арендодателя
6.1. Арендодатель (его полномочный представитель) обязан присутствовать при передаче Имущества от Балансодержателя к Арендатору и Арендатору и Балансодержателю.
6.2. Уведомлять Арендатора письменно, путем направления почтового отправления или путем оповещения сообщения в газете «Дмитровский вестник» об изменении арендной платы за пользование Имуществом в разумный срок.
6.3. Осуществлять контроль за использованием Договора.
7. Обязанности Балансодержателя
7.1. Балансодержатель обязан:
7.1.1. В течение пяти рабочих дней после подписания Договора, с участием Арендодателя передать Арендатору Имущество. Прием-передача Имущества осуществляется по акту, в котором отражены технические состояние Имущества на момент передачи; Арендатор и Арендодатель подписывают акт приема-передачи Имущества и Арендатором подписывается договор на возмещение расходов по содержанию имущества и на оплату коммунальных услуг;
7.1.3. По истечении срока Договора, а также при досрочном расторжении Договора или освобождении имущества принять его от Арендатора в том же состоянии, в котором он был принят Арендатором.
8. Ответственность сторон
8.1. В случае нарушения порядка и срока внесения арендной платы Арендатором, Арендатором налагается пеня в размере 0,7 % от суммы арендной платы за каждый день просрочки. Первым днем просрочки считается день, следующий за сроком уплаты очередной оплаты.
При просрочке внесения арендной платы свыше двух месяцев подряд Арендодатель вправе досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке.
8.2. При нарушении п.п. 5.3.1, 5.3.2 договора Арендатор обязан уплатить в бюджет неустойку в размере 500% от суммы годовой арендной платы, при этом Арендодатель вправе досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке. Указанная неустойка также дает право Арендодателю обратиться с иском о признании недействительным договора, в соответствии с которым Имущество или его часть переданы в субаренду или пользование третьим лицам, либо право аренды использовано в качестве предмета залога или вклада (независимо от того, как назван этот договор).
8.3. В случае невыполнения требований изложенных в п.5.2.2. и 5.2.3 Балансодержатель вправе взыскать плату в двукратном размере понесенных расходов по содержанию Имущества, за период пользования Арендатором Имуществом.
8.4. Основание срока действия настоящего договора аренды не освобождает стороны от ответственности за его нарушение.

Уведомления и сообщения
9.1. Все уведомления и сообщения, направляемые в соответствии с Договором или в связи с ним, должны составляться в письменной форме и быть считаны поданными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телефону, по телеграфу, телефаксу или вручены лично лицам, подписавшим Договор со стороны Арендатора, Арендодателя, Балансодержателя, за исключением случая, указанного в п. 4.2 настоящего Договора, о котором Арендатор может уведомляться путем оповещения сообщения в газете «Дмитровский вестник».

9.2. Стороны обязуются в трехдневный срок уведомлять друг друга об изменении места нахождения постоянно действующего органа управления, банковских и других реквизитов. Неполнение стороной другого пункта листа не права состоять на то, что предусмо-

тренинг Договора уведомления не были направлены надлежащим образом. Признается официальным уведомлением публикация в местной печати соответствующего объявления.

9.3. Датой направления почтового уведомления или сообщения считается дата штампа почтового ведомства места отправления или приема письма или телеграммы, или дата направления уведомления или сообщения по телеграфу, телефону, факсу или личного вручения уведомления или сообщения стороне, или дата соответствующей публикации.

10. Прочие условия
10.1. Стороны принимают меры к непосредственному урегулированию споров, возникающих из Договора. Споры, не урегулированные сторонами непосредственно, передаются на разрешение в арбитражный суд Московской области.

10.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

10.3. Если какое-либо из положений Договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных положений. В этом случае стороны, насколько это допустимо в правовом отношении, в возможно более короткий срок договариваются о замене недействительного положения дополнением, сохраняющим экономические интересы сторон.

11. Настоящий Договор до окончания срока его действия может быть досрочно расторгнут в судебном порядке по требованию Арбитражного суда Московской области в случаях, предусмотренных статьями 450 Гражданского кодекса Российской Федерации или в следующих случаях:

11.1. если Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату либо систематически недоплачивает арендную плату, что повлекло задолженность в сумме, превышающей размер арендной платы за два срока платежа;

11.2. при нарушении п.5.2.1-5.2.4, п.п. 5.2.6-5.2.10, п.п. 5.2.12, 5.2.15- 5.2.18 Договора.

11.2. Во всех случаях досрочного расторжения Договора, предусмотренных настоящим разделом, расторжение осуществляется судом. Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу решения о расторжении Договора.

11.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.4. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью: Приложение № 1 – «Сводная таблица коэффициентов для расчета арендной платы за муниципальное недвижимое имущество».

Приложение № 2 – «Акт приема передачи имущества».

12. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

12.1. Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом Дмитровского муниципального района Московской области ИНН 5007009731, КПП 500701001, ОГРН 1035001608883. Адрес: 141800, Московская область, город Дмитров, Торговая пл., д. 1. Телефон: 993-95-14, 993-91-29, 7-42-96.

12.1.1. Получатель платежей: Управление федерального казначейства по Московской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом Дмитровского муниципального района Московской области) ИНН 5007009731, КПП 500701001, Банк получатель: Отделение 1 МГТУ Банка России г. Москва, 705

Расчетный счет № 40101810600000010102, БИК 044583001, КБК _____, ОКАТО 46 208 501 000. Телефон: _____

12.2. Балансодержатель: _____ (наименование организации балансодержателя), Адрес: _____, Телефон: _____

12.3. Арендатор: _____ (наименование арендатора), Адрес местонахождения: _____

Расчетный счет № _____ в _____ (наименование банка) ИНН _____, ОГРН _____, КОР. СЧЕТ _____, Телефон: _____

13. Подписи сторон

Арендодатель: _____ Арендатор: _____

МП _____ МП _____

Балансодержатель _____ МП _____

К ДОГОВОРУ АРЕНДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА ОТ «___» _____ 20__ г. № _____

Сводная таблица коэффициентов для расчета арендной платы за муниципальное недвижимое имущество. Table with columns: Тип помещения, S кв.м, Апб, Киз, Км, К1, К2, К3, Куд=K1+K2+K3, Кз, Квд, Ап, Кв, Ап.

Арендная плата по Договору аренды муниципального недвижимого имущества составляет: _____ рублей в месяц, с _____ 2 г. без учета НДС.

АРЕНДОДАТЕЛЬ _____ АРЕНДАТОР _____

М.П. _____ М.П. _____

БАЛАНСОДЕРЖАТЕЛЬ _____ М.П. _____

Приложение 1 к Договору аренды недвижимого муниципального имущества № _____ от _____

Перечень движимого имущества

Table with columns: № п/п, Наименование, Инв. №, Марка, Государственный номер, Год вып., Дата ввода в эксплуатацию, Баланс, Стоимость, Износ, Остаток, Срок, Код, Амортизация, Номер двигателя, Номер шасси, Цвет, Номер т/платформа.

Арендная плата по Договору аренды движимого муниципального имущества составляет: _____ рублей в месяц, с _____ 2 г. без учета НДС.

Арендодатель _____ Балансодержатель _____ Арендатор _____

МП _____ МП _____ МП _____

Утверждаю Комитет по управлению муниципальным имуществом Дмитровского муниципального района Московской области

Д.Н. Орлов М.П. _____

АКТ ПРИЕМА - ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

Мы, нижеподписавшиеся, представитель Балансодержателя _____

(наименование предприятия) в лице _____ (должность, Ф.И.О.)

и Арендатора _____ (наименование) _____ (должность, Ф.И.О.)

составили настоящий акт о следующем: № _____ Балансодержатель в присутствии представителя Арендатора передает Арендатору во временное пользование нежилого помещения (здания, сооружения), расположенное по адресу: _____

общей площадью: _____ кв.м; балансовой стоимостью на дату передачи _____ рублей согласно справки Балансодержателя; техническое состояние имущества на момент передачи характеризуется следующим:

(Указать состояние стен, пола, потолка, окон, электрических, водопроводных и канализационных сетей и других конструктивных элементов имущества, необходимость проведения текущего и (или) капитального ремонта); и соответствует требованиям по его эксплуатации;

- данный акт не является документом на право собственности и (или) приватизации имущества.

Передал Балансодержатель _____ (подпись) Арендатор _____ (подпись)

Ф.И.О. _____ Ф.И.О. _____

М.П. _____ М.П. _____

Приложение № 3 к ПОЛОЖЕНИЮ о порядке сдачи в аренду муниципального имущества городского поселения Дмитров

Договор АРЕНДЫ ДВИЖИМОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА № _____ от _____ 200__ г.

г. Дмитров, Московской области

1. Стороны договора Администрация городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области, именуемая в дальнейшем Арендодатель, от имени которой на основании Соглашения о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения, отнесенных к компетенции муниципального образования городского поселения Дмитров Администрации Дмитровского муниципального района от 31.07.2008 г. и Постановления Администрации Дмитровского муниципального района Московской области № 77-П от 20.01.2009 г. действует Администрация Дмитровского муниципального района Московской области, в лице председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Дмитровского муниципального района Московской области Орлова Дмитрия Николаевича, действующего на основании Положения о Комитете.

(наименование организации балансодержателя) именуемое в дальнейшем Балансодержатель, в лице _____ (Ф.И.О. руководителя организации балансодержателя) _____ (наименование арендатора, для физ.лиц-Ф.И.О. и паспортные данные) _____ (наименование арендатора, для юр.лиц-Ф.И.О. и паспортные данные) _____ (Ф.И.О. руководителя арендатора) _____

действующего на основании _____, заключили настоящий договор (далее Договор):

2. Предмет договора 2.1. Предметом Договора является аренда-передача во временное владение и пользование за плату движимого имущества городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области (далее Имущество), перечень которого указан в Приложении № 1 к Договору, которое является его неотъемлемой частью, для _____ (цель использования)

2.2. Имущество, включенное в реестр муниципальной собственности за № _____, что подтверждается выпиской из реестра муниципальной имущества от _____ г., не заложено, не арестовано, не обременено правами третьих лиц, и не находится в залоге у третьих лиц.

2.3. Технические характеристики и иные сведения об Имуществе указаны в технических паспортах (спецификациях, иных документах) по состоянию на дату передачи в аренду по акту приема-передачи.

2.4. Продукция и доходы, полученные Арендатором в результате использования Имущества, являются собственностью Арендатора.

3. Срок договора аренды Срок действия договора: _____ 20__ года. Окончание "___" _____ 20__ года.

4. Арендная плата 4.1. За пользование Имуществом, Арендатор ежемесячно, не позднее 1 числа текущего месяца, перечисляет в бюджет городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области арендную плату в размере, указанном в Приложении № 1 к Договору.

4.2. Изменение арендной платы, указанной в Приложении № 1, производится Арендодателем в одностороннем порядке в случае изменения индекса дефлятора, соответствующего индексу изменения потребительских цен на товары (работы, услуги) в РФ, определяемому в установленном порядке, которое устанавливается Постановлением Администрации городского поселения Дмитров Дмитровского муниципального района Московской области один раз в год.

Налог на добавленную стоимость исчисляется и уплачивается Арендатором самостоятельно в порядке и сроки, установленные действующим налоговым законодательством.

5. Права и обязанности Арендатора 5.1. Арендатор имеет право: 5.1.1. По окончании срока Договора либо при его досрочном расторжении изъять из Имущества произведенные им улучшения, которые могут быть отделены без вреда для Имущества.

5.1.2. Быть представителем Арендодателя в ГИБДД, МВД РФ, Ростехнадзоре, Федеральной службе по надзору в сфере транспорта и иных государственных органах, осуществляющих контрольные функции в сфере деятельности Арендатора.

5.1.3. На правах владельца осуществлять опасные производственные объекты, подлежащие регистрации в органах Ростехнадзора в соответствии с действующим законодательством.

5.2. Арендатор обязан: 5.2.1. Принять от Балансодержателя имущество: прием-передача осуществляется по акту, утверждаемому Арендодателем, в котором отражается техническое состояние имущества на момент передачи. Арендодатель не отвечает за недостатки сданного в аренду имущества, которые им были оговорены при заключении Договора или были известны Арендатору, либо Балансодержателю и Балансодержателю во время осмотра при заключении договора.

5.2.2. В десятидневный срок с момента передачи Имущества заключить договор на возмещение расходов Балансодержателя по его содержанию.

5.2.3. Сохранять имущество в надлежащем состоянии, вносить арендную плату за пользование Имуществом.

5.2.4. Представлять Арендодателю ежемесячно, не позднее 30 числа текущего месяца, копии платежных документов о произведенной оплате арендной платы с отметкой банка или почтового отделения об исполнении.

5.2.5. Использовать Имущество исключительно в соответствии с его назначением и условиями, предусмотренными Договором.

5.2.6. Содержать Имущество в исправном состоянии, организовать его эксплуатацию в соответствии с техническими, санитарными, противопожарными и иными нормами эксплуатации в соответствии с действующим законодательством.

5.2.7. Производить за счет собственных средств текущий и капитальный ремонт Имущества и нести расходы на содержание Имущества, его страхование (включая страхование гражданской ответственности, ответственности за причинение вреда при эксплуатации опасного производственного объекта), а также расходы, возникающие в связи с эксплуатацией Имущества.

5.2.8. Сообщать Арендодателю и Балансодержателю обо всех нарушениях прав собственности, а также нарушениях прав Арендатора и третьих лиц на Имущество со стороны третьих лиц.

5.2.9. Обеспечить представителю Арендодателя, Балансодержателя, а также представителям органов, контролирующим соблюдение требований, перечисленных в п.5.2.5, возможность контроля за использованием Имущества (допуск в помещение, осмотр, просмотр документов и т.д.).

5.2.10. Не позднее, чем за один месяц письменно уведомить Арендодателя и Балансодержателя о досрочном расторжении Договора или о намерении заключить Договор на новый срок.

5.2.11. По истечении срока Договора, а также при досрочном расторжении Договора или освобождении Имущества, передать его в течение 10 рабочих дней по акту Балансодержателю в присутствии представителя Арендодателя в состоянии, в котором он его получил с учетом нормального износа и произведенных улучшений.

5.2.12. Обеспечивать сохранность Имущества и за счет собственных средств возмещать Арендодателю нанесенный ему ущерб по вине Арендатора.

5.2.13. Производить за свой счет с письменного согласия Арендодателя, Балансодержателя, капитальный ремонт Имущества, вызванный неотделимой необходимостью.

5.2.14. Представлять транспортные средства на государственный технический осмотр с получением соответствующих документов.

5.2.15. Представлять Арендодателя и Балансодержателя в органах ГИБДД, МВД, судах и арбитражных судах при рассмотрении досрочного расторжения Договора, а также при досрочном расторжении Договора или освобождении Имущества.

5.2.16. Произвести за счет собственных средств регистрацию опасных производственных объектов в органах Ростехнадзора.

5.3. Арендатор не имеет права 5.3.1. Без письменного разрешения Арендодателя сдавать, передавать любым другим способом Имущество в субаренду (пользование), передавать свои права и обязанности по Договору третьим лицам.

5.3.2. Пользоваться Имуществом в качестве предмета залога или вклада в уставный капитал (фонд) других предприятий.

5.3.3. Удерживать или препятствовать возврату Имущества Балансодержателю по истечении срока Договора или досрочному его расторжению.

5.3.4. На возмещение стоимости произведенных им за свой счет, с письменного согласия Арендодателя, неотделимых улучшений Имущества.

5.3.5. Выкупа арендованного Имущества по настоящему Договору.

6. Обязанности Арендодателя 6.1. Арендодатель (его полномочный представитель) обязан присутствовать при передаче Имущества от Балансодержателя к Арендатору.

6.2. Уведомлять Арендатора письменно, путем направления почтового отправления или путем опубликования сообщения в газете «Дмитровский вестник» об изменении арендной платы за пользование Имуществом в части: а) размера арендной платы; б) срока.

6.3. Осуществлять контроль за уплатой арендной платы путем затребования информации об оплате и поступлении арендной платы.

7. Обязанности Балансодержателя 7.1. Балансодержатель обязан: 7.1.1. В течение пяти рабочих дней после подписания Договора, с участием Арендодателя передать Арендатору Имущество. Прием-передача Имущества осуществляется по акту, в котором отражено техническое состояние Имущества на момент передачи.

7.1.2. В десятидневный срок с момента передачи Имущества заключить с Арендатором договор на возмещение расходов Балансодержателя по содержанию Имущества;

7.1.3. Обеспечить постановку Имущества на государственный регистрационный учет (постоянный или временный) в ГИБДД МВД РФ.

7.1.4. По истечении срока договора, а также при досрочном расторжении Договора, принять Имущество от Арендатора в течение 10 рабочих дней по акту в присутствии представителя Арендодателя.

8. Ответственность сторон 8.1. В случае нарушения порядка и сроков внесения арендной платы Арендатором, Арендодатель начисляет пени в размере 0,7% от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки. Первым днем просрочки считается день, следующий за сроком уплаты очередного платежа.

При просрочке внесения арендной платы свыше двух месяцев подряд Арендодатель вправе досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке.

8.2. При нарушении п. 5.3.1, 5.3.2 Договора Арендатор обязан уплатить Арендодателю неустойку в размере 100% от суммы годовой арендной платы, при этом Арендодатель вправе досрочно расторгнуть Договор в судебном порядке. Указанное нарушение также дает право Арендодателю обратиться с иском о признании недействительным договора, в соответствии с которым Имущество или его часть переданы в субаренду или пользование третьим лицам, либо право аренды использовано в качестве предмета залога или вклада (независимо от того, как назван этот договор).

8.3. При невозврате Имущества в течение 10 рабочих дней со дня окончания срока Договора или его досрочном расторжении Арендатор уплачивает Арендодателю двукратную стоимость арендной платы в месяц.

9. Уведомления и сообщения 9.1. Все уведомления и сообщения, направляемые в соответствии с Договором или в связи с ним, должны составляться в письменной форме и будут считаться поданными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телефону, телеграммой, телефаксу или вручены лично лицам, подписавшим Договор со стороны Арендатора, Арендодателя, Балансодержателя.

9.2. Стороны обязуются в трехдневный срок уведомлять друг друга об изменении места нахождения постоянно действующего органа управления, банковских и других реквизитов. Неисполнение стороной настоящего обязательства лишает ее права ссылаться на то, что предусмотренные договором уведомления не были направлены надлежащим образом. Признается официальным уведомлением публикация в местной печати соответствующего объявления.

9.3. Датой направления почтового уведомления или сообщения считается дата штампа почтового ведомства места отправления или приема письма или телеграммы, или дата направления уведомления или сообщения по телефону, телефаксу, или дата личного вручения уведомления или сообщения стороне, или дата соответствующей публикации.

10. Прочие условия 10.1. Стороны принимают меры к непосредственному урегулированию споров, возникающих из Договора. Споры, не урегулированные сторонами непосредственно, передаются на разрешение в арбитражный суд Московской области.

10.2. Любые изменения и дополнения к Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны сторонами.

10.3. Если какое-либо из положений Договора становится недействительным, это не затрагивает действительности остальных положений. В этом случае стороны, насколько это допустимо в правовом отношении, в возможно более короткий срок договариваются о замене недействительного положения дополнением, сохраняющим экономические интересы сторон.

10.4.1. Ни одна из сторон не несет ответственности перед другой стороной за невыполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон, и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявление или фактическую войну, гражданские волнения, эпидемии, блокады, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

10.4.2. Сторона, которая не может исполнить своего обязательства, должна известить другую сторону о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по Договору в разумный срок.

11. Досрочное расторжение Договора 11.1. Настоящий Договор может быть досрочно расторгнут судом по требованию Арендодателя или Арендатора в случаях, предусмотренных статьями 450 Гражданского кодекса Российской Федерации или в следующих случаях:

11.1.1. если Арендатор более двух раз подряд по истечении установленного Договором срока платежа не вносит арендную плату;

11.1.2. при нарушении п.5.2.2, 5.2.3, 5.2.5- 5.2.7, 5.2.12 Договора.

11.2. Во всех случаях досрочного расторжения Договора, предусмотренных настоящим разделом, расторжение осуществляется судом. Договор считается прекращенным с момента вступления в законную силу решения суда о расторжении Договора.

11.3. Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

11.4. К Договору прилагаются и являются его неотъемлемой частью: Приложение № 1 – «Перечень движимого имущества»;

Приложение № 2 – «Акт приема передачи имущества»;

12. Юридические адреса, банковские реквизиты и подписи сторон

12.1. Арендодатель: Комитет по управлению муниципальным имуществом Дмитровского муниципального района Московской области ИНН 5007009731, КПП 500701001, ОГРН 1035001608883. Адрес: 141800, Московская область, город Дмитров, Торговая пл., д. 1. Телефон: 993-95-14, 993-91-29, 7-42-96.

12.1.1. Получатель платежей: Управление федерального казначейства по Московской области (Комитет по управлению муниципальным имуществом Дмитровского муниципального района Московской области) ИНН 5007009731, КПП 500701001, Банк получатель: Отделение 1 МГТУ Банка России г. Москва, 705

Расчетный счет № 40101810600000010102, БИК 044583001, КБК _____, ОКАТО _____

12.2. Балансодержатель: _____ (наименование организации балансодержателя), Адрес: _____, Телефон: _____

12.3. Арендатор: _____ (наименование арендатора), Адрес местонахождения: _____

Расчетный счет № _____ в _____ (наименование банка) ИНН _____, ОГРН _____, КОР. СЧЕТ _____, Телефон: _____

13. Подписи сторон

Арендодатель: _____ Арендатор: _____

МП _____ МП _____

Балансодержатель _____ МП _____

акция



ХОТИТЕ СЭКОНОМИТЬ НЕ ТОЛЬКО ВРЕМЯ?

НАШ КОРР.

Автозаправка Группы компаний «Трасса», что на 42 км Дмитровского шоссе у поворота на д. Ларёво, практически сразу после своего открытия стала одной из самых популярных на этом участке дороги. Неоспоримое качество топлива, отличный ассортимент сопутствующих товаров в мини-маркете, высокий уровень обслуживания и многое другое делает посещение АЗК не только удобным, но и приятным.

Проезжая мимо, частенько хочется просто завернуть сюда, чтобы выпить чашечку ароматного кофе с восхитительной, почти домашней выпечкой. Порадует автолюбителей и ассортимент горячих блюд, особенно, если впереди долгая дорога.

А в мини-маркете можно найти практически всё, что необходимо в дороге. К вашим услугам более 5000 наименований товара: карточки телефонной и мобильной связи, интернет-карты, продукты, бакалея, бытовая химия, нефтехимия и масла, карты и атласы автомобильных дорог РФ и Московской области, книги и журналы, свежая пресса, товары для загородного отдыха и многое другое. Всего просто не перечислить. Проще зайти на сайт компании «Трасса» по адресу www.trassagk.ru и ознакомиться с ассортиментом в интернет-магазине, а лучше сделать заказ, который будет собран к вашему приезду на заправку.

Для тех, кто хочет сэкономить не только своё время, но и деньги, компания «Трасса» реализует талоны и топливные карты, которые исключают наличную оплату топлива и гарантированно страхуют вас от увеличения розничных цен на АЗК.



Привлекает постоянных клиентов высокое качество топлива, отличный уровень обслуживания, разнообразие предоставляемых услуг и, конечно, квалифицированный, приветливый персонал, ведь так приятно, когда в любое время суток тебя встречают и провозжат улыбкой.

И, конечно, ничто не может повлиять на добрую традицию баловать своих клиентов призами и подарками в рамках всевозможных акций и розыгрышей призов, сложившуюся на автозаправочных комплексах Группы компаний «Трасса». Новый дачный сезон здесь встречают акциями на любой вкус.

Если в период до **9.06.09** вы заправите на АЗК «Трасса» 30 и более литров топлива за наличный расчёт, либо по банковской карте, а также приобретёте товар в магазине на сумму 300 и более рублей, то гарантированно получите замечательный подарок от компании ТРАССА. Просто получите при оплате у оператора рекламный купон, сотрите скретч-слой, узнайте категорию выигранного подарка и заберите понравившийся вам подарок.

Не останутся без внимания и маленькие пассажиры, которых 1 июня, в День защиты детей, на всех АЗС ГК Трасса будут ждать сюрпризы, подарки и море хорошего настроения. Если Вы ни разу ещё не были на АЗС ГК «Трасса», это будет хорошим поводом заглянуть сюда и, возможно, стать постоянным клиентом, чтобы ещё и ещё раз насладиться свежей выпечкой, ароматным кофе и европейским качеством обслуживания, присущим АЗС ГК «Трасса».

образование

В ГОСТЯХ У «ЗОЛОТОЙ РЫБКИ»

КАЖЕТСЯ, ЕЩЁ СОВСЕМ НЕДАВНО ГУБЕРНАТОР МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ Б. В. ГРОМОВ И ГЛАВА НАШЕГО РАЙОНА В. В. ГАВРИЛОВ ТОРЖЕСТВЕННО ПЕРЕРЕЗАЛИ ЛЕНТОЧКУ НОВОГО ТОГДА ДЕТСКОГО САДА № 4 «ЗОЛОТАЯ РЫБКА». НО С ЭТОГО ДНЯ ПРОШЛО УЖЕ ДВА ГОДА. НАШ КОРРЕСПОНДЕНТ ПОБЫВАЛ В ДЕТСКОМ САДУ И ВСТРЕТИЛСЯ С ЕГО ЗАВЕДУЮЩЕЙ И. И. СИВОЧАЛОВОЙ.

ЮРИЙ БЕРГЕР

– Надежда Ивановна, как сейчас живётся вашему детскому саду?
– В «Золотой Рыбке» сегодня 11 групп, две из которых раннего возраста, две логопедические и семь групп дошкольного возраста. А всего в нашем большом и дружном доме живёт 227 мальчишек и девчонок.

– В вашем детском саду много цветов, есть аквариумы с рыбками, попугаи, черепахи, кролики и другие животные.

– Хочу сказать, что в проекте зимние сады не были запланированы, и мы попросили строителей сделать небольшую корректировку. Так во всех группах на 2 и 3 этажах появились эколого-краеведческие уголки, замечательная живая зона. Не все дети по состоянию здоровья могут общаться с животными и растениями, поэтому расположение уголка природы в отдельном помещении очень удобно и безопасно. Ребята с удовольствием посещают эти комнаты, учатся ухаживать за растениями и животными, учатся любить и понимать природу. Кстати, на территории сада мы разбили огород, где каждая из групп имеет свою грядку, заложили уголок фруктового сада, оборудовали искусственный пруд с декоративными обитателями.

– В вашем саду есть бассейн, а как часто детям удаётся в нём поплавать?

– Занятия проводятся для всех детей, начиная с четырёхлетнего возраста, один раз в неделю. В штате бассейна есть инструктор по плаванию и медицинская сестра. Вода, в которой дети занимаются, проходит постоянную проверку, и для её очистки мы используем самые современные и безопасные препараты. Кроме занятий, мы проводим соревнования по плаванию и праздники на воде.

– Что ещё есть в «Золотой Рыбке»?

– В этом году мы открыли комнату релаксации. Большую помощь в её оформлении оказали родители наших воспитанников Ю. Б. Хазова и С. А. Болдин. Сюда дети приходят с педагогом-психологом. Здесь можно послушать шум прибоя или пение птиц, полюбиться звёздным небом.

Совсем недавно у нас открылась комната православной культуры. За помощь в её оборудовании мы благодарны настоятелю Борисоглебского монастыря отцу Августину, депутату Дмитровского муниципального района Ф. В. Ванягинскому и предпринимателю Н. В. Афонину. Появилась комната под названием «Русская изба». Здесь дети смогут познакомиться с русскими народными традициями, с культурой и бытом своих предков.

– Испытываете ли потребность в игрушках и спортивном инвентаре?

– Нет, все группы обеспечены всем необходимым. Мы проводим спортивные соревнования и праздники, в которых принимают участие не только дети, но и их родители. Один раз в неделю проходят совместные занятия учащихся начальных классов школы № 4 и воспитанников подготовительных к школе групп. Команда нашего детского сада принимает участие в районной Спартакиаде детских дошкольных учреждений.

– Надежда Ивановна, что Вы пожелаете «Золотой Рыбке»?

– Чтобы дети были здоровы, с улыбкой шли в детский сад.

актуально

ОСТОРОЖНО: ГРИПП А/Н1N1

Инфекция вирусом гриппа А/Н1N1 (грипп свиней) может вызвать широкий спектр симптомов, включая лихорадку, кашель, болезненность в горле, боли в теле, головную боль, озноб и повышенную утомляемость. Также наблюдались диарея и рвота. Как и сезонный грипп, грипп свиней у людей может варьировать по тяжести заболевания от среднего до тяжёлого. Инфекция гриппом А/Н1N1 может вызвать пневмонию, респираторные нарушения и даже смерть. С большей вероятностью могут развиваться тяжёлые болезни, в частности, у пациентов с хроническими заболеваниями.

Временное руководство CDC по гриппу А/Н1N1 (грипп свиней): уход за больными в домашних условиях можно найти в электронном виде на www.infodmitrov.ru и www.infodmitrov.ru

фотофакт



фото Юрия Баринцова

По словам начальника отдела ГИБДД УВД по Дмитровскому муниципальному району А. В. Кашникова, ведомственный транспорт Управления УВД проходит техосмотр на общих основаниях.

налоговая инспекция информирует

ОБРАЩЕНИЕ ИФНС ПО Г. ДМИТРОВУ

Уважаемые налогоплательщики! Убедительная просьба привести в соответствие свои учредительные документы, в первую очередь, в отношении юридического адреса, который у очень многих организаций не совпадает с фактическим местом нахождения.

Это затрудняет оперативную и рабочую связь с налогоплательщиками.

Если положение не исправится, инспекция вынуждена будет ставить вопрос о ликвидации таких организаций в соответствии с Федеральным Законом от 08.08.2001 г. № 129-ФЗ.

Список отдельных организаций, которые не сообщали об изменении юридического адреса и с которыми ИФНС практически не может работать: ООО «Кабель-связь», «Дмитровская нефтяная компания», ООО «Центр», ООО «Светлана», ООО «Веста-Д», ООО «Горизонт», «Русские фермы», ООО «Промышленные технологии», ООО «Палитра Маркет», «Теплотехника», ООО «Руспром», ПК «Радуга», ООО «Техно-Транс», ООО «ДМ-Удача», ООО «Барс Трейд», «Престиж – Авто-Д», ООО «Дмитров Строй Универсам», ООО «Спец Проект», ООО «Айрон Групп», «Консалтинговая Компания Домината», ООО «Фрегат», ООО «Виват-Дизайн», ООО «ПромЭнергострой», ООО «Ричь», МП Теплосеть г. Дмитров, Дачное НП «Екатерининское подворье», ООО «Недра-нерудтранс», ООО «Геопартнёр», ООО «Молочные реки-Д», ООО «Профи-С».

УТВЕРЖДЕНА НОВАЯ СТАВКА ПО ОБЪЕКТУ «ДОХОДЫ МИНУС РАСХОДЫ» ПО УПРОЩЕННОЙ СИСТЕМЕ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ

Законом Московской области от 12 февраля 2009 года № 9/2009-03 «О СТАВКЕ НАЛОГА, ВЗИМАЕМОГО В СВЯЗИ С ПРИМЕНЕНИЕМ УПРОЩЕННОЙ СИСТЕМЫ НАЛОГООБЛОЖЕНИЯ В МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ» УСТАНОВЛЕНО СЛЕДУЮЩЕЕ.

В соответствии со статьёй 346.20 главы 26.2 Налогового кодекса Российской Федерации в редакции федерального закона от 26.11.08 г. № 224-ФЗ снижена налоговая ставка по налогу, у которых объектом налогообложения признаются доходы, уменьшенные на величину расходов, и установлена в размере 10% для категорий налогоплательщиков, осуществляющих следующие виды экономической деятельности на территории Московской области: сельское хозяйство, транспорт (организация перевозок грузов), управление эксплуатацией жилого и нежилого фонда, предоставление услуг в сфере культуры, предоставление услуг в области спорта, предоставление социальных услуг, предоставление услуг в сфере образования.

Настоящий Закон применяется к правоотношениям, возникшим с 1 января 2009 года, и действует до 31 декабря 2011 года включительно.

О ПОРЯДКЕ УЧЁТА ОРГАНИЗАЦИЙ И ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ В КАЧЕСТВЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКОВ ЕДИННО НАЛОГА НА ВМЕНЁННЫЙ ДОХОД ДЛЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ЗАПОЛНЕНИИ ДЕКЛАРАЦИИ ПО ЕНВД В 2009 ГОДУ

Постановка и снятие с учёта налогоплательщиков ЕНВД с 01 января 2009 года осуществляется в соответствии с п. 3 ст. 346.28 главы 26.3 НК РФ в редакции федерального закона от 22.07.2008 г. № 155-ФЗ.

информация

ГТО для грузовиков

Государственный технический осмотр грузового транспорта, принадлежащего физическим лицам, будет проводиться каждую среду недели с 14 до 17 часов на территории территориальной фирмы «Мостоотряд-90» по адресу: г. Дмитров, ул. Мостовая (район завода МЖБК) с предварительным получением диагностической карты в ОГИБДД УВД по Дмитровскому муниципальному району.

ГИБДД подмосковья открыло «горячую линию»

Новшество подмосковной Госавтоинспекции – помощь по телефону. Серьёзная поломка, ДТП, другие дорожные проблемы – автоинспекторы готовы помочь. Теперь во всех подразделениях областной ГИБДД круглосуточно работают телефоны «горячей линии».

Оперативным дежурным Управления ГИБДД ГУВД по Московской области можно позвонить по телефонам: (8-495) 688-81-71 и (8-495) 688-64-10. Телефон дежурных первого специального полка ДПС «Северный»: (8-495) 994-56-79. Инспекторы второго специального полка ДПС «Южный» ответят по телефону 8 (495) 996-00-60.

Организации или индивидуальные предприниматели, которые подлежат постановке на учёт по ЕНВД, подают в налоговый орган в течение 5 дней со дня начала осуществления деятельности заявление о постановке на учёт. Снятие с учёта налогоплательщика по ЕНВД при прекращении им деятельности осуществляется на основании заявления, поданного в течение 5 дней со дня прекращения этой деятельности. Налоговый орган в течение 5 дней со дня получения этих заявлений формирует и направляет налогоплательщикам уведомление о постановке на учёт или снятии с учёта.

При этих процедурах используются формы документов, утверждённые приказом ФНС России от 14.01.2009 г. № ММ-7-6/5@. Номера форм: ЕНВД-1 для организаций, ЕНВД-2 для предпринимателей «Заявления о постановке на учёт в качестве налогоплательщика ЕНВД»; ЕНВД-3 для организаций и ЕНВД-4 для предпринимателей «Заявления о снятии с учёта в качестве налогоплательщиков ЕНВД». Эти формы заявлений являются машинно-ориентированными и разработаны в целях повышения эффективности ввода данных в бумажных носителях. Датой постановки на учёт/снятия с учёта/ считать дату начала осуществления деятельности /дату прекращения деятельности/, указанную в этих формах.

Исходя из этого, можно сделать вывод, что с 1 января 2009 года для пательщиков ЕНВД введена обязанность сняться с учёта в 5-ти дневный срок со дня прекращения ими деятельности путём подачи заявления установленной формы /ЕНВД-3 или 4/. Вновь можно встать на учёт в 5-ти дневный срок с момента начала деятельности.

В 2009 году не предусмотрена корректировка ЕНВД по фактическому времени деятельности в случаях, когда налогоплательщики временно не работают, независимо от причины – капитальной или текущей ремонт объектов обложения, отсутствие работников и т. д. Поэтому единственная возможность не платить ЕНВД в подобных ситуациях – сняться с учёта, а затем, когда деятельность возобновится, снова встать на учёт.

При осуществлении деятельности в одном или двух месяцах квартала по строкам 050,060 или 070 раздела 2, величины физического показателя /количество работников, площадь торгового зала или торгового места и др./ следует проставить и начислить налог.

О КОЭФФИЦИЕНТАХ-ДЕФЛЯТОРАХ НА 2009 ГОД

Приказом Минэкономразвития России от 12 ноября 2008 года № 392 коэффициент-дефлятор К1 на 2009 год, необходимый для расчёта налоговой базы по ЕНВД, установлен на 2009 год равным 1,148. Этот коэффициент определён в порядке, действующем до 1 января 2009 года, – без перемножения на коэффициент-дефлятор К1, установленный на 2008 год. Новый порядок расчёта коэффициента-дефлятора К1, учитывающий изменения, внесённые в главу 26.3 Кодекса Федеральным законом от 22.07.2008 года № 155-ФЗ «О внесении изменений в часть вторую НК РФ», будет применяться при определении размера К1 на 2010 год.

Коэффициент-дефлятор, необходимый в целях применения главы 26.2 НК РФ, установлен на 2009 год в размере 1,538.

Т. В. КРИВОВА,
начальник ИФНС России
по г. Дмитрову Московской области,
Советник государственной Гражданской службы
Российской Федерации I класса.

ПРЕСС-КОНФЕРЕНЦИЯ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ С МИНИСТРОМ ЗДРАВООХРАНИТЕЛЬНОЙ ПРАВИТЕЛЬСТВА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ В. Ю. СЕМЁНОВЫМ

29 мая министр здравоохранения Правительства Московской области В. Семёнов проведёт пресс-конференцию в сети Интернет. В ходе конференции с 16.00 до 17.00 Владимир Юрьевич ответит на вопросы, связанные с реализацией в области мероприятий по предупреждению распространения социально значимых заболеваний и состоянию здоровья населения Московской области.

Организатор конференции – Министерство по делам печати и информации Московской области.

Вопросы можно присылать по адресу conf@minpres.ru.

Бесплатный телефон горячей линии: 8-800-200-55-10.

СОБРАНИЕ КЛУБА КРАВЕДОВ

состоится 30 мая (Историческая пл., д. 18) в 15.00. Тема: К 230-летию (1779 г.) посещения Дмитрова Герардом Фридрихом Миллером (1705-1783 гг.), известным немецким историографом.

публичные слушания

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 2500 кв. м, расположенного по адресу: Московская область, Дмитровский район, посёлок с-за «Будённовск», для строительства многоквартирного жилого дома.

Дата составления заключения – от 21 апреля 2009 года. Рассмотрев материалы проведённых публичных слушаний, замечания и предложения участников публичных слушаний, ввиду отсутствия замечаний в период с даты публикации информации о проведении публичных слушаний до дня их проведения, руководствуясь Градостроительным кодексом РФ, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Дмитровского муниципального района, Московской области, утверждённым Советом депутатов Дмитровского муниципального района Московской области № 162/23 от 12.03.2007 года, комиссией принято решение считать публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка площадью 2500 кв. м, расположенного по адресу: Московская область, Дмитровский район, посёлок с-за «Будённовск» для строительства многоквартирного жилого дома, основная категория земельного участка – земли населённых пунктов, состоявшимися. Заключение о результатах публичных слушаний по указанному выше вопросу опубликовать в газете «Дмитровский вестник».

Председатель комиссии В. И. БЛИНОВ,
Секретарь комиссии И. Ю. ПОЯРКОВА.

Кадастровым инженером ООО «Партнёр» (МО, г. Дмитров, ул. Профессиональная, д. 5, р/н 50:01:00218 от 22.07.1999 г.), в отношении земельного участка, расположенного: МО, с/п Табовское, пос. с-за «Останкино», уч. 26, выполняются кадастровые работы по уточнению местоположения границ земельного участка.

Заказчиком кадастровых работ является Л. А. Фоменко: г. Москва, ул. Абрамцевская, д. 8а, кв. 225.

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоит по адресу: МО, с/п Табовское, пос. с-за «Останкино», уч. 26, 29 июня 2009 г. в 10.00.

С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: МО, г. Дмитров, ул. Профессиональная, д. 5.

Возражения по проекту межевого плана и требования о проведении согласования местоположения границ земельных участков на местности принимаются с 26 мая 2009 г. по 29 июня 2009 г. по адресу: МО, г. Дмитров, ул. Профессиональная, д. 5.

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ: участок № 25.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок.

Рассмотрев материалы, в т.ч. доклад заинтересованного лица – генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Техальянс» Н. Н. Пинца, информацию о проведении публичных слушаний до дня их проведения, руководствуясь Градостроительным кодексом РФ, комиссией принято решение считать публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешённый вид использования земельного участка с кадастровым номером 50:04:0010901:296, общей площадью 400 кв. м, расположенного по адресу: Московская область, город Дмитров, ул. Промышленная, под строительную базу, основная категория земельных участков – земли населённых пунктов, состоявшимися.

Председатель комиссии В. И. БЛИНОВ,
Секретарь комиссии И. Ю. ПОЯРКОВА.

Изменение в объявление, опубликованное от 21.05.2009 г. № 62, о проведении публичного слушания. Строчку для строительства складского (логистического) комплекса считать для размещения производственных и административных зданий, строений, сооружений и обслуживающих их объектов.

Уважаемые читатели газеты «Дмитровский вестник!»
Обращаем ваше внимание, что сегодня вместе с розничным тиражом газеты в киоски агентства «Союзпечать» поступило приложение – информационный бюллетень.

внимание, клещи!

Клещевой энцефалит (весенне-летний энцефалит) – природно-очаговое острое инфекционное заболевание, характеризующееся лихорадкой, интоксикацией и поражением нервной системы, приводящим к развитию параличей.

Возбудитель болезни – вирус, способный выживать в клещах при низких температурах и чувствительный к высокой температуре. При кипячении погибает через 2 мин. В молоке и молочных продуктах сохраняется до 2 мес.

Источником вируса являются клещи, в которых он существует неопределённо долго, передаваясь потомству.

Заражение человека происходит при присасывании клеща, имеющего вирус клещевого энцефалита, или употреблении в пищу сырого молока коз и коров, также заражённых клещами.

Характерна весенне-летняя сезонность, связанная с периодом наибольшей активности клещей.

В последние годы отмечается повсеместный рост заболеваемости клещевым энцефалитом, 70% заболевших – городское население, использующее для отдыха леса вблизи городов.

Переносчиком заболевания оставляет стойкую невосприимчивость к болезни, однако у некоторых людей вирус сохраняется, обуславливая хронические формы заболевания.

Инкубационный период длится от 1 до 30 дней. Заболевание начинается внезапно с озноба, быстрого повышения температуры тела до 38-39 °С, сильной головной боли, боли во всем теле, разбитости, слабости, нарушения сна, тошноты, иногда рвоты. Лицо, глаза больного красные. С 3-5 дня болезни развивается поражение нервной системы.

Больной должен быть срочно помещён в инфекционную больницу для проведения интенсивного лечения.

Защита от нападения клещей путем использования защитной одежды и репеллентов такая же, как для профилактики клещевого боррелиоза. Употребление кипячёного или пастеризованного молока.

Наиболее эффективной защитой от клещевого энцефалита является вакцинация. Курс вакцинации состоит из 3 прививок. Первые две прививки следует проводить в холодное время года (с ноября месяца) и заканчивать не позднее 14 дней до начала активности клещей.

В случае присасывания клеща для его исследования на заражённость следует обратиться в инфекционную больницу. При положительном результате исследование пострадавшему вводится иммуноглобулин против клещевого энцефалита. Его введение наиболее эффективно в течение 1 суток после присасывания клеща, через 4 суток оно не проводится.

публичные слушания

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 6000 кв. м (ориентировочно), расположенного по адресу: Московская область, Дмитровский район, посёлок ОПХ «Ермолино», для строительства многоквартирного жилого дома.

Дата составления заключения – от 21 апреля 2009 года.

Рассмотрев материалы проведенных публичных слушаний, замечания и предложения участников публичных слушаний, ввиду отсутствия замечаний в период с даты публикации информации о проведении публичных слушаний до дня их проведения, руководствуясь Градостроительным кодексом РФ, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Дмитровского муниципального района, Московской области, утвержденным Советом депутатов Дмитровского муниципального района Московской области № 162/23 от 12.03.2007 года, комиссией принято решение считать публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 6000 кв. м (ориентировочно), расположенного по адресу: Московская область, Дмитровский район, посёлок ОПХ «Ермолино», для строительства многоквартирного жилого дома, основная категория земельного участка – земли населенных пунктов, состоявшимися. Заключение о результатах публичных слушаний по указанному выше вопросу опубликовать в газете «Дмитровский вестник».

Председатель комиссии
В. И. БЛИНОВ
Секретарь комиссии
И. Ю. ПОЯРКОВА

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков площадью 1500 кв. м, 6000 кв. м, расположенных по адресу: Московская область, Дмитровский район, город Яхрома, ул. Ленина, для строительства многоквартирных жилых домов.

Дата составления заключения – от 21 апреля 2009 года.

Рассмотрев материалы проведенных публичных слушаний, замечания и предложения участников публичных слушаний, ввиду отсутствия замечаний в период с даты публикации информации о проведении публичных слушаний до дня их проведения, руководствуясь Градостроительным кодексом РФ, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Дмитровского муниципального района, Московской области, утвержденным Советом депутатов Дмитровского муниципального района Московской области № 162/23 от 12.03.2007 года, комиссией принято решение считать публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков площадью 1500 кв. м, 6000 кв. м, расположенных по адресу: Московская область, Дмитровский район, город Яхрома, ул. Ленина, для строительства многоквартирных жилых домов, основная категория земельного участка – земли населенных пунктов, состоявшимися. Заключение о результатах публичных слушаний по указанному выше вопросу опубликовать в газете «Дмитровский вестник».

Председатель комиссии
В. И. БЛИНОВ
Секретарь комиссии
И. Ю. ПОЯРКОВА

сдаются

* Организация сдаёт КОМНАТЫ гостиничного типа на короткий срок. Оплата по договорённости. Тел.: 3-99-74.

услуги

* ПАМЯТНИКИ, ПЛИТЫ, МРАМОР, ГРАНИТ, ГРАВИРОВКА МЕДАЛЕЙ, ЖЕТОНОВ, ПОДАРКОВ и др. ПРЕДЪЯВИТЕЛЮ СКИДКА – 5%. Тел. 7-44-45, 8-917-589-21-40, Дом быта «Юбилейный», во дворе.

* ПЕРЕВОЗКИ: ЗИЛ «БЫЧОК», изотерм до -25°С, «КАМАЗ» фура-тент 90 м³. Тел. 993-75-45, 798-24-65.

* Предлагаем УСЛУГИ АВТОБУСА «ПАЗ-3205» 24 места. Тел. 993-75-45, 7-87-10, 8-910-457-10-95.

* Нам 10 лет! Кафе «65 км» приглашает по случаю юбилея на РЕТРО-ВЕЧЕРИНКУ 29 и 30 мая. Начало в 19.00. Тел.: 3-99-93, 8 (962) 944-84-20.

* НАВОЗ С ДОСТАВКОЙ. Тел.: 3-77-66, 8-903-784-95-70.

* РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ, выезд бесплатен. Тел. 8-926-128-47-67, Алексей.

* РЕМОНТ ХОЛОДИЛЬНИКОВ. Пенсионерам – льготы. Тел.: 8-905-537-82-52.

* НОВЫЕ ПОДУШКИ ДЛЯ СОФЫ. Тел.: 5-54-91, 7-93-93, 507-08-22.

* ОБИВКА МЯГКОЙ МЕБЕЛИ. Тел. 8-903-515-74-02.

* БЛОКИ КЕРАМЗИТОБЕТОННЫЕ. Доставка, разгрузка. Тел.: 8-903-274-11-74.

* БЛОКИ КЕРАМЗИТОБЕТОННЫЕ. ООО «КУБИК И К»: предлагает блоки керамзитобетонные СТЕНОВЫЕ – 20x20x40, ПЕРЕГОРОДОЧНЫЕ – 10x20x40, ФУНДАМЕНТНЫЕ – 20x20x40. Нал/безнал. Доставка, разгрузим, построим. Тел/факс: 8(49624) 5-04-13, 8-925-506-09-38.

* ВРАЧ-НАРКОЛОГ Н. А. ТЕЛЬНОВ. Лечение алкоголизма. Тел.: 7-95-68, 8-903-172-51-60. Лицензия ФС-1-И № 002028.

* ВЕТЕРИНАРНЫЙ ВРАЧ Лидия Робертовна ПЛОТВИНОВА – г. Дмитров, ул. Московская, 7 (во дворе), напротив вокзала. Тел.: 8-905-547-06-15.

* ИЗГОТОВЛЕНИЕ, МОНТАЖ ЗАБОРОВ, ВОРОТ. Тел. 8-903-272-61-74.

куда пойти учиться?

АВТОШКОЛА

ГОУ МОУКК приглашает на курсы водителей категории «В», «ВС», «С», «Д», «Е». Преподаватели, инструкторы высокой квалификации, обучение соответствует полной учебной программе, новые автомобили, поэтапная оплата. Лицензия: А № 142601. Мы ждём Вас по адресу: г. Дмитров, ул. Фабричная, 13. Телефоны: 7-36-93, 993-96-93, 4-29-66.

ГОУ МО «ЯХРОМСКАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ ШКОЛА» ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПОДГОТОВКУ:

- ВОДИТЕЛЬ АВТОМОБИЛЯ КАТ. «В»;
 - ВОДИТЕЛЬ ПОГРУЗЧИКА КАТ. «В, С, Д»;
 - ТРАКТОРИСТ КАТ. «В, С, Д, Е»;
 - МАШИНИСТ: ЭКСКАВАТОРА, БУЛЬДОЗЕРА, СКРЕПЕРА, АВТОГРЕЙДЕРА, СНЕГОУПЛОТНЯЮЩЕЙ МАШИНЫ, АВТОМОБИЛЬНОГО КРАНА, ДОРОЖНОГО КАТКА, УКЛАДЧИКА АСФАЛТБЕТОНА.
- Тел. 993-90-44, 7-30-44, 8 (49622) 5-12-33.

ОБУЧЕНИЕ:
– ВОДИТЕЛЬ КАТЕГОРИИ «В»;
– ВОДИТЕЛЬ ПОГРУЗЧИКА;
– ЛИФТЁР;
– МАССАЖИСТ;
– ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ПЕРСОНАЛЬНОГО КОМПЬЮТЕРА.
Телефоны: 993-75-72, 4-20-14. Адрес: г. Дмитров, ул. Горького, 17А.

* АВТОШКОЛА ДОСААФ приглашает на курсы подготовки водителей легкового автомобиля. Поэтапная оплата, автотренажёры, новые автомобили, цены умеренные. Адрес: ул. Профессиональная, д. 20, корп. 1, 3 этаж (здание маг. «Магнит»). Тел.: 993-94-38, 7-34-38, 8-964-564-49-15, с 8.00 до 17.00.

УВАЖАЕМЫЕ ЧИТАТЕЛИ!
В редакции нашей газеты можно оформить льготную подписку на газету «Московский комсомолец». В период с 17 апреля по 8 июня 2009 года стоимость подписки «МК» на 2-е полугодие 2009 года – 395 рублей (вместо 513 рублей на почте). Доставка газеты будет осуществляться почтовыми из отделений связи.
Подписка принимается с 10.00 до 17.00 по адресу: ул. Московская, 5, редакция газеты «Дмитровский вестник».
Справки по телефонам: 993-97-60, 4-30-22.

работа, вакансии

Блеск Окна ПВХ
• кредит
• 3-5-ти амперный профиль
• вентиляционные клапаны
• москитные сетки на балконные двери (рапелловые)
• окрасы ПВХ, подоконники ПВХ

г. Дмитров, «Юность» 407
4 этаж, холл. Тел.: 5-48-58
Т.м.: 8-905-558-70-70
8-926-094-49-79

п. Новосиньково
Решение квартирных споров, 1 этаж
Тел.: (49622) 9-88-77
Т.м.: 8-903-120-00-37

АГРОПРОМЫШЛЕННЫЙ ПАРК
(Рогачёво)
приглашает на работу

- старшего механика,
- водителей (категорий В, С, Д, Е),
- агрономов.

Тел. 8-916-814-72-91,
8-985-226-07-68.

ЖКХ

ООО ЭКО-ЖИЛКОМ требуются на работу:

- инженер по охране труда и технике безопасности,
- инспектор отдела кадров (опыт работы от 3-х лет),
- электромонтер – автослесарь (опыт работы с гидравлической системой),
- токарь.

ДОМОУПРАВЛЕНИЮ № 7 требуются:

- начальник домоуправления,
- техник-смотритель,
- уборщица лестничных клеток,
- мусоропроводчик, дворник.

Тел. 3-77-76.

* ФГОУ СПО «ДМИТРОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ» срочно требуются сантехник. Зарплата 15000 руб. Адрес: ул. Космонавтов, 33. Тел.: 3-64-55.

транспорт

* Требуются водители с категориями С, Е в транспортно-строительную компанию в г. Дмитрове. Оплата труда сдельная. Тел.: 993-75-45, 7-87-10, 8-910-457-10-95.

* Приглашаем авто-слесарей по ремонту легковых автомобилей. Тел.: 8-926-577-24-41.

* В организацию требуется водитель легкового автомобиля. Тел. 8-916-807-64-26.

культура

* МУ Районный Дворец культуры «СОЗВЕЗДИЕ» требуются балетмейстер. Справки по телефону: 3-74-24, 7-34-24.

ищут хозяев

* КОШКА, 1 год, спокойная, стерилизована, всё знает. Тел. 8-926-134-54-99.

* КОТЁНОК, девочка, 1,5 месяца, окрас трёхцветный, ласковая, игривая, к лотку приучена. Тел. 8-903-685-43-59.

служание

* Требуется девушка для работы в офисе в п. Новосиньково. Знание ПК. Без вредных привычек. Тел. 5-48-58, 8 (905) 558-70-70, 8-926-094-49-79.

* Организация приглашает на постоянную работу юриста, менеджера по рекламе. Тел.: 8-915-188-35-55.

* Требуется охранник. Тел. 4-66-32, с 10.00 до 18.00.

* Садовому товариществу требуются охранники. Тел. 8-906-794-11-19.

торговля

* Организации срочно требуются продавцы с опытом работы в ПРОДУКТОВЫХ МАГАЗИНАХ Дмитровского района: п. Подосинки, п. Икша, п. Деденево, с. Ильинское. Трудоустройство по ТК. Тел.: 747-97-03, 2-14-89.

* Требуется продавец в ЮВЕЛИРНЫЙ МАГАЗИН. Тел. 4-59-65, с 10.00 до 19.00.

производство

* ООО «СПЕКТР Н» требуются слесарь КИПиА по релейным схемам автоматики. Зарплата по результатам испытания и собеседования. Возможно совместительство. Тел. 8-903-537-85-78, 8 (49622) 3-38-38, 5-50-20.

* ДМИТРОВСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ – филиал Канала имени Москвы – приглашают на работу: электромонтера по ремонту воздушных линий электропередачи. Социалет предоставляется. Тел. 7-38-10 (отдел кадров), с 8.00 до 17.00.

* МЕБЕЛЬНОМУ ПРОИЗВОДСТВУ требуются столары-краснодеревщики высокой квалификации. З/плата от 30000 руб. Тел.: 8-985-643-77-84.

* Требуется электрик 4, 5, 6 разряда, 3 группа допуска, оклад 25000 рублей. Тел. 8-926-496-75-25.

* ООО «ЛАКОМКА» проводит набор рабочих на фасовку вяленой рыбы. Работа постоянная сдельная, оплата ежемесячная. Тел.: 4-02-55.

строительство

* СУ-847 приглашает на постоянную работу по строительству автодорог подсобных рабочих по адресу: с. Лучинское СУ-847. Тел.: 9-62-90.

сфера услуг

* Открывающемуся ресторану в г. Дмитрове требуются работники кухни и зала. Тел.: 8-903-247-07-99.

* Организации требуются повара. Тел.: 8-910-403-08-84.

образование

* ДМИТРОВСКОМУ ГОСУДАРСТВЕННОМУ ПОЛИТЕХНИЧЕСКОМУ КОЛЛЕДЖУ требуются преподаватель автомобильных дисциплин, руководитель автошколы, сантехник, электрик. Адрес: ул. Космонавтов, 33. Тел.: 3-64-55.

разное

* Такого «ОРИФЛЭЙМ» вы ещё не видели, без продаж, от 700 долларов. Тел.: 8-926-563-40-03, Екатерина.

* ПОДРАБОТКА ДЛЯ ЖЕНЩИН. Тел. 8-925-589-52-80, Василий.

ПРОИЗВОДСТВЕННОЕ ОБЪЕДИНЕНИЕ «ГОФРА»
объявляет конкурс на замещение вакантной должности
• БУХГАЛТЕРА

требования: образование высшее профессиональное/среднее специальное, опыт работы от 3-х лет, знание 1С. Заработная плата по результатам собеседования.
Телефоны отдела кадров: 8 (495) 727-37-09, 940-91-66 (время приема с 9.00 до 12.00).
Адрес: г. Дмитров, п. Каналстрой, ул. Промышленная, д. 37

* КОШКА, 3 года, стерилизована, умная, ласковая, лоток знает, гладкошёрстная. Тел. 8-905-748-12-98.

* ЩЕНКИ-МЕТИСЫ ОВЧАРКИ, 2 мес., хорошие сторожа. Тел. 8-916-212-40-35.

ИНВЕСТИЦИОННЫЙ ТОРГОВЫЙ БАНК

Вырасти свой процент

до **19%** годовых в рублях

Без потерь доходности при закрытии вклада досрочно!

Вклад принимается с 20 мая по 31 августа 2009 года. Вклад пополняемый. Проценты по вкладу выплачиваются ежемесячно либо в конце срока.

Лицензия № 50-01-001273 от 05.07.07 г.

г. Дмитров, мкр. Аверьянова, д. 1, тел.: 993-79-73, 4-59-72, 4-59-73.

ЛОП-ВРАЧ

Тел.: 3-48-11, 993-80-46

Лицензия № 50-01-001273 от 05.07.07 г.

МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ ДВЕРИ

- ДВЕРИ СТАЛЬНЫЕ
- ГАРАЖНЫЕ ВОРОТА
- РЕШЕТКИ, ОГРАДЫ И ПРОЧЕЕ
- НАЛИЧНЫЙ И БЕЗНАЛИЧНЫЙ РАСЧЕТ

Замер, доставка и установка бесплатно.

т. 8-906-047-61-64, (49622) 4-57-03, 8-905-528-97-46, с 9 до 21 час., выходной - воскресенье.

ВРАЧ НА ДОМ

Телефоны: 993-80-46, 3-48-11

Лицензия № 50-01-001273 от 05.07.07 г.

КОМПАНИЯ «ДВЕРНОЙ АЛЬЯНС»

Стальные двери:

- Квартирные
- Тамбурные
- Подъездные
- Гаражные ворота
- Решетки - 15 видов

Пенсионерам и оптовикам - скидки.

Тел. 7-45-09, 8-915-114-61-79.

СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ

СЕНЕФОВЫЕ ЗАМКИ

Выполняется (вводятся цвета, бесплатно) с декоративной декоративной эмалью.

Утеплительные вставки. Шпаклевка, МДФ, ламинат, ИЗГОТОВИМ, ДОСТАВИМ, УСТАНОВИМ.

ВОРОТА, РЕШЕТКИ, РЕМОНТ ДВЕРЕЙ ЛЮБОЙ СЛОЖНОСТИ.

Заказ по телефонам: 3-12-05, 3-98-65, 8-903-576-80-45 (цех).

ПЕСОК, ПГС, ШЕБЕНЬ, КЕРАМЗИТ, ГРАВИЙ, ГРУНТ, ТОРФ, ГЛИНА, БЕТОН ЛЮБОЙ, БЛОКИ (КЕРАМЗИТ; ФУНДАМЕНТ), АВТОТРАНСПОРТНЫЕ УСЛУГИ: САМОСВАЛЫ, ДЛИННОМЕРЫ, МИКСЕРЫ; КРАН (25 т - 25 м) «Бычки» (изотерм - 25°C, тент, самовал), автобусы ПАЗ 24-местные, фура тент-штора 90 м³, экскаваторы погрузчики, бульдозеры. Строительные монтажные работы, пиломатериалы. Тел. 798-24-65, 993-75-45, (49622) 7-87-10, www.dmitrovstroy.ru e-mail: dmitrovstroy@rambler.ru

ПОЗДРАВЛЯЕМ!

Александра Георгиевича ПАНОВА - с 75-летием!

Уверенно и смело смотри в глаза судьбе,
И верь в то дело, что по душе тебе,
Забудь года, забудь невзгоды,
Сегодня праздник - юбилей!
Желаем счастья и здоровья
На много-много лет и дней!
Друзей и близких имей надежных,
Чтоб радость дарил Вам они сполна,
Чтоб радость и бодрость не знали разлуки,
Чтоб душу всегда согревали Вам дети и внуки!
Юбилей твой долгожданный, светлый,
И грустить не время, не пора,
Мы желаем Вам здоровья, счастья и добра!
Жена, дети, внуки.

БЛАГОДАРИМ!

Благодарим Марию Александровну УЛЬЯНОВУ, учителя начальных классов, и весь педагогический коллектив школы № 5 за внимание, доброту, сердечность к нашим детям. Желаем вам крепкого здоровья, счастья, успехов в вашем нелёгком труде.

Родители 4 «А» класса.

ЛИНК

Адреса офисов:
г. Яхрома, ул. Заречная, д. 2
г. Дмитров, ТЦ «Юбилейный»
г. Дмитров, ул. Чекистская, д. 5

ИНТЕРНЕТ 9-05-55

Пластиковые окна

НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ

- КЛАПАН-ПРОВЕТРИТЕЛЬ
- ПОДОКОННИКИ
- ОТКОСЫ ПВХ
- РОЛЛЕТНЫЕ СЕТКИ на окна и двери
- ЖАЛЮЗИ
- БЕСПЛАТНЫЙ ЗАМЕР
- ОСТЕКЛЕНИЕ ЛУДЖИ

г. Дмитров, ТД «Юность», 4 этаж, ком. 468, 8-906-772-52-09,
тел.: 8 (49622) 5-46-30, 8-965-193-35-87, 8 (495) 993-73-88, 7-73-88.

Окна ПВХ RENAU

Дополнительные скидки на большие объёмы!

Защитные решётки, автоматические гаражные ворота, тёплый алюминий, входные группы, фасады.

БАНК «ПУШКИНО»

дополнительный офис в г. Дмитрове

УСЛУГИ ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ:

- открытие и комплексное обслуживание расчётных счетов,
- дистанционное банковское обслуживание.

Адрес: ул. Профессиональная, (49622) 3-24-44, д. 167, корп. 1. 3-44-51.

ВНИМАНИЮ ГРАЖДАН, ПОЛЬЗУЮЩИХСЯ СЖИЖЕННЫМ ГАЗОМ

Во избежание несчастных случаев строго соблюдайте правила пользования газом.

ПОМНИТЕ, установка или хранение баллонов со сжиженным газом вблизи отопительных приборов (печи) и искусственный подогрев баллонов приводят к взрыву баллона, несчастным случаям и пожарам.

Не допускайте детей и лиц, не знакомых с правилами пользования газом, к баллонам и газовым приборам. Не поручайте им обмен баллонов в торговых пунктах.

ПОМНИТЕ. ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ - в строгом выполнении правил пользования газовыми приборами!

Филиал ГУП МО Мособлгаз Дмитровскрайгаз

РЕМОНТ БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ - холодильников, стиральных машин, печей-СВЧ, швейных машин, мелкой бытовой техники. Тел. мастерской: 3-24-56, 8-916-646-59-99.

продаются

* ВАЗ-2111 2005 года выпуска, пробег 115 тыс. км, цвет «кристалл». Тел. 8-905-728-01-03.

* ВАЗ-21124 2007 года выпуска, цвет серебристо-голубой, пробег 35000 км. Тел. 8-903-525-17-83, 8-909-631-93-94.

* **ФОЛЬКСВАГЕН-ПАСАТ В4** 1994 года выпуска, универсал, музыка, тонировка, зимняя и летняя резина, состояние хорошее. Тел.: 8-905-551-04-18.

* **ВАЗ-21053** 2005 года выпуска, в хорошем состоянии. Тел.: 8-903-577-09-22.

* **ВАЗ-2174** 2005 года выпуска, цвет «Петергоф», хорошее состояние, пробег 38000 км, магнитола, сигнализация. Тел.: 8-963-689-14-49, Анатолий.

УСЛУГИ САНТЕХНИКА без выходных, все виды работ, закупка и доставка материалов. Тел.: 3-35-05, 8-903-547-44-11.

куплю

* «КамАЗ» ПЕСКА, ШЕБНЯ, недорого. Тел. 8-906-794-11-19.

аренда

* Сдаётся в аренду **ПОМЕЩЕНИЕ** 11 кв. м с мебелью, около вокзала, интернет, телефон. Тел.: 8-903-184-74-16, Олег.

* Сдаются **ОФИСНЫЕ ПОМЕЩЕНИЯ** площадью 15 кв. м, 21 кв. м, 6 кв. м на 1 этаже здания по адресу: г. Дмитров, ул. Бирлово поле. Тел. 8-916-525-20-16.

* Сдаются **СКЛАДСКИЕ ПОМЕЩЕНИЯ** площадью 45 кв. м и 72 кв. м по адресу: г. Дмитров, ул. Бирлово поле. Тел. 8-916-525-20-16.

СБС-ДМИТРОВ: СБОРКА МЕБЕЛИ И МЕЛКИЙ БЫТОВОЙ РЕМОНТ, ЭЛЕКТРОМОНТАЖНЫЕ, САНТЕХНИЧЕСКИЕ, ОТДЕЛОЧНЫЕ РАБОТЫ. Пенсионерам - скидка. Тел.: 8-985-267-16-97, 8-985-267-16-98.

сниму

* Сниму в аренду **ПОМЕЩЕНИЕ ПОД МАГАЗИН** или **ГОТОВЫЙ МАГАЗИН**. Тел. 8-926-336-64-32.

* «ХОЛОД-СЕРВИС» - ремонт холодильников, витрин, без выходных, выезд бесплатно. Тел.: 8-926-128-47-67, Алексей.

БЛАГОУСТРОЙСТВО ПРИУСАДБЕННЫХ УЧАСТКОВ. ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ЛАНДШАФТНЫЙ ДИЗАЙН ПО ДОСТАУПНЫМ ЦЕНАМ. Тел.: 8-926-145-26-46, Сергей.

ДЕКОРАТИВНАЯ И САНИТАРНАЯ ОБРЕЗКА ДЕРЕВЬЕВ, КУСТАРНИКОВ. Тел.: 8-906-783-23-72, Андрей.

СРУБЫ, ДОМА, БАНИ ИЗ ВОЛОГДЫ. Тел.: 8-921-716-47-18, 8-817-524-11-82.

Дмитровский Вестник
общественно-политическая газета

Директор - главный редактор
Р. А. БАГРОВ

УЧРЕДИТЕЛИ: ГУ МО «Дмитровское информационное агентство Московской области»; администрация Дмитровского муниципального района Московской области; администрация городских поселений Икса, Некрасовский, Яхрома; администрация сельских поселений Большерегачёвское, Габовское, Костинское, Куликское, Сивьковское, Яхотское Дмитровского муниципального района.

Телефоны для справок: 7-37-60, 4-30-22, 7-42-46, 7-46-04, 7-45-28, факс (495) 993-97-60.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре редакции газеты «Дмитровский вестник», отпечатана в ГУП МО «Мытищинская типография», 141009, г. Мытищи, ул. Колосовых, д. 17/2.

Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС1-51210 от 12.12.2006 г. Газета зарегистрирована в Управлении федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному Федеральному округу.

Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Точка зрения авторов не обязательно совпадает с мнением редакции. Авторы публикаций несут ответственность за соответствие фактов действительности. Материалы, помеченные знаком **В**, печатаются на правах рекламы.

Индексы 24430, 31471.
Печать офсетная, 4 п. л.
Тираж 10024. Зак. № 1234.
Цена свободная.

Справки по рекламе:
(49622) 7-37-60, (495) 993-97-60.

За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.

Тираж сертифицирован Национальной Тиражной Службой

АДРЕС РЕДАКЦИИ: 141800, г. Дмитров, ул. Московская, д. 5. Выходит во вторник, четверг, субботу.
dmitrovvestnik@mail.ru