



## ГЛАВА ДМИТРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА В. В. ГАВРИЛОВ НАГРАЖДЁН ОРДЕНОМ ИВАНА КАЛИТЫ

Постановлением Губернатора Московской области Б. В. Громова от 14.07.2008 г. № 72-ПГ (г. Москва) глава Дмитровского муниципального района **Валерий Васильевич ГАВРИЛОВ** награждён орденом Ивана Калиты. Поздравляем!

## «ЗВЕЗДА НАДЕЖДЫ»



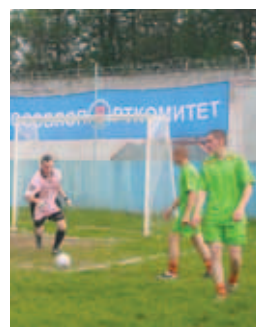
Спорт не знает границ, им занимаются люди самого разного возраста и социального положения. Не удивительно, что подростки, отбывающие наказание в местах лишения свободы, тоже стараются быть в хорошей физической форме. Ведь на свободу ребята должны выйти здоровыми, чтобы адаптироваться и устроиться в жизни.

– В Икшинской воспитательной колонии большое внимание уделяется спорту, регулярно проводятся спортивные мероприятия, футбольные и баскетбольные матчи, как между отрядами, так и между ребятами и сотрудниками, причём в последних нередко выигрывают именно подростки. На территории ИВК есть свой тренажёрный зал, в нём есть всё самое необходимое, – рассказывает начальник воспитательного отдела ИВК Людмила Тимофеевна Соскова.

Уже второй год проходят спортивные соревнования между

воспитанниками Икшинской и Можайской воспитательных колоний для несовершеннолетних. Подобные спартакиады проводятся в рамках Всероссийских соревнований воспитательных колоний «Звезда надежды». Если в прошлом году они проходили на территории Можайской колонии, то сейчас ребята встретились у нас, в Икшинской колонии.

На церемонии открытия спартакиады присутствовали начальник Икшинской воспитательной колонии подполковник внутренней службы В. Н. Поселенов, консультант отдела организации



спортивно-массовой работы Мосисполкомитета В. А. Сизиков, начальник отдела воспитательных колоний УФСИН РФ Ю. А. Краснов, глава сельского поселения Костинское Т. В. Замотаева и куратор колонии заместитель начальника УФСИН по МО В. А. Носов.

В рамках спартакиады ребятам пришлось показать себя в десяти видах спорта. Здесь были шахматы, настольный теннис, футбол, баскетбол, прыжки в длину, подтягивания, бег на дистанциях 100 и 400 метров и многое другое. Икшинская воспитательная колония оказалась лучшей в футболе, лёгкой атлетике, прыжках в длину, баскетболе, армрестлинге в среднем весе. Как и во всех массовых соревнованиях, ребятам было важно участие, а не победа. Но кубкам, грамотам и медалям были рады все. Теперь юноши с нетерпением ждут следующей встречи – уже в 2009 году.

Елена НОВИКОВА.  
Фото Евгения ЖУРАВЛЁВА.

## В НОМЕРЕ

### ДОРОЖНЫЙ ПАТРУЛЬ



**БЕРЕГИТЕ СВОЮ ЖИЗНЬ**  
КОЛИЧЕСТВО ДТП НА ДОРОГАХ НЕ УМЕНЬШАЕТСЯ

стр. 3

### РАЗ – И ГОТОВИМ



**ОГУРЕЧНЫЙ СЕЗОН**  
РЕЦЕПТЫ БЛЮД ИЗ ЛЮБИМОГО ОВОЩА

стр. 12

## В Подмосковье увеличился размер прожиточного минимума за II квартал 2008 года

На заседании Правительства Московской области одобрено постановление «Об установлении величины прожиточного минимума на душу населения и по основным социально-демографическим группам населения в Московской области за II квартал 2008 года».

Документ устанавливает величину прожиточного минимума в регионе за второй квартал 2008 года на душу населения – 5134 руб.; для трудоспособного населения – 5744 руб.; пенсионеров – 3748 руб.; детей – 4811 руб.

При этом стоимость минимального набора продуктов питания потребительской корзины увеличилась на 9,1% (на 163 руб.) и составляет 1954 руб. Цена минимального набора непродовольственных товаров потребительской корзины составила 631 руб., увеличившись на 2,1%.

Стоимость минимального набора услуг потребительской корзины выросла в цене на 9 руб. (0,4%), составив 2180 руб.

В структуре величины прожиточного минимума Московской области за второй квартал 2008 года, по-прежнему, наибольшую долю занимает набор услуг – 42,5%; значительную долю имеет набор продуктов питания – 38,1%; доля набора непродовольственных товаров – 12,3%; доля расходов по обязательным платежам и сборам – 7,2%.

В общей сложности за первое полугодие 2008 года величина прожиточного минимума увеличилась на 14,9% по сравнению с аналогичным кварталом 2007 года.

Министерство по делам печати и информации Московской области.



# «ДИКИЕ ЗВЕРИ» И «НЕПОСЕДЫ» С «ОСТРОВА НАДЕЖДЫ»

**Кто из нас в детстве не мечтал очутиться на далёком и загадочном острове среди племени весёлых и бесшабашных туземцев, кормить с рук невиданных зверей, писать свои законы, жить по своим правилам и веселиться, веселиться, веселиться? Для ребят, попавших в летний лагерь при Центре по реабилитации несовершеннолетних «Остров надежды», эта мечта осуществилась.**

Будучи людьми неординарными и влюблёнными в свою профессию, специалисты Центра подошли к организации отдыха для детей со свойственной им выдумкой и здоровой долей детской непосредственности. Так появились здесь племена «Дикие звери» и «Непоседы».

Первые поплавы на остров, ребята прошли целую серию интереснейших испытаний, разгадали подсказки, оставленные аборигенами (сотрудниками Центра), узнали 13 законов жизни на острове и благополучно, под дружный визг и смех, были посвящены в островитяне.

Как и полагается, на острове были свои достопримечательности: не только лежбища племён, где островитяне отдыхали и строили планы на следующий день, но и непролазные джунгли (спортивный зал), где соревновались на ловкость, силу и выносливость; Бухта Фантазий, где ребята делали «Корабли желаний», учились работать в технике грандаж, избавлялись от страхов с помощью методов арттерапии; Пещера Сказок,

Лагуна Сирены, Город Мастеров и многое другое.

Была на острове и своя валюта – крабики, которую можно было заработать, участвуя в мероприятиях и конкурсах, а потом купить на них какую-нибудь вкуснотищу или возможность поиграть в развивающие компьютерные игры. Какую изобретательность, настойчивость, недетскую смекалку и коммерческую жилку проявили ребята в охоте за крабиками! В тении всей смены они учились обращаться с «денегми», зарабатывать и тратить их. Поняли, что ничто не даётся просто так, а ведь это знание пригодится ребятам в их дальнейшей жизни.

Ежедневно, встречаясь в убежище, островитяне приветствовали

друг друга и новый лунный день согласно особому ритуалу, который они сами и придумали. А дальше наступал черёд старейшин (вожатых-психологов), которые предлагали соплеменникам игровые психологические программы. В них ребята учились быть друг к другу более внимательными и терпимыми, разрешать конфликтные ситуации без помощи кулаков и оскорблений, быть командой...

А однажды у племён похитили старейшин... Похитителей искали всем островом, вели с ними переговоры и собирали выкуп.

Кроме захватывающих игр было много интересного. Например, поездка в Москов-



ский дельфинарий, в зоопарк д. Вербилки, где девочки и мальчишки кормили с руки зубров, верблюдов и прочую живность. Особенно запомнилась островитянам экскурсия по ГУП НИЦИАМТ (научно-исследовательскому центру испытаний автотехники). Также яркие впечатления ребята привезли из конно-спортивного комплекса «Будённовец». Ведь здесь для них провели не только бесплатную экскурсию, но и покатали на лошадях. Не побоялись гордых животных даже самые маленькие. Сколько восторга было в детских глазах! Уезжать не хотелось никому!

Иппотерапия давно используется для лечения довольно серьёзных заболеваний. Контакт с лошадью лечит не только физические, но и душевные недуги, да и просто помогает снять напряжение

и получить заряд бодрости и положительных эмоций.

А ещё в гости к ребятам приезжал Московский театр сказок «Жили-были». Они организовали целое интерактивное представление, в котором были задействованы все присутствующие. Зевать было некогда!

Одним словом, этот месяц пролетел для ребят незаметно, чего не скажешь о сотрудниках Центра. Сколько сил и времени было потрачено на то, чтобы утрясти организационные и финансовые вопросы. Не легко было работать и с самими ребятами, ведь большая их часть относится к разряду так называемых «неблагополучных». И, тем не менее, отъезд на «Острове Надежды» ещё долго будет в памяти ребят пятнышком света, тепла и доброты.

Антонина БАРШЕВА.  
Фото Юрия БАРИНОВА.

## Внесены изменения в программу социально-экономического развития региона

На заседании Правительства Московской области одобрено постановление «О внесении изменений в Закон Московской области «О комплексной программе социально-экономического развития Московской области на 2008 год».

Документ перераспределяет средства бюджета области между мероприятиями областных целевых программ «Разработка Генерального плана развития Московской области на период до 2020 года» и «Электронное Подмосковье на период 2006-2009 годы». Кроме того, изменяются размеры финансирования целевых программ «Жилище» на 2006-2010 годы, «Сохранение объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) в Московской области на 2006-2008 годы», «Экология Подмосковья на 2007-2008 годы», «Дороги Подмосковья на период 2004-2008 годов», «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Московской области в 2007-2010 годах».

Комплексная программа социально-экономического развития Московской области на 2008 год объединит 13 целевых областных программ.

## В Подмосковье разработают программу развития малого и среднего предпринимательства до 2012 года

На заседании Правительства области принято постановление «О разработке проекта долгосрочной целевой программы Московской области «Развитие

## В ПРАВИТЕЛЬСТВЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

субъектов малого и среднего предпринимательства в Московской области на 2009-2012 годы». Основной целью программы является формирование благоприятных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства. Заказчиком программы выступит Комитет по развитию предпринимательства Московской области.

### Внесены изменения в областную программу «Социальное развитие села Московской области до 2010 года»

На заседании Правительства одобрено четыре постановления, касающихся развития села: «О внесении изменений в программу Правительства Московской области «Социальное развитие села Московской области до 2010 года»; «О Перечне объектов газификации сельских населённых пунктов, финансируемых в 2008 году за счет субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований Московской области на строительство объектов газификации сельских населённых пунктов, в соответствии с федеральной целевой программой «Социальное развитие села до 2012 года»; «О Порядке предоставления субсидий из бюджета Московской области бюджетам муниципальных образований Подмосковья на проведение мероприятий по улучшению жилищных условий граждан РФ, проживающих в сельской местности, и по обеспечению жильём молодых семей

и молодых специалистов, проживающих и работающих в сельской местности»; и «О Порядке формирования и утверждения списков участников мероприятий по улучшению жилищных условий граждан, проживающих в сельской местности, и участников мероприятий по обеспечению доступным жильём молодых семей и молодых специалистов на селе».

### С будущего года возрастут расходы на обеспечение полноценным питанием беременных женщин

Постановление «О проекте закона «О внесении изменения в Закон Московской области «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Московской области государственными полномочиями Московской области по обеспечению беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трёх лет» одобрено Правительством Московской области.

В документе предусматривается увеличение на 94,7 млн. руб. в 2009 году расходов на обеспечение полноценным питанием беременных женщин, кормящих матерей, а также детей в возрасте до трёх лет. На эти цели в областном бюджете на 2009 год предусмотрено более 960 млн. руб.

По сообщению  
Министерства по делам  
печати и информации  
Московской области.

## Видеопаспорт ребёнка

В управлении семейных форм устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей Министерства образования Московской области действует система «Видеопаспорт ребёнка», представляющая собой полный комплекс необходимой и актуальной видеoinформации о ребёнке.

Будущие родители, которые хотят усыновить ребёнка, смогут получить все сведения о нём из соответствующих видеорубрик – «Мои документы», «Моё фото», «Моё видео», «Обо мне», «Мои достижения», «Моё здоровье», «Я люблю» (всего 7 рубрик), в каждой из которых ребёнок рассказывает о себе сам, о нём рассказывают его педагоги и воспитатели, врач. Раньше будущие усыновители могли до свидания с детьми увидеть только их фотографию. Видеопаспорт даёт исчерпывающую информацию. Кроме того, на диске есть юридические консультации будущим усыновителям, контакты местных органов опеки, список необходимых документов и т.п. Здесь же можно увидеть ролики о тех людях, которые уже усыновили детей.

Это проект не имеет аналогов в мире. «Видеопаспорт ребёнка» не требует наличия мощного компьютера, его можно запустить на обычном DVD-проигрывателе. Это делает информацию намного доступнее.

После запроса кандидата в усыновители сотрудник органов опеки при помощи специально разработанной программы делает подборку видеопаспортов детей, соответствующую определённым требованиям (пол, возраст). И только после того, как усыновители выберут детей, состоится их очное знакомство. Таким образом удаётся избежать тяжёлого психологического испытания для детей.

До введения системы видеопаспортов потенциальные родители ходили по детским домам и знакомились с детьми. В результате все те, кого не выбрали, испытывали стресс. Если такие ситуации повторялись часто, у ребёнка появлялось убеждение, что он никому не нужен. К тому же, будущие родители, зная увлечения и мечты детей, могут быстрее наладить с ним контакт. Малыш, мечтающий научиться ловить рыбу, на первом свидании с будущим папой получил в подарок удочку. Ребёнок был счастлив и быстро привык к своей новой семье.

Партнёром Министерства образования Московской области в данном проекте выступает телекомпания «Пока все дома».

В настоящее время 101 ребёнок имеет видеопаспорт, и благодаря им 18 детей уже нашли новых родителей. К концу 2008 года видеопаспорта будут иметь ещё 200 детей.

По сообщению  
Министерства образования  
Московской области.



## ОПЕРАЦИЯ «ЗАСЛОН» ОХРАНЯЕТ ВАШУ БЕЗОПАСНОСТЬ

За 7 месяцев 2008 года на территории, обслуживаемой ОГИБДД, зарегистрировано 87 ДТП, при которых погибло 12 человек, получили различные травмы 113 человек (в том числе 11 детей).

Из анализа ДТП следует, что наибольшее число ДТП (40) произошли по субботам в период времени с 18.00 до 22.00, в связи с этим по субботам проводятся районные и областные операции «Заслон» с привлечением других сил милиции и общественных формирований.

За отчетный период сотрудниками ОГИБДД возбуждено 13441 дело за административные правонарушения, действующие в сфере дорожного движения (в прошлом году за аналогичный период эта цифра составила 10207 дел).

**Пресечено:**  
— управление транспортным средством водителями в нетрезвом состоянии — 295 случаев;

— превышение установленной скорости движения — 6077;

— нарушения правил проезда железнодорожного переезда — 54;

— выявлено водителей, управляющих машиной, но не имеющих права — 156 человек;

— нарушений ПДД пешеходами — 2216 фактов.

За текущий период осуществляют ежедневный контроль за работой дорожных организаций по содержанию дорог. Выдано 242 предписания по выявленным недостаткам в улично-дорожных сетях, привлечено к административной ответственности 63 должностных лица, нарушающих правила содержания дорог и железнодорожных переездов.

При оформлении каждого ДТП, не зависимо от степени тяжести, составлялся акт на состояние дорожного покрытия. Направлено 43 письма в администрацию Дмитровского муниципального района и администрации населенных пунктов, коммунальные и иные организации по вопросам безопасности дорожного движения, по искусственным неровностям возле школ г. Дмитрова, установка дорожных знаков.

За 7 месяцев отделом ОГИБДД при проведении контрольно-надзорной деятельности по отношению к субъектам транспортного-дорожного комплекса было обследовано 104 автотранспортных предприятия, выдано 84 предписания об устранении недостатков, оштрафовано 87 должностных лиц.

Проводится работа по раскрытию преступлений и розыску лиц, скрывшихся с мест совершения ДТП. Личный состав ДПС при контроле за движением проводит проверку автотранспорта и водителей по базам автоматизированной информационно-поисковой системы «Розыск» угнанного и похищенного транспорта, лиц и документов, находящихся в розыске.

За текущий период проверено 35412 единиц автотранспорта. При проведении технического осмотра, постановке и снятии с учета 100% машин проверяется по автоматизированной информационно-поисковой системе «Розыск».

Раскрытие преступлений благодаря участию работников ОГИБДД — 81.

**А. КАШНИКОВ,**  
начальник районного отдела ОГИБДД.

## Уважаемые жители и гости

### Дмитровского муниципального района!

В период с 18 августа по 14 сентября 2008 г. проводятся Всероссийские профилактические мероприятия

#### «ВНИМАНИЕ — ДЕТИ!»

Цель мероприятий — предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма, сохранение жизни и здоровья детей.

Ежегодно жертвами дорожно-транспортных происшествий только в Подмоскovie становятся тысячи детей и подростков. Основные причины детского травматизма на дорогах — недисциплинированность водителей, безучастность взрослых к совершаемым детьми нарушениям, несоблюдение детьми простых правил безопасности поведения на дороге.

Несмотря на снижение уровня детского дорожно-транспортного травматизма, на дорогах Московской области ситуация с детским дорожно-транспортным травматизмом в Подмоскovie остается одной из самых напряженных в России.

За 7 месяцев 2008 года на территории Московской области в ДТП 29 юных участников дорожного движения погибли и 628 получили травмы различной степени тяжести. Сотрудниками ОГИБДД на дорогах Дмитровского района зарегистрировано 9 ДТП, в которых пострадало 11 детей.

#### ДОРОГИЕ РЕБЯТА!

— переходите дорогу только

по обозначенным пешеходным переходам и на разрешающий зеленый сигнал светофора;

— нельзя внезапно выбегать на дорогу;

— только после знакомства с дорожными правилами и лишь по достижении 14 лет велосипедистам и 16 лет водителям мопедов и мотоциклов разрешено выезжать на дорогу;

— игры и шалости вблизи проезжей части нередко приводят к беде.

#### УВАЖАЕМЫЕ ВОДИТЕЛИ!

— от дисциплины и внимания за рулем во многом зависит жизнь и здоровье маленьких участников движения;

— снизив скорость при проезде мимо детских учреждений, мест массового нахождения детей, вы избежите беды.

#### УВАЖАЕМЫЕ РОДИТЕЛИ, БАБУШКИ И ДЕДУШКИ!

— находясь с малышом на проезжей части, крепко держите его за руку;

— не оставляйте маленьких детей без присмотра;

— постоянно разъясняйте детям необходимость соблюдения Правил дорожного движения.

Помните, что ваш собственный пример в выполнении «дорожной грамоты» — лучшее средство воспитания!

**А. КАШНИКОВ,**  
начальник районного отдела ОГИБДД.

## БЕРЕГИТЕ СВОЮ ЖИЗНЬ

27 июля в 21 час 30 минут на 3 км автодороги Москва — Дубна — д. Жуковка водитель «Мазды», 1965 г. р., житель г. Москвы, совершил столкновение со скутером «Хонда». В результате ДТП пострадали водитель и пассажир скутера. Два 15-летних юноши с различными травмами госпитализированы.

28 июля в 22 часа 20 минут на 5 км автодороги Яхрома — Подъячево водитель «Дэу — Нексия», 1968 г. р., житель г. Лобня, не справился с управлением автомобилем, выехал на полосу встречного движения, где совершил столкновение с «ВАЗ — 2115», которая от удара совершила съезд в кювет. В стоящую «Дэу — Нексия» врезалась ехавшая следом «ВАЗ — 2107». От полученных травм в данном ДТП скончался водитель «Дэу — Нексия», водитель «ВАЗ — 2115» госпитализирован с переломами и ушибами.

3 августа в 14 часов 40 минут, на автодороге Яхрома — Красная Горка — д. Настасино водитель «Шевроле — Клар» в результате неправильно выбранной скорости не справился с управлением машиной и совершил съезд в кювет. При ДТП пострадала пассажирка. Молодая женщина с переломом позвоночника госпитализирована.



6 августа в 20 часов 40 минут на автодороге Никольское — Горшково 23-летний водитель «ВАЗ — 2106», житель г. Москвы, не справился с управлением и совершил выезд на полосу встречного движения, где произошло столкновение с «Дэу — Нексией». В результате ДТП водитель «шестерки» погиб, водитель «иномарки» с травмами госпитализирован.

14 августа в п. Некрасовский водитель «ВАЗ — 21061» совершил наезд на велосипедиста — женщину, которая двигалась

по проезжей части навстречу транспорту и стала пересекать проезжую часть перед близко идущим транспортом. С различными травмами велосипедистка госпитализирована.

Уважаемые участники дорожного движения! Помните, что от выполнения Правил дорожного движения зависит ваша жизнь и здоровье. Не подвергайте опасности себя и других участников дорожного движения.

**О. ХАУСТОВ,**  
зам. начальника ОГИБДД.

## ЗА ПОЛГОДА БОЛЕЕ 5 ТЫСЯЧ ЧЕЛОВЕК ПОГИБЛИ И БЫЛИ РАНЕНЫ В РЕЗУЛЬТАТЕ ДТП НА ПЕШЕХОДНЫХ ПЕРЕХОДАХ...

В ГИБДД России серьезно озабочены высоким уровнем числа ДТП, связанных с наездами на пешеходов. Только в первом полугодии 2008 года более пяти тысяч человек погибли и были ранены в автоавариях, произошедших на пешеходных переходах, сообщает начальник Департамента обеспечения безопасности дорожного движения МВД России Виктор Кириянов.

Он отметил, что «несмотря на видимые позитивные тенденции в области обеспечения безопасности дорожного движения, снижение числа аварий, а также гибели и пострадавших в них людей, ситуация на дорогах остается сложной». «Большинство дорожных происшествий по-прежнему происходят по вине водителей, которые намеренно допускают грубые нарушения Правил».

Начальник ДОБДД привел статистику, согласно которой, ежегодно под колесами машин гибнут более 13 тысяч человек и около 90 тысяч получают травмы. «Цифры огромные. И здесь лежит на водителе, многие из которых забывают о приоритете человека при переходе проезжей части и сбивают пешеходов прямо на зебре», — отметил Кириянов. «Приходится с сожалением констатировать, что подобные нарушения приобретают массовый характер», — добавил он.

Кириянов сообщил, что в августе им было подписано и разослано во все регионы Российской Федерации указание, предусматривающее комплекс мер по улучшению ситуации в этой сфере. «Сотрудники ОГИБДД

проводят спецрейды по проверке всех без исключения пешеходных переходов, проверяют наличие на них разметки, соответствующих дорожных знаков, пешеходных ограждений, искусственных неровностей», — отметил руководитель Департамента.

«Также силами нарядов ДПС усилен контроль за соблюдением водителями Правил дорожного движения при проезде пешеходных переходов».

«Итоги проверок будут рассмотрены на заседаниях комиссий по безопасности дорожного движения в субъектах Российской Федерации», — подчеркнул Кириянов. Он напомнил, что сегодня в соответствии с Кодексом об административных правонарушениях, за невыполнение требований ПДД уступить дорогу пешеходам, велосипедистам или иным участникам дорожного движения водителям грозит

предупреждение или штраф в размере 100 рублей.

Однако, уверен руководитель ГАИ, «решить проблему только силами Госавтоинспекции и усилением ответственности невозможно».

«Необходимо, чтобы каждый водитель сознательно пропускал пешеходов, которые находятся на пешеходном переходе, как делается практически во всех странах мира», — подчеркнул Кириянов. «В свою очередь обращаясь и к пешеходам — не спешите перебежать проезжую часть, внимательно посмотрите на сигнал светофора, оцените обстановку и только после этого переходите дорогу. Только осознанным совместным ответственным поведением на дорогах, мы сможем исправить ошибки и сделать наши дороги безопаснее».

ИТАР-ТАСС.



О решении Совета депутатов Дмитровского муниципального района Московской области «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Дмитровском муниципальном районе Московской области»

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
Совета депутатов Дмитровского муниципального района Московской области  
от 25.06.2008 г. № 146/47

Совет депутатов Дмитровского муниципального района Московской области постановил:

1. Принять решение Совета депутатов Дмитровского муниципального района Московской области «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Дмитровском муниципальном районе Московской области». (Прилагается).
2. Направить решение Совета депутатов Дмитровского муниципального района Московской области «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Дмитровском муниципальном районе Московской области» главе Дмитровского муниципального района Московской области Гаврилову В.В. для подписания.

Председатель Совета депутатов  
Дмитровского муниципального района  
Московской области В. А. ЛОГАЧЁВ.

Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Дмитровском муниципальном районе Московской области

**РЕШЕНИЕ**

Совета депутатов Дмитровского муниципального района Московской области от 25.06.2008 г. № 312/47

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и расходов местного бюджета, муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом

Совет депутатов Дмитровского муниципального района Московской области  
РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о бюджетном процессе в Дмитровском муниципальном районе (прилагается).
2. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Дмитровского района Московской области от 19.06.2006 г. № 95/14 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе в Дмитровском районе Московской области».
3. Установить, что настоящее решение вступает в силу с 1 января 2008 г.
4. Настоящее решение опубликовать в газете «Дмитровский вестник».

Глава Дмитровского муниципального района В. В. ГАВРИЛОВ.  
25.06.2008 г.

Принят постановлением  
Совета депутатов  
Дмитровского муниципального района  
от 25.06.08 № 146/47.

Утверждено  
Решением Совета депутатов  
Дмитровского муниципального района  
от 25.06.2008 г. № 312/47

# ПОЛОЖЕНИЕ О БЮДЖЕТНОМ ПРОЦЕССЕ В ДМИТРОВСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## Раздел I. Общие положения

### Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Дмитровского муниципального района регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Дмитровского муниципального района и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Дмитровского муниципального района.

### Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений в Дмитровском муниципальном районе

Бюджетные правоотношения в Дмитровском муниципальном районе осуществляются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативно-правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, законами Московской области, регулирующими бюджетные правоотношения, настоящим Положением.

### Статья 3. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В целях настоящего Положения применяются следующие понятия и термины:

- бюджет Дмитровского муниципального района** - форма образования и расходования денежных средств в расчете на финансовый год, предназначенных для исполнения расходных обязательств Дмитровского муниципального района;
- расходные обязательства Дмитровского муниципального района** - обусловленные норматив-

ными правовыми актами органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий), а также заключенными Дмитровским муниципальным районом или от имени Дмитровского муниципального района договорами (соглашениями) по вопросам предоставления физическим или юридическим лицам, органам государственной власти, органам местного самоуправления средства бюджета Дмитровского муниципального района;

- реестр расходных обязательств Дмитровского муниципального района** - свод (перечень) нормативных правовых актов органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района, принятых по вопросам местного значения, по вопросам осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий (делегированных полномочий) и заключенных органами местного самоуправления Дмитровского муниципального района (договоров (соглашений) по вопросам местного значения, предусматривающих возникновение расходных обязательств Дмитровского муниципального района, подлежащих исполнению за счет собственных средств бюджета Дмитровского муниципального района и в части делегированных полномочий - за счет субвенций из регионального фонда компенсаций);
- сводная бюджетная роспись** - документ, который составляется и ведется финансовым органом в целях организации исполнения бюджета по расходам бюджета и источникам финансирования дефицита бюджета;
- бюджетная роспись** - документ, который составляется и ведется главным

распорядителем бюджетных средств в целях исполнения бюджета по расходам;

- муниципальный долг** - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств, принятые на себя муниципальным образованием;
- бюджетный кредит** - денежные средства, предоставляемые бюджетом Дмитровского муниципального района бюджетам поселений, входящих в состав Дмитровского муниципального района, юридическому лицу (за исключением муниципальных учреждений) на возвратной и возмездной основе;

- расходные обязательства** - расходные обязательства, подлежащие исполнению в соответствующем финансовом году;
- публичные обязательства** - обусловленные нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района расходные обязательства перед физическим или юридическим лицом, подлежащие исполнению в установленном соответствии с нормативными, правовым актом Дмитровского муниципального района или устанавливающий порядок его определения (расчета, индексации);

- публичные нормативные обязательства** - публичные нормативные обязательства перед физическим лицом, подлежащие исполнению в денежной форме в соответствии с нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района, устанавливающими размер выплаты и порядок его индексации, за исключением выплат муниципальным служащим, работникам муниципальных бюджетных учреждений, лицам, обучающимся в муниципальных образовательных учреждениях;
- м е ж б ю д ж е т н ы е трансферты** - средства, предоставляемые одним

бюджетом другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации;

- дотации** - межбюджетные трансферты, предоставляемые на безвозмездной и безвозвратной основе, без установления направлений и (или) условий их использования;
- муниципальное задание** - документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему, условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг;
- бюджетная смета** - документ, устанавливающий в соответствии с классификацией расходов бюджетов лимиты бюджетных обязательств бюджетного учреждения;

- муниципальная целевая программа** - утвержденный Советом депутатов Дмитровского муниципального района комплекс взаимовыполнимых мероприятий межотраслевого характера, обеспечивающих эффективное решение системных задач в области экономического, экологического, социального и культурного развития Дмитровского муниципального района;
- администратор поступлений в местный бюджет** - орган администрации Дмитровского муниципального района, осуществляющий в соответствии с законодательством Российской Федерации контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет, начисление, учет и взыскание пеней и штрафов по ним, принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов;
- администратор источников внутреннего финансирования дефицита бюджета** - орган администрации Дмитровского муниципального района, имеющий право в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом администрации Дмитровского муниципального района осуществлять муниципальные внутренние заимствования, заключать

кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов, предоставлять муниципальные гарантии, осуществлять операции с активами, находящимися в муниципальной собственности;

- главный распорядитель бюджетных средств** - орган местного самоуправления Дмитровского муниципального района, имеющий право распределять средства бюджета Дмитровского муниципального района по подведомственным получателям бюджетных средств, определенный ведомственной классификацией расходов бюджета Дмитровского муниципального района;
- получатель бюджетных средств** - муниципальное бюджетное учреждение, иная организация, имеющая право на получение бюджетных средств из бюджета Дмитровского муниципального района в соответствии с бюджетной росписью на соответствующий год;

- консолидированный бюджет Дмитровского муниципального района** - бюджет Дмитровского муниципального района и свод бюджетов поселений, входящих в состав Дмитровского муниципального района;
- финансовое управление** - орган, осуществляющий исполнение бюджета Дмитровского муниципального района;

- иные понятия и термины, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.
- Статья 4. Бюджетные полномочия Дмитровского муниципального района**  
К бюджетным полномочиям Дмитровского муниципального района относятся:

- установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета Дмитровского муниципального района, утверждения и исполнения бюджета Дмитровского муниципального района, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района;
- составление и рассмотрение проекта бюджета Дмитровского муниципального района, утверждение и исполнение бюджета Дмитровского муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района;
- установление и исполнение расходных обязательств Дмитровского муниципального района;
- осуществление муниципальных заимствований, предоставление муниципальных гарантий, предоставление бюджетных кредитов, управление муниципальным долгом и управление муниципальными активами;
- установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету Дмитровского муниципального района;
- в случае и порядке, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами, установление ответственности за нарушение муниципальных правовых актов по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;
- иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом Российской Федерации к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления;
- установление в соответствии с федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации нормативов отчислений доходов в бюджеты поселений Дмитровского муниципального района от федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных и местных налогов, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и (или) законами Московской

области в бюджет Дмитровского муниципального района;

- установление порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Дмитровского муниципального района бюджетам поселений Дмитровского муниципального района, предоставление межбюджетных трансфертов из бюджета Дмитровского муниципального района бюджетам поселений;

- составление отчета об исполнении консолидированного бюджета Дмитровского муниципального района;

**Статья 5. Бюджет Дмитровского муниципального района**

1. Дмитровский муниципальный район имеет собственный бюджет, который предназначен для исполнения расходных обязательств.

Использование Дмитровским муниципальным районом иных форм образования и расходования денежных средств для исполнения расходных обязательств Дмитровского муниципального района не допускается.

2. В бюджете Дмитровского муниципального района в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации разделяются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств муниципального района, возникающих в связи с осуществлением органами местного самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств Дмитровского муниципального района, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

3. Бюджет Дмитровского муниципального района и свод бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав Дмитровского муниципального района (без учета межбюджетных трансфертов) образуют консолидированный бюджет Дмитровского муниципального района.

**Статья 6. Особенности применения бюджетной классификации Российской Федерации в Дмитровском муниципальном районе**

1. В целях обеспечения сопоставимости показателей бюджета Дмитровского муниципального района с бюджетами других уровней бюджетной системы Российской Федерации при составлении, исполнении бюджета Дмитровского муниципального района, формировании отчетности о его исполнении применяется бюджетная классификация Российской Федерации.

2. Совет депутатов Дмитровского муниципального района в части классификации доходов вправе:

- закреплять в решении о бюджете Дмитровского муниципального района источники дохода бюджета муниципального района за главными администраторами (администраторами) поступлений в местный бюджет, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;

- производить дальнейшую детализацию классификации доходов бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), за

исключением доходов, по которым контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисления, учет, взимание пеней и штрафов и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов возложен на органы власти другого уровня;

- при утверждении бюджета обеспечивает ответственность кодов администраторов поступлений в бюджет по доходам, распределяемым между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с нормативами, установленными бюджетным законодательством Российской Федерации.

3. Совет депутатов Дмитровского муниципального района в части классификации расходов:

- утверждает решением о бюджете на соответствующий год перечень главных распорядителей средств местного бюджета в составе ведомственной структуры расходов;
- обеспечивает идентичность построения функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации в части целевых статей и видов расходов;
- обеспечивает преемственность кодов целевых статей и видов расходов, применяемых при формировании расходов федерального бюджета, для аналогичных расходов, осуществляемых за счет средств местного бюджета;
- вправе принимать решения о дополнении перечней целевых статей и видов расходов функциональной классификации расходов бюджетов Российской Федерации;
- утверждает решением о бюджете перечень и коды целевых статей и видов расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов.

4. Совет депутатов Дмитровского муниципального района в части классификации источников финансирования дефицита бюджета вправе производить дальнейшую детализацию классификации источников внутреннего финансирования дефицита бюджетов Российской Федерации с применением кодов программ (подпрограмм), обеспечивая преемственность кодов администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета.

5. Финансовое управление утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются Администрация Дмитровского муниципального района, ее структурные подразделения и (или) находящиеся в ее ведении муниципальные бюджетные учреждения.

**Статья 7. Основные этапы бюджетного процесса в Дмитровском муниципальном районе**

Бюджетный процесс в Дмитровском муниципальном районе включает следующие этапы:

- составление проекта бюджета Дмитровского муниципального района;
- рассмотрение проекта бюджета и его утверждение;
- исполнение бюджета;
- утверждение отчета об исполнении бюджета;
- осуществление муниципального финансового контроля.

циального финансового контроля.

**Статья 8. Участники бюджетного процесса**

Участниками бюджетного процесса в Дмитровском муниципальном районе являются:

- Совет депутатов Дмитровского муниципального района;
- глава Дмитровского муниципального района;
- администрация Дмитровского муниципального района;
- Финансовое управление;
- контрольно-ревизионный отдел администрации Дмитровского муниципального района;
- главные распорядители бюджетных средств;
- получатели бюджетных средств;
- администраторы поступлений в местный бюджет;
- иные органы, на которые законодательством Российской Федерации, либо нормативными правовыми актами Дмитровского муниципального района возложены бюджетные и налоговые полномочия.

**Статья 9. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса**

1. Совет депутатов Дмитровского муниципального района:

- рассматривает и утверждает бюджет Дмитровского муниципального района изменения и дополнения, вносимые в него и отчет о его исполнении;
- организует осуществление последующего контроля за исполнением бюджета Дмитровского муниципального района;
- устанавливает, изменяет и отменяет местные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- устанавливает налоговые льготы по местным налогам, основания и порядок их применения;
- принимает программы социально-экономического развития Дмитровского муниципального района;
- определяет порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, порядок направления в бюджет Дмитровского муниципального района доходов от его использования;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением;
- устанавливает единые для всех поселений Дмитровского муниципального района нормативы отчислений от федеральных, региональных и (или) местных налогов и сборов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, подлежащих зачислению в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации или законами Московской области в бюджет Дмитровского муниципального района путем принятия нормативного правового акта, за исключением решения, имеющего ограниченный срок действия (в том числе решения о бюджете Дмитровского муниципального района);
- в целях дополнительно по отношению к дотациям из региональной фонда финансовой поддержки поселений выравнивания финансовых возможностей поселений по осуществлению своих полномочий по вопросам местного значения принимает решение об образовании в составе бюджета Дмитровского муниципального района финансовой поддержки поселений, в решении о бюджете на очередной финансовый год утверждает объем данного фонда и распределение дотаций между поселениями;
- устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета Дмитровского муниципального района бюджетам поселений;
- определяет цели и порядок предоставления субвенций из бюджетов поселений в бюджет Дмитровского муниципального района на решение вопросов местного значения межмуниципального характера.

2. Глава Дмитровского муниципального района:

- определяет бюджетную, налоговую и долговую политику Дмитровского муниципального района;
- вносит на рассмотрение Совета депутатов Дмитровского муниципального района проект бюджета Дмитровского муниципального района с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;
- вносит в Совет депутатов Дмитровского муниципального района предложение по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;
- подписывает нормативные правовые акты Совета депутатов Дмитровского муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, введение налоговых льгот по местным налогам, осуществление расходов из бюджета Дмитровского муниципального района;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

3. Администрация Дмитровского муниципального района:

- определяет порядок ведения реестра расходных обязательств муниципального образования;
- организует составление программы социально-экономического развития Дмитровского муниципального района, среднесрочного финансового плана, проекта бюджета Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- утверждает порядок предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам;
- принимает решения о выдаче бюджетных кредитов;
- осуществляет муниципальные внутренние заимствования, заключает

кредитные соглашения и договоры для привлечения кредитов;

- осуществляет от имени муниципального образования «Дмитровский муниципальный район Московской области» выдачу муниципальных гарантий в пределах общей суммы гарантий, утвержденной решением о бюджете Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- устанавливает размеры бюджетных кредитов, муниципальных гарантий.

**4. Финансовое управление:**

- составляет проект бюджета Дмитровского муниципального района;
- устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи и кассового плана;
- составляет и ведет сводную бюджетную роспись;
- организует исполнение и исполняет бюджет Дмитровского муниципального района;
- осуществляет методологическое руководство в области составления проекта бюджета Дмитровского муниципального района и исполнения бюджета Дмитровского муниципального района;
- составляет отчетность об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района;
- осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета Дмитровского муниципального района, а также за соблюдением условий получателями бюджетных кредитов, муниципальных гарантий;
- разрабатывает программу муниципальных заимствований;
- управляет муниципальным долгом в порядке, установленном постановлением Главы Дмитровского муниципального района;
- ведет муниципальную долговую книгу;
- представляет муниципальное образование «Дмитровский муниципальный район» в договорах о предоставлении средств бюджета Дмитровского муниципального района на возвратной основе;
- проводит проверки финансового состояния получателей бюджетных средств на возвратной основе, получателей муниципальных гарантий;
- осуществляет согласование решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в бюджет Дмитровского муниципального района, в форме отсрочки, рассрочки, налогового кредита, налогового инвестиционного кредита, в пределах лимитов предоставления отсрочки, рассрочки и налоговых кредитов, установленных решением Совета депутатов Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год;
- взыскивает в беспорядке суммы просроченной задолженности по бюджетным средствам, выданным на возвратной основе, не уплаченные в срок проценты за пользование бюджетными средствами;
- взыскивает в беспорядке пени за несвоевременный возврат бюджетных средств, предоставленных на возвратной основе, просрочку уплаты процентов за пользование бюджетными средствами;
- осуществляет от имени муниципального образования «Дмитровский муниципальный район Московской области» выдачу муниципальных гарантий в пределах общей суммы гарантий, утвержденной решением о бюджете Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);
- устанавливает размеры бюджетных кредитов, муниципальных гарантий.
- выносит предупреждение руководителям органов местного самоуправления и получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета;
- взыскивает в беспорядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

предоставленными на возвратной основе, в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации за каждый день просрочки;

- принимает и отменяет решение о блокировке расходов в случаях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- составляет отчет об исполнении консолидированного бюджета Дмитровского муниципального района;
- взыскивает бюджетные средства, использованные не по целевому назначению;
- выносит предупреждение руководителям органов местного самоуправления и получателям бюджетных средств о ненадлежащем исполнении бюджета;
- взыскивает в беспорядке пени с кредитных организаций за несвоевременное исполнение платежных документов на зачисление или перечисление бюджетных средств в размере одной трехсотой действующей ставки рефинансирования Банка России за каждый день просрочки;
- осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

**5. Главный распорядитель бюджетных средств:**

- обеспечивает целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигновками и лимитами бюджетных обязательств;
- ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;
- составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования по подведомственным получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;
- вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств, сводной бюджетной росписи;
- определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных учреждений;
- формирует муниципальные задания;
- обеспечивает контроль за соблюдением получателями субвенций, субсидий условий, установленных при их предоставлении;
- осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;
- формирует бюджетную отчетность;
- выступает в суде от имени казны Дмитровского муниципального района по искам о взыскании задолженности подведомственных предприятий и учреждений, предъявляемым в порядке субсидиарной ответственности;
- по искам о взыскании убытков, причиненных неисполнением предусмотренных решением о бюджете на соответствующий финансовый год бюджетных обязательств, если полномочия по исполнению данных бюджетных обязательств не возложены на получателя бюджетных средств;
- организует и осуществляет ведомственный контроль в сфере своей деятельности;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

#### 6. Получатель бюджетных средств:

- подает заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
- обеспечивает эффективное использование бюджетных средств в соответствии с их целевым назначением;
- обязан своевременно представлять отчеты и иные сведения об использовании бюджетных средств.

#### 7. Администратор доходов бюджета Дмитровского муниципального района:

- осуществляет контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет;
- начисляет, учитывает и взывает пени и штрафы по платежам в бюджет;
- предоставляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и проекта бюджета;
- представляет сведения для составления и ведения кассового плана;
- принимает решения о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов.

### Раздел II. Доходы и расходы бюджета Дмитровского муниципального района

#### Статья 10. Формирование доходов бюджета Дмитровского муниципального района

1. Доходы бюджета Дмитровского муниципального района формируются за счет собственных доходов и доходов за счет отчислений от федеральных и региональных регулирующих налогов и сборов.

2. В бюджет Дмитровского муниципального района полностью поступают доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, доходы от платных услуг, оказываемых бюджетными учреждениями, находящимися в ведении органов местного самоуправления.

3. В доходах бюджета Дмитровского муниципального района учитываются бюджетные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, кроме бюджетов государственных внебюджетных фондов.

4. В доходы бюджета Дмитровского муниципального района могут зачисляться безвозмездные перечисления от физических и юридических лиц, международных организаций и правительств иностранных государств, добровольные пожертвования.

5. Налоговые доходы бюджета Дмитровского муниципального района определяются в соответствии со статьей 61 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Неналоговые доходы бюджета Дмитровского муниципального района определяются в соответствии со статьями 41, 42, 46 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

#### Статья 11. Бюджетные ассигнования

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования на:

- оказание муниципальных услуг (ассигнования на

обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений, на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд);

- социальное обеспечение населения;
- предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями;
- предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, производителям товаров работ, услуг;
- предоставление межбюджетных трансфертов;
- обслуживание муниципального долга;
- исполнение судебных актов по искам к муниципальному району о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления Дмитровского муниципального района либо должностных лиц этих органов.

#### Статья 12. Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений

Обеспечение выполнения функций бюджетных учреждений включает:

- оплату труда работников бюджетных учреждений, денежное содержание работников органов местного самоуправления, лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих, иных категорий работников, командировочные и иные выплаты в соответствии с трудовыми договорами (служебными контрактами, контрактами) и законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами;
- оплату поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд;
- уплату налогов, сборов и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации;
- возмещение вреда, причиненного бюджетным учреждением при осуществлении его деятельности.

2. Социальное обеспечение населения осуществляется посредством принятия публичных нормативных актов.

#### Статья 13. Бюджетные ассигнования на социальное обеспечение населения

1. К бюджетным ассигнованиям на социальное обеспечение населения относятся бюджетные ассигнования на предоставление социальных выплат гражданам либо на проведение работ, услуг в пользу граждан в целях реализации мер социальной поддержки населения.

2. Социальное обеспечение населения осуществляется посредством принятия публичных нормативных актов.

#### Статья 14. Предоставление средств из бюджета Дмитровского муниципального района при выполнении условий

1. В решении о бюджете Дмитровского муниципального района могут устанавливаться условия предоставления средств из бюджета муниципального района, в соответствии с которыми предоставление таких средств осуществляется в порядке, установленном администрацией Дмитровского муниципального района.

Порядок доведения указанных бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей бюджетных средств устанавливается Финансовым управлением.

До утерждения указанного порядка доведения соответствующих бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей или получателей бюджетных средств не допускается.

2. Контроль за соблюдением указанных условий осуществляется главным распорядителем бюджетных средств.

#### Статья 15. Предоставление субсидий юридическим лицам (не являющимся муниципальными учреждениями), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг

1. Субсидии юридическим лицам, не являющимся муниципальными учреждениями, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат или недополученных доходов в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг для муниципальных нужд Дмитровского муниципального района.

2. Из бюджета Дмитровского муниципального района субсидии лицам, указанным в пункте 1 настоящей статьи, предоставляются в случаях и порядке, предусмотренном решением Совета депутатов Дмитровского муниципального района о бюджете муниципального района.

3. Порядок, устанавливающий предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, должен определять:

- 1) категории и (или) критерии отбора юридических лиц (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальных предпринимателей, физических лиц - производителей товаров, работ, услуг, имеющих право на получение субсидий;
- 2) цели, условия и порядок предоставления субсидий;
- 3) порядок возврата субсидий в случае нарушения условий, установленных при их предоставлении.

#### Статья 16. Резервный фонд Администрации Дмитровского муниципального района

1. В расходной части бюджета муниципального района создается резервный фонд администрации Дмитровского муниципального района.

2. Размер резервного фонда устанавливается решением Совета депутатов Дмитровского муниципального района о бюджете муниципального района и не может превышать 3 процента утвержденного указанного решением общего объема расходов.

3. Средства резервного

фонда направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4. Порядок расходования бюджетных средств резервного фонда, устанавливается администрацией Дмитровского муниципального района.

5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда прилагается ежеквартально и годовому отчету об исполнении бюджета муниципального района.

#### Статья 17. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом Дмитровского муниципального района

Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете Дмитровского муниципального района либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

#### Статья 18. Расходные обязательства Дмитровского муниципального района

1. Расходные обязательства муниципального образования «Дмитровский район Московской области» возникают в результате:

- принятия органами местного самоуправления муниципального образования «Дмитровский район Московской области» муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами и законами Московской области вправе решать муниципальное образование, а также заключения муниципальным образованием «Дмитровский район Московской области» (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

- принятия муниципальных правовых актов при осуществлении переданных отдельных государственных полномочий;

- заключения от имени муниципального образования «Дмитровский район Московской области» договоров (соглашений) муниципальными учреждениями.

2. Расходные обязательства муниципального образования «Дмитровский район Московской области» исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета.

3. Расходные обязательства муниципального образования, по переданным отдельным государственным полномочиям,

устанавливаются муниципальным правовым актом в соответствии с федеральными законами и законами Московской области, и исполняются за счет и в пределах субвенций, предоставленных муниципальному району из бюджета Московской области.

В случае превышения в муниципальном районе нормативов, используемых в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального района, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального района.

4. Органы местного самоуправления Дмитровского муниципального района самостоятельно определяют размеры и условия оплаты труда депутатов, выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих, работников муниципальных учреждений с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5. Органы местного самоуправления Дмитровского муниципального района вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Московской области, за исключением случаев, установленных федеральными законами, законами Московской области.

Принятие и исполнение данных расходных обязательств возможно только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

#### Статья 19. Реестр расходных обязательств Дмитровского муниципального района

1. Реестр расходных обязательств Дмитровского муниципального района ведется Финансовым управлением и представляется в Министерство финансов Московской области.

2. Порядок ведения реестра расходных обязательств Дмитровского муниципального района устанавливается нормативным правовым актом администрации Дмитровского муниципального района.

### Раздел III. Сбалансированность бюджета Дмитровского муниципального района

#### Статья 20. Дефицит бюджета

1. Дефицит бюджета Дмитровского муниципального района не должен превышать 10 процентов утвержденного общего объема доходов бюджета муниципального района без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

2. В состав источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Дмитровского муниципального района включаются:

- а) разница между средними, поступившими от размещения муниципаль-

ных ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации, и средстве, направленными на их погашение;

- б) разница между полученными и погашенными муниципальным образовательными кредитами кредитных организаций в валюте Российской Федерации;

- в) разница между полученными и погашенными муниципальным образовательными кредитами в валюте Российской Федерации, предоставленными бюджету муниципального района другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации;

- г) разница между полученными в иностранной валюте от Российской Федерации и погашенными муниципальным образовательными кредитами, предоставленными в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований);

- д) изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета Дмитровского муниципального района в течение соответствующего финансового года;

- е) поступления от продажи акций и иных форм участия в капитале, находящихся в собственности Дмитровского муниципального района;

- ж) курсовая разница по средствам местного бюджета;

- з) объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципальное образование в валюте Российской Федерации, в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

- и) объем средств, направляемых на исполнение гарантий муниципальное образование в иностранной валюте, предоставленных Российской Федерации в рамках использования целевых иностранных кредитов (заимствований), в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу;

- к) объем средств, направляемых на погашение иных долговых обязательств Дмитровского муниципального района в валюте Российской Федерации;

- л) разница между средствами, полученными от суммы возврата и суммы предоставленных из бюджета Дмитровского муниципального района юридическим лицам бюджетных кредитов;

- м) разница между средствами, полученными от возврата предоставленных из бюджета Дмитровского муниципального района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов, и суммой предоставленных из бюджета Дмитровского муниципального района другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации бюджетных кредитов в валюте Российской Федерации.

3. Остатки средств бюджета муниципального района на начало текущего финансового года в объеме, определяемом решением Совета депутатов Дмитровского муниципального района, могут направляться в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов.



**Статья 21. Бюджетные кредиты**

1. Бюджетный кредит из бюджета Дмитровского муниципального района может быть предоставлен муниципальному образованию, юридическому лицу на основании договора, заключенного в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации, с учетом особенностей, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации, на условиях и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Дмитровского муниципального района.

При утверждении бюджета Дмитровского муниципального района устанавливаются цели, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условия и порядок предоставления бюджетных кредитов, бюджетные ассигнования для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничения по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов.

Порядок предоставления бюджетных кредитов принимает Администрация Дмитровского муниципального района.

Заемщики обязаны вернуть бюджетный кредит и уплатить проценты за пользование им в порядке и сроки, установленные условиями предоставления кредита и (или) договором.

**Статья 22. Предоставление бюджетных кредитов бюджетам поселений, входящим в состав Дмитровского муниципального района**

1. Бюджетам поселений, входящим в состав Дмитровского муниципального района из бюджета Дмитровского муниципального района могут предоставляться бюджетные кредиты сроком до одного года.

Основания, условия предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов устанавливаются Советом депутатов Дмитровского муниципального района при принятии решения о бюджете.

В случае, если предоставленные бюджетам поселений из бюджета Дмитровского муниципального района бюджетные кредиты не погашены в установленные сроки, остаток непогашенного кредита, включая проценты, штрафы, пени, взыскиваются за счет доходов от федеральных налогов и сборов, налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, региональных налогов, подлежащих зачислению в бюджеты поселений.

2. Порядок взыскания остатков не погашенных кредитов, включая проценты, штрафы и пени, устанавливает финансовое управление.

**Статья 23. Муниципальный долг, прекращение муниципальных долговых обязательств и их списание с муниципального долга**

1. Муниципальный долг - обязательства, возникающие из муниципальных заимствований, гарантий по обязательствам третьих лиц, другие обязательства в соответствии с видами долговых обязательств,

установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением, принятым на себя муниципальным образованием «Дмитровский муниципальный район Московской области».

2. Муниципальный долг полностью и без условий обеспечивается всем муниципальным имуществом, составляющим муниципальную казну.

3. Долговые обязательства Дмитровского муниципального района могут существовать в виде обязательств по:

- 1. муниципальным ценным бумагам;
- 2. бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Дмитровского муниципального района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;
- 3. кредитам, полученным муниципальным районом от кредитных организаций;
- 4. муниципальным гарантиям.

Долговые обязательства муниципального образования не могут существовать в иных видах.

4. В объем муниципального долга включаются:

- 1. номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;
- 2. объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет Дмитровского муниципального района;

3. объем основного долга по кредитам, полученным муниципальным образованием «Дмитровский муниципальный район»;

4. объем обязательств по муниципальным гарантиям.

5. Управление муниципальным долгом осуществляется администрацией Дмитровского муниципального района либо иным органом по ее поручению.

6. В случае, если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга, если иное не предусмотрено муниципальными правовыми актами Совета депутатов Дмитровского муниципального района.

По истечении трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренной условиями муниципального долгового обязательства, или по истечении срока муниципальной гарантии, Администрация Дмитровского муниципального района принимает постановление о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации.

Списание с муниципального долга осуществляется посредством уменьшения объема муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, на сумму их списания без отражения сумм списания в источниках финансирования дефицита бюджета Дмитровского муниципального района.

**Статья 24. Реструктуризация муниципального долга**

1. Под реструктуризацией муниципального долга Дмитровского муниципального района понимается

основанное на соглашении прекращение долговых обязательств, составляющих муниципальный долг, с заменой указанных долговых обязательств иными долговыми обязательствами, предусматривающими другие условия обслуживания и погашения обязательств.

2. Реструктуризация муниципального долга может быть осуществлена с частичным списанием (сокращением) суммы основного долга и (или) сумм расходов на обслуживание муниципального долга поселения.

3. Сумма расходов бюджета Дмитровского муниципального района на обслуживание реструктурируемого долга не включается в объем расходов на обслуживание долговых обязательств в текущем году, если указанная сумма включает в общий объем реструктурируемых обязательств.

**Статья 25. Предельный объем муниципального долга и расходов на обслуживание муниципального долга**

1. Предельный объем муниципального долга в целях настоящего Положения означает объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении бюджета Дмитровского муниципального района.

Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый период) устанавливается решением о бюджете Дмитровского муниципального района.

2. Предельный объем муниципального долга Дмитровского муниципального района не должен превышать годовой объем доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений, с учетом ограничений установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Если при исполнении бюджета Дмитровского муниципального района объем муниципального долга превышает предельный объем муниципального долга, установленный решением о бюджете Дмитровского муниципального района, Администрация Дмитровского муниципального района вправе принимать новые долговые обязательства только после приведения объема муниципального долга в соответствие с требованиями настоящей статьи.

4. Решением о бюджете Дмитровского муниципального района устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (годом и каждым годом планового периода), представляющий собой расчетный показатель, с указанием в т.ч. верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Верхний предел муниципального долга устанавливается с соблюдением ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета Дмитровского муниципального района, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенции, предоставляемых из других бюджетов.

**Статья 26. Муниципальные заимствования**

1. Под муниципальными заимствованиями понимаются муниципальные займы, осуществляемые путем выпуска ценных бумаг от имени муниципального образования «Дмитровский муниципальный район Московской области», и кредиты, привлекаемые в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящим Положением в бюджет Дмитровского муниципального района от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникает муниципальные долговые обязательства.

2. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита бюджета Дмитровского муниципального района, а также для погашения долговых обязательств муниципального района.

Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования принадлежит администрации Дмитровского муниципального района.

**Статья 27. Отражение в бюджете поступлений средств от муниципальных заимствований и расходов на обслуживание и погашение муниципального долга**

1. Поступления в бюджет Дмитровского муниципального района средств от заимствований учитываются в источниках финансирования дефицита бюджета путем увеличения объема источников финансирования дефицита бюджета Дмитровского муниципального района.

2. Все расходы на обслуживание долговых обязательств, включая дисконт или разницу между ценой размещения и ценой погашения (выкупа) по муниципальным ценным бумагам, отражаются в бюджете Дмитровского муниципального района как расходы на обслуживание муниципального долга Дмитровского муниципального района.

3. Доходы, полученные от размещения муниципальных ценных бумаг, в сумме, превышающей номинальную стоимость, доходы, полученные в качестве накопленного купонного дохода, а также доходы, полученные в случае выкупа ценных бумаг по цене выше цены размещения, относятся на уменьшение фактических расходов на обслуживание муниципального долга в текущем финансовом году.

4. Погашение основной суммы муниципального долга, возникшего из муниципальных заимствований, учитывается в источниках финансирования дефицита бюджета Дмитровского муниципального района путем уменьшения объема источников финансирования дефицита бюджета Дмитровского муниципального района.

**Статья 28. Программа муниципальных внутренних заимствований**

1. Программа муниципальных внутренних за-

имствований Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) представляет собой перечень всех внутренних заимствований Дмитровского муниципального района с указанием объема привлечения и объема средств, направляемых на погашение основной суммы долга, по каждому виду заимствований.

Программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год является приложением к решению о бюджете Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый период).

**Статья 29. Предоставление муниципальных гарантий**

1. Муниципальная гарантия - вид долгового обязательства, в силу которого Дмитровский муниципальный район (гарант) обязано при наступлении предусмотренного в гарантии события (гарантийного случая) уплатить лицу, в пользу которого предоставлена гарантия (бенефициару), по его письменному требованию определенную сумму за счет средств бюджета Дмитровского муниципального района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении о бюджете Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый период) и плановый период) в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Администрация Дмитровского муниципального района заключает договоры о предоставлении муниципальных гарантий, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии, и выдает муниципальные гарантии.

В договоре между гарантом и принципалом определяются сроки и порядок возмещения принципалом гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии. Удовлетворение регрессивного требования гаранта к принципалу, при отсутствии соглашения сторон по этому вопросу, осуществляется в порядке и сроки, указанные в требовании гаранта.

3. Общая сумма обязательств, вытекающая из муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации, а также муниципальных гарантий в иностранной валюте, включается в состав муниципального долга как вид долгового обязательства.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге.

4. Финансовое управление ведет учет выданных гарантий, исполнения

обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям.

Финансовое управление, в установленном порядке, осуществляет анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии.

5. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется на основании решения о бюджете Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год, постановлении Администрации Дмитровского муниципального района, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии при условии:

- а) проведения анализа финансового состояния принципала;
- б) отсутствия у принципала, его поручителей (гарантов) просроченной задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием, по обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации, а также неурегулированных обязательств по гарантиям, ранее предоставленным муниципальным образованием.

6. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии, осуществляется после представления принципалом в администрацию Дмитровского муниципального района документов согласно перечню, устанавливаемому администрацией Дмитровского муниципального района.

7. Решением о бюджете Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период) должны быть предусмотрены бюджетные ассигнования на возможное исполнение выданных муниципальных гарантий.

**Статья 30. Регистрация и учет долговых обязательств**

1. Все долговые обязательства Дмитровского муниципального района подлежат учету и регистрации в муниципальной долговой книге.

В муниципальную долговую книгу вносятся сведения об объеме долговых обязательств Дмитровского муниципального района по видам этих обязательств, о дате их возникновения и исполнения полностью или частично, формах обеспечения обязательств, а также другая информация, состав которой, порядок и срок ее внесения в муниципальную долговую книгу, устанавливаются администрацией Дмитровского муниципального района.

Учет долговых обязательств в муниципальной долговой книге осуществляется в валюте долга, в которой определено денежное обязательство при его возникновении, исходя из установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации определений внешнего и внутреннего долга.

В муниципальной долговой книге, в том числе учитывается информация о просроченной задолженности по исполнению муниципальных долговых обязательств.

2. Информация о долговых обязательствах Дмитровского муниципального района, отраженных в муниципальной долговой

книге, подлежит передаче в Министерство финансов Московской области. Объем передаваемой информации, порядок и сроки передачи устанавливаются Министерством финансов Московской области.

3. Муниципальную долговую книгу ведет финансовое управление.

### Статья 31. Выпуск муниципальных ценных бумаг

1. Предельные объемы выпуска муниципальных ценных бумаг по номинальной стоимости на очередной финансовый год устанавливаются решением о бюджете Дмитровского муниципального района в соответствии с верхним пределом муниципального долга.

2. Процедура эмиссии муниципальных ценных бумаг регулируется Федеральным заказом об особенностях эмиссии обращения государственных и муниципальных ценных бумаг.

### Статья 32. Межбюджетные трансферты

1. Межбюджетные трансферты из бюджета Дмитровского муниципального района предоставляются в форме:

а) дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Дмитровского муниципального района;

б) субвенций бюджетам поселений, входящих в состав Дмитровского муниципального района, на осуществление отдельных полномочий местного самоуправления Дмитровского муниципального района;

в) иных межбюджетных трансфертов в соответствии с Законом Московской области «О межбюджетных отношениях в Московской области».

### Статья 33. Порядок предоставления дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Дмитровского муниципального района

1. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Дмитровского муниципального района, из бюджета Дмитровского муниципального района предоставляются в соответствии с решением Совета депутатов Дмитровского муниципального района.

2. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Дмитровского муниципального района образуют фонд финансовой поддержки поселений.

3. Порядок определения объемов районного фонда финансовой поддержки поселений и распределения дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета муниципального района устанавливается законом Московской области, в соответствии с требованиями бюджетного кодекса Российской Федерации.

4. Объем и распределение дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из бюджета Дмитровского муниципального района утверждается решением о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый период).

5. Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из

регионального фонда финансовой поддержки поселений предоставляются из бюджета Дмитровского муниципального района в случае наделения Дмитровского муниципального района законом Московской области полномочиями по расчету и предоставлению дотаций из регионального фонда финансовой поддержки поселений.

### Раздел IV. Составление проекта бюджета Дмитровского муниципального района

#### Статья 34. Общие положения

1. Составление проекта бюджета Дмитровского муниципального района - исключительная прерогатива администрации Дмитровского муниципального района.

2. Непосредственное составление проекта бюджета Дмитровского муниципального района осуществляет Финансовое управление. Финансовое управление для составления проекта бюджета имеет право получать необходимые сведения от структурных органов местного самоуправления, юридических лиц.

3. Проект бюджета Дмитровского муниципального района составляется и утверждается сроком на один год, на очередной финансовый год и плановый период (в соответствии с решением Совета депутатов).

4. В случае, если проект бюджета Дмитровского муниципального района составляется и утверждается на очередной финансовый год, решением Совета депутатов предусматривается разработка и утверждение среднесрочного финансового плана Дмитровского муниципального района.

5. Составление проекта бюджета основывается на прогнозе социально-экономического развития Дмитровского муниципального района, основных направлениях бюджетной и налоговой политики.

6. Администрация Дмитровского муниципального района разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план муниципального района.

7. Порядок и сроки составления проекта бюджета Дмитровского муниципального района устанавливаются администрацией Дмитровского муниципального района с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

#### Статья 35. Прогноз социально-экономического развития

1. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Дмитровский муниципальный район Московской области» разрабатывается на период не менее трех лет.

2. Прогноз социально-экономического развития муниципального образования «Дмитровский муниципальный район Московской области» разрабатывается в порядке, установленном Администрацией Дмитровского муниципального района.

3. Разработка прогноза социально-экономического развития Дмитровского муниципального района осуществляется Администрацией Дмитровского муниципального района.

4. Прогноз социально-экономического развития Дмитровского муниципального района одобряется Администрацией Дмит-

ровского муниципального района одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Совет депутатов Дмитровского муниципального района.

5. Изменение прогноза социально-экономического развития Дмитровского муниципального района в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета.

#### Статья 36. Среднесрочный финансовый план

1. Под среднесрочным финансовым планом Дмитровского муниципального района понимается документ, содержащий основные параметры бюджета Дмитровского муниципального района, который ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленном администрацией Дмитровского муниципального района с соблюдением положений Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Проект среднесрочного финансового плана Дмитровского муниципального района утверждается администрацией Дмитровского муниципального района и представляется в Совет депутатов Дмитровского муниципального района с проектом бюджета.

3. Значения показателей среднесрочного финансового плана и основных показателей проекта бюджета должны соответствовать друг другу. Показатели среднесрочного финансового плана могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

4. Утвержденный среднесрочный финансовый план должен содержать следующие параметры:

а) прогнозируемый общий объем доходов и расходов местного бюджета;

б) дефицит (профицит) местного бюджета;

в) верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

5. Администрацией Дмитровского муниципального района может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана Дмитровского муниципального района.

#### Статья 37. Документы и материалы, предоставляемые одновременно с проектом бюджета.

1. Одновременно с проектом решения о бюджете в Совет депутатов Дмитровского муниципального района предоставляются:

а) основные направления бюджетной и налоговой политики Дмитровского муниципального района;

б) предварительные итоги социально-экономического развития Дмитровского муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития за текущий финансовый год;

в) прогноз социально-экономического развития Дмитровского муниципального района;

г) прогноз общего объема доходов, общего объема расходов, дефици-

та (профицита) бюджета Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, либо проект среднесрочного финансового плана;

д) пояснительная записка к проекту бюджета Дмитровского муниципального района;

е) верхний предел муниципального долга на конец очередного финансового года (на конец очередного финансового года и конец каждого года планового периода);

ж) проект программы муниципальных внутренних займов на очередной финансовый год (очередной финансовый период);

з) проекты программ муниципальных гарантий на очередной финансовый год (очередной финансовый период);

и) проект программы предоставления бюджетных кредитов на очередной финансовый год (очередной финансовый период);

к) оценка ожидаемого исполнения бюджета Дмитровского муниципального района на текущий финансовый год.

#### Статья 38. Муниципальные целевые программы

1. В бюджете Дмитровского муниципального района могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию муниципальных целевых программ.

2. Разработка, утверждение и реализация муниципальных целевых программ осуществляется в порядке, установленном Администрацией Дмитровского муниципального района.

#### Раздел V. Рассмотрение и утверждение бюджета Дмитровского муниципального района

##### Статья 39. Общие положения

1. Решение о бюджете Дмитровского муниципального района содержит основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, при их наличии.

2. Решением о бюджете устанавливаются:

а) перечень главных администраторов доходов бюджета;

б) перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

в) распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре расходов на очередной финансовый год (очередной финансовый период);

г) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств в объеме межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередной финансовый год и плановый период);

д) источники финансирования дефицита бюджета; верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего

за очередным финансовым годом (очередной финансовый год и плановый период), с указанием в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

3. Решением о бюджете может быть предусмотрено использование доходов бюджета по отдельным видам (подвидам) неналоговых доходов, предлагаемых к введению (отражению в бюджете) начиная с очередного финансового года, на цели, установленные решением о бюджете, сверх соответствующих бюджетных ассигнований и (или) общего объема расходов бюджета.

#### Статья 40. Внесение проекта решения о бюджете на рассмотрение Совета депутатов Дмитровского муниципального района

1. Глава Дмитровского муниципального района вносит на рассмотрение Совета депутатов Дмитровского муниципального района проект решения о бюджете Дмитровского муниципального района не позднее 15 ноября текущего года.

2. Совет депутатов Дмитровского муниципального района рассматривает проект решения о бюджете Дмитровского муниципального района в одном чтении.

#### Статья 41. Рассмотрение проекта решения о бюджете Дмитровского муниципального района

1. Внесенный проект решения о бюджете Дмитровского муниципального района председатель Совета депутатов Дмитровского муниципального района направляет на рассмотрение комиссии Совета депутатов Дмитровского муниципального района.

2. В недельный срок комиссии Совета депутатов Дмитровского муниципального района проводят рассмотрение проекта бюджета на очередной финансовый год и выносят соответствующие замечания и предложения.

3. Совет депутатов Дмитровского муниципального района рассматривает проект бюджета Дмитровского муниципального района не позднее 15 дней после его внесения на рассмотрение Совета депутатов.

4. По итогам рассмотрения проекта бюджета Дмитровского муниципального района Совет депутатов может принять решение об утверждении бюджета Дмитровского муниципального района или об отклонении его на доработку с учетом замечаний и предложений.

5. В случае отклонения проекта бюджета Дмитровского муниципального района доработанный проект бюджета повторно выносится главой Дмитровского муниципального района на рассмотрение Совета депутатов Дмитровского муниципального района в сроки, установленные Советом депутатов в решении при отклонении проекта на доработку.

6. В любом случае проект бюджета Дмитровского муниципального района должен быть рассмотрен и утвержден до начала очередного финансового года.

#### Статья 42. Временное управление бюджетом

1. Решение о бюджете Дмитровского муниципального района должно быть

рассмотрено, утверждено Советом депутатов Дмитровского муниципального района, подписано главой Дмитровского муниципального района и обнародовано до начала очередного финансового года.

2. Органы местного самоуправления Дмитровского муниципального района обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете.

3. В случае, если решение о бюджете Дмитровского муниципального района на очередной финансовый год не вступило в силу с начала финансового года, вводится режим временного управления бюджетом, в рамках которого:

а) финансовое управление вправе ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

б) иные показатели, определяемые решением о бюджете Дмитровского муниципального района применяются в размере и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

в) порядок распределения (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

4. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, Финансовое управление вправе осуществлять расходы, распределять доходы и осуществлять заимствования при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

5. При этом Финансовое управление не имеет права:

а) доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на инвестиционные цели;

б) предоставлять бюджетные средства на возвратной основе;

в) предоставлять субвенции юридическим лицам, за исключением муниципальных предприятий и учреждений;

г) осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

д) формировать резервный фонд и осуществлять расходы из этого фонда.

6. Если решение о бюджете вступает в силу после начала финансового года и исполнение бюджета до вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с пунктами 2 и 3 настоящей статьи, глава Дмитровского муниципального района в течение двух недель со дня вступления в силу указанного решения обязан внести в Совет депутатов Дмитровского муниципального района проект решения о внесении изменений и дополнений в решение о бюджете Дмитровского муниципального района, уточняющий показатели бюджета с учетом результатов исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

7. Указанный проект ре-

шения о бюджете рассматривается и утверждается Советом депутатов Дмитровского муниципального района в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

**Статья 43. Основы исполнения бюджета**

1. Исполнение бюджета Дмитровского муниципального района обеспечивается администрацией Дмитровского муниципального района.

2. Организация исполнения бюджета возлагается на Финансовое управление.

Исполнение бюджета Дмитровского муниципального района организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

3. Кассовое обслуживание исполнения бюджета Дмитровского муниципального района осуществляется Финансовым управлением.

**Статья 44. Сводная бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается Финансовым управлением.

2. Утверждение сводной бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются начальником Финансового управления. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете Дмитровского муниципального района.

3. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете Дмитровского муниципального района начальник Финансового управления утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

4. В случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в ходе исполнения бюджета показатели сводной бюджетной росписи могут быть изменены в соответствии с решениями начальника Финансового управления без внесения изменений в решение о бюджете Дмитровского муниципального района.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 45. Кассовый план**

Порядок составления и ведения кассового плана, состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана, устанавливает Финансовое управление.

Составление и ведение кассового плана осуществляются Финансовым управлением.

**Статья 46. Исполнение бюджета по доходам**

Исполнение бюджета Дмитровского муниципального района по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета Дмитровского муниципального района доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением о бюджете Дмитровского муниципального района, иными законами Московской области и нормативными правовыми актами Дмитровского муниципального района, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации, и иных поступлений в бюджет;

возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы; зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

учетные администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Федеральным казначейством средств, необходимых для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие счета Федерального казначейства, предназначенные для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

**Статья 47. Исполнение бюджета по расходам**

1. Исполнение бюджета по расходам осуществляется в порядке, установленном соответствующим Финансовым управлением, с соблюдением требований Бюджетного кодекса.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства в пределах доведенных до него в текущем финансовом году (текущем финансовом году и плановом периоде) лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в

соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

5. Санкционирование оплаты денежных обязательств осуществляется в форме совершения разрешительной надписи (акцепта) после проверки наличия документов, предусмотренных порядком санкционирования оплаты денежных обязательств, установленным Финансовым управлением в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

**Статья 48. Бюджетная роспись**

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается Финансовым управлением.

Бюджетные росписи главных распорядителей бюджетных средств составляются в соответствии с бюджетными ассигнованиями, утвержденными сводной бюджетной росписью, и утвержденными Финансовым управлением лимитами бюджетных обязательств.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись не допускается.

**Статья 49. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета**

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном Финансовым управлением в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета, осуществляется в порядке, установленном Финансовым управлением.

**Статья 50. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета**

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в Финансовом управлении.

Порядок открытия и ведения лицевых счетов устанавливается Финансовым управлением.

**Статья 51. Бюджетная смета**

1. Бюджетная смета бюджетного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится бюджетное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета бюджетного учреждения, являющегося главным распорядителем бюджетных средств, утверждается руководителем главного распорядителя бюджетных средств.

**Статья 52. Предельные объемы финансирования**

1. В случае и порядке, установленных Финансовым управлением, при организации исполнения бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя и получателя бюджетных средств помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года, либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, получателей бюджетных средств.

**Статья 53. Блокировка расходов бюджета**

Блокировка расходов бюджета осуществляется по решению начальника Финансового управления на любом этапе исполнения бюджета в случаях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе при выявлении Финансовым управлением и органами финансового контроля фактов целевого использования бюджетных средств.

**Статья 54. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджета сверх утвержденных решением о бюджете**

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета Дмитровского муниципального района сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут на-

правляться Финансовым управлением без внесения изменений в решение о бюджете Дмитровского муниципального района на текущий финансовый год на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств Дмитровского муниципального района в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 55. Иммуниет бюджета**

Обращение взыскания на средства бюджета Дмитровского муниципального района осуществляется только на основании судебного акта в порядке, установленном Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 56. Завершение текущего финансового года**

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением случаев, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно Финансовое управление обязано оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

**Раздел VI. Составление, внешняя проверка, рассмотрение и утверждение бюджетной отчетности Дмитровского муниципального района**

**Статья 57. Бюджетный учет и отчетность о исполнении бюджета Дмитровского муниципального района**

Бюджетная отчетность Дмитровского муниципального района составляется Финансовым управлением на основании сводной бюджетной отчетности главных распорядителей бюджетных средств. Бюджетная отчетность является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным. Отчет об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается Главой Дмитровского муниципального района и направляется в Совет депутатов Дмитровского муниципального района и иным органам, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Все доходы бюджета Дмитровского муниципального района, источники финансирования дефицита бюджета, расходы бюджета, а также операции, осуществляемые в процессе исполнения бюджета, подлежат бюджетному учету.

2. Годовой отчет об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района утверждается Советом депутатов Дмитровского муниципального района.

3. Годовой отчет об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района, а также ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Дмитровского муниципального района подлежат официальному опубликованию.

4. Годовой отчет об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района выносится на публичные слушания. Результат публичных слушаний подлежит официальному опубликованию.

**Статья 58. Рассмотрение отчета об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района**

1. Отчет об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района в срок до 1 апреля представляется Администрацией Дмитровского муниципального района на рассмотрение Совету депутатов Дмитровского муниципального района.

2. Совет депутатов Дмитровского муниципального района рассматривает отчет об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района в течение 2 недель после представления администрации Дмитровского муниципального района.

3. Совет депутатов Дмитровского муниципального района при рассмотрении отчета об исполнении бюджета заслушивает доклад уполномоченного должного лица администрации Дмитровского муниципального района об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района.

4. По итогам рассмотрения отчета об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района Совет депутатов Дмитровского муниципального района принимает одно из следующих решений:

- об утверждении отчета об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района;

- об отклонении отчета об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района.

Если отчет об исполнении бюджета Дмитровского муниципального района отклоняется, то Совет депутатов Дмитровского муниципального района принимает решение в соответствии с Уставом муниципального образования «Дмитровский муниципальный район».

**Раздел VII. Муниципальный финансовый контроль**

**Статья 59. Органы, осуществляющие муниципальный финансовый контроль**

В Дмитровском муниципальном районе муниципальный финансовый контроль осуществляют:

- контрольный орган администрации Дмитровского муниципального района;
  - Финансовое управление;
  - главные распорядители бюджетных средств.
- Формы и порядок осуществления контрольных функций определяются соответствующими положениями и иными нормативными документами об указанных органах.

**Статья 60. Ответственность за бюджетные правонарушения**

Ответственность за бюджетные правонарушения в Дмитровском муниципальном районе наступает по основаниям и в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.



## КОРОЛЕВСКАЯ ЭЛЕГАНТНОСТЬ

*Грациозные, преданные, темпераментные, разговорчивые... Как только не называют сиамских кошек их владельцы и почитатели! А лучше всех про этих замечательных кошек написала английская писательница Дорин Тови, у которой более 30 лет жили сиамские кошки.*

### Изящная и общительная

Вследствие своей элегантности, быстроте реакции и удивительной доброте кошки этой породы относятся к наиболее распространённым чистокровным породам короткошёрстных кошек во всём мире.

Стоит сразу сказать, что те, кого мы привыкли называть «сиамскими», на самом деле только окрасом похожи на своих породных собратьев. Чистопородный сиамец вначале может показаться неким инопланетным существом, прилетевшим на нашу планету, чтобы удивить... Длинное тело, вытянутая мордочка, большие уши...

Характерный признак этой породы – акромеганизм (тёмная окраска конечных частей тела). В идеале сиамская кошка на вид стройная и изящная во всех отношениях. Она умна и ласкова. Она постоянно будет забавлять вас своими проделками.

Немного о характере сиамской кошки. Оригинальность и уникальность сиамских кошек проявляется в их чрезмерной привязанности и общительности, причём некоторые черты присущи только им, и не какой породе больше. Эти кошки весьма сообразительны и изобретательны.

Сиамская кошка способна полностью покорить человека именно своей потребностью в его обществе. Это очень домашняя кошка, она требует внимания к себе, не любит, когда её оставляют одну, ей скучно и одиноко. Эти кошки общительны как никакие другие. То, что возьмёт к себе в дом эту шумную особу, она наградит безграничной любовью, привязанностью и часами развлечениями.

### Тремучая смесь

Сиамскую кошку окружает масса легенд, и одна из самых занимательных связывает её возникновение с Новым ковчегом: самец обезьяны влюбился в львицу, которая и родила первую сиамскую кошку – с повадками обезьяны и отвагой льва. Кстати, некоторые исследователи тоже считают появление сиамов результатом межвидового скрещивания, правда, не столь экзотического.

Есть мнение, что будучи привезёнными в Юго-Восточную Азию, предки сиамов скрещивались с местным видом диких кошек.

Предположительно сиамские кошки произошли от бенгальского дикого кота. Одно из доказательств этого – наибольший по сравнению с другими кошачьими породами срок беременности, продолжающийся 65-68 дней, в то время как у длинношёрстных кошек она длится 62-65, а у короткошёрстных европейских – 55-60 суток.

### Хранительница храмов

Государство Таиланд в прежние времена именовалось Сиам, поэтому порода кошек, возникшая на территории этой страны более 600 лет назад, и получила название сиамской.

До конца XIX века мало кто за пределами государства Сиам видел сиамских кошек. Письменные источники утверждают, что сиамцы боготворили своих кошек и поклонялись им, как хранителям храмов. Им отводилась роль проводников душ усопших в мир иной. Кошки участвовали в религиозных церемониях и обитали при храмах.

История сиамских кошек в Европе началась в 1884 году.

Пару сиамских кошек в Великобританию привёз английский консул, которому этих кошек подарил сам король Сиам. Это означало высшую награду, поскольку вывозить этих кошек из страны было запрещено. В 1885 году эти кошки были выставлены в Лондоне, а через несколько лет, в 1902 году был установлен стандарт сиамских кошек. Вскоре сиамские кошки появились и в других странах Европы и США. Внешне они отличались от современного типа сиамов – они были более короткими, с неровным профилем и округлой головой.

Сиамские кошки имели царские привилегии и в Англии. В конце XIX века королева Виктория, питающая страсть к сиамским кошкам, посетила первые выставки, что сказалось на невиданном росте популярности этой породы в стране. Сохранились фотографии, на которых королева Александра снята вместе со своей сиамской кошкой.

Сиамских кошек держали и знаменитые кинозвезды. Вивьен Ли приобрела свою сиамку Нью во время съёмки в фильме «Анна Каренина».

Первым известным окрасом сиамов был сил-пойнт: тёмно-коричневые (чёрные) отметины при бежевом корпусе. Именно это – «королевский» окрас. В 30-е годы был признан блю-пойнт, а позже – шоколад и лилак-пойнт, табби-пойнт – в 60-е годы.

В 50-х годах XX века был принят новый стандарт сиамской кошки, по которому она должна иметь узкую клиновидную голову, длинное тело, высокие ноги и большие, широко поставленные уши.

В Россию сиамская кошка впервые была завезена в самом начале XX столетия.

Представительницы этой породы (как и абиссинские кошки) остались единственными прямыми наследниками своих предков.

### Признаки породы

Шерсть сиамских кошек короткая, мягкая и блестящая. Окрашена неравномерно. Специфический признак породы – тёмная «маска» на мордочке. Она соединена с ушами, покрывает всю морду, но не должна заходить на черепную часть головы.

Такого же тона, что и «маска», должны быть уши, лапы, полоса шерсти вдоль хребта и хвост. Живот и бока более светлые, на них допускаются легкие цветные оттенки, гармонирующие с основным тоном, но ни в коем случае не пятна. Цвет отметин также не допускает полос и пятен.

Котят сиамской породы рождаются кипенно-белыми. Со временем они темнеют.

Типичная картина окрасов сиамских кошек (также как и балинезийских, бирманских и колор-пойнтов) объясняется температурными колебаниями кожи. В крайних точках тела кошки температура кожи обычно чуть ниже, чем в других местах. Растущие в этих «низкотемпературных» точках волоски содержат больше тёмного пигмента меланина, поэтому и становятся более тёмными.

Если сиамских кошек содержат при пониженной температуре, шерсть на их туловище становится темнее, чем обычно. И, наоборот, в тропических странах обычно тёмные места, известные как концевой окрас, светлее, что связано с воздействием повышенной температуры.

Один из ведущих признаков породы – форма и цвет глаз: всегда ярко-голубой. Глаза должны быть миндалевидной формы, расположенные немного наискос. Однако они не должны быть посажены слишком глубоко или, наоборот, быть навывкате.

У некоторых сиамских кошек возникает проблемы с положением изображений, которые видит каждый глаз, друг на друга. В результате нарушается бинокулярное (трёхмерное) зрение и у таких кошек возникает «двойное зрение». Именно поэтому они косят, пытаясь скорректировать дефект.



### Характер

Бытует мнение, что сиамские кошки могут напасть на хозяина и поранить его, что они коварны и ревнивы, не послушны и не верны. Но на самом деле это не так, потому что сиамские кошки любят людей и обожают компании. Одна из характерных черт сиамской кошки – сильная привязанность к человеку. Если кошке создать благоприятные условия и окружить заботой и лаской, то она отплатит добром, поскольку это общительное и нежное животное.

Сиамская кошка сильно привязывается к своему хозяину и, если в доме есть другие животные, она будет ревновать. Не забывайте, что они очень чувствительны к различным нюансам взаимоотношений со своими хозяевами.

Сиамские кошки очень настороженно относятся к чужим людям.

Если вы вынуждены оставлять свою питомцу одну на некоторое время, сильно страдать от этого не будет. Независимые сиамы достаточно легко переносят одиночество. Но по возвращении домой, вам придётся посвятить своей кошке много своего внимания и ласки – нужно поиграть, пообщаться с ней, побаловать вкусняшками.

Сиамские кошки любят быть в центре внимания. Они в силу своей неиссякаемой энергии являются прекрасными партнерами для игр. Никто не бросается за брошенным клубочком с таким азартом, как она.

Но от хозяев сиамских кошек требуется много терпения и море такта. Сиамов можно называть только по справедливости, но обижать нельзя ни в коем случае, потому что они очень ранимы и долго помнит обиды.

Сиамские кошки элегантны, грациозны и общительны, умны и верны. Иногда эти свободолюбивые животные в знак негодосогласия с действиями хозяина могут подавать голос, но это не признаки агрессии и коварства. Просто с сиамскими кошками нужно считаться.

### Правильное кормление

Говорят, что «как питаешься, так и выглядишь», и справедливость этого изречения ярче всего демонстрируют сиамские кошки. Правильное кормление – подлинная наука, начало которой положили длительные исследования. Авторитетные производители знают, что заводчиков всё больше интересует целенаправленные рационы, и выпускают целую гамму кормов для породистых котят и кошек в различной упаковке, издаёт брошюры по их кормлению.

Так как у сиамов специфическое строение черепа головы – узкие тонкие челюсти, то эти кошки нуждаются в особом виде корма. Обычный корм им захватывать языком и зубами неудобно, они это делают резцами, широко развезая пасть, и проглатывают его, как правило, без разжёвывания. А это отрицательно сказывается на состоянии зубов, полости рта и на здоровье всего пищеварительного тракта.

Чтобы избежать этой проблемы и помочь киске всегда быть в отменной физической форме (у сиамов не должно быть заметных глазных отложений), одна из ведущих компаний, специализирующаяся на питании четвероногих питомцев, изучив все физиологические особенности сиамов и их предпочтения в еде, разработала специальный корм. Крокеты облегчают кошкам этой породы процесс заглатывания и разжёвывания, они помогают бороться с зубным камнем, содержат все необходимые сиамам вещества, витамины, чтобы они всегда оставались элегантными, подвижными, с великолепной шёлковой шёрсткой и всегда радовали своих хозяев.

Галина КОЙДАН,  
зоомагазин «Дружок»,  
тел. 7-76-14.

# ЭКОЛОГИЯ АКВАРИУМА

Экологическим равновесием аквариума принято считать благополучное сосуществование разных видов рыб и растений, при котором вода кристально чиста, рыбы активны и ярко окрашены, стёкла аквариума прозрачны. Как же добиться этого самого равновесия? Давайте обсудим.

Можно, конечно, двигаться, полагаясь на собственные инстинкты, но лучше вооружиться знаниями. Для организации благополучия в аквариуме нужно знать и поддерживать определённый химический состав воды. Анализ и сравнение воды многих природных водоёмов показывает большие различия количественного и качественного состава. Например, вода в реке Амазонка (откуда произошло большинство любимых всеми тропических рыб) кислая, т. е. pH в среднем 5-5,6; а в некоторых озёрах Центральной Африки (большинство видов цихлид именно оттуда) сравним практически с морской водой – 8-8,5. Значение pH в аквариуме нужно тестировать практически каждый день на начальной стадии становления аквариума. Это можно сделать с помощью специального pH-метра или индикаторной бумаги, а можно с помощью жидких тестов.

В случае резкого отличного pH от нужного надо срочно его откорректировать. Причины изменения pH бывают различные, например, подкисление может быть связано с накоплением производных азота, с разложением простейших водорослей и т.д. Для подкис-

ления воды используют дигидрофосфаты калия или натрия (20-25 г на 100 л) в совокупности с буферным раствором торфа. Подщелачивают воду питьевой содой из расчёта 5-15 г на 100 л. Причём подгонять pH к нужному значению надо постепенно, не более чем на 0,3 в сутки.

Вы можете задать вопрос: «А зачем мне нужно знать, да ещё и подгонять этот самый pH?» Затем, что именно pH влияет на окислительно-восстановительные реакции в аквариуме, а это значит, что при неправильном значении pH некоторые вещества (в том числе и ядовитые) будут накапливаться вместо того, чтобы перейти в нетоксичные формы.

Также изменчиво и значение жёсткости воды. Жёсткость определяется количеством солей кальция и магния, растворённых в воде. Существует два типа жёсткости: общая (постоянная) и карбонатная (временная). Общая зависит от количества кальция и магния, связанных в виде хлоридов, сульфатов, фосфатов и т. д., а карбонатная зависит от содержания бикарбоната кальция. Это особенно важно знать, если мечтаете о красивом

аквариуме с живыми растениями или хотите заняться разведением рыб. Кроме того, жёсткость воды влияет на здоровье рыб и интенсивность их окраски.

Ещё одним важным фактором в аквариуме является степень насыщенности воды кислородом. Кислород, присутствующий в воде, составляет 35% всех растворённых газов, а способность абсорбции газов увеличивается с понижением температуры. Вода в аквариуме насыщается кислородом благодаря

обмену со слоями воздуха. Для растворённого кислорода существует состояние равновесия, зависящее от температуры, электропроводности воды и атмосферного давления. Если содержание кислорода превышает оптимальное, рыбы сталкиваются с серьёзными проблемами выживания. А его уменьшение, наоборот, менее опасно, т.к. рыбы к этому более приспособлены за счёт учащения дыхания. Только крайняя недостаточность кислорода вызывает у рыб одышку. В хорошо функционирующем



аквариуме концентрация кислорода понижается по утрам и возрастает вечером.

В аквариуме в различных количествах присутствует множество органических веществ – это остатки корма и мёртвые организмы. Бактерии разлагают эти вещества на более простые. Нитраты являются последним звеном цикла превращения азота и могут быть использованы водными растениями. Измерения содержания нитритов в устоявшемся аквариуме нужно проводить еженедельно, а в только что обустроенном – еженедельно в

течение месяца. К чрезмерному накоплению нитратов и нитритов в аквариуме чаще всего приводят перенаселённость рыбами, чрезмерное кормление, нерегулярная чистка грунта и фильтра.

Можно, конечно, не задумываться обо всём написанном, но если вы хотите иметь хорошо организованный и благополучный аквариум, то рано или поздно эти знания вам понадобятся.

**Оксана ИВОЙЛОВА,**  
салон-магазин «Аквариум»,  
тел. 4-21-44, доб. 2.  
Фото Юрия БАРИНОВА.

## ВИТАМИНЫ необходимы!

Ни для кого не секрет, какую роль в жизни любого организма играют витамины. Но далеко не всегда владельцы животных, особенно те, кто кормит питомцев натуральными кормами («со стола») или кормами низкого качества, задумываются о необходимости вводить в рацион своих подопечных витаминные добавки, чтобы любимец не заболел авитаминозом или гиповитаминозом.

Симптомы гиповитаминозов у животных чаще всего такие: потускнение шерсти, зуд и шелушение кожи. Могут возникнуть проблемы с пищеварением и извращение аппетита.

Любой гиповитаминоз – это в первую очередь болезнь, пусть даже и относительно легко излечимая. Потому начинать лечение следует с визита к ветврачу. Осмотрев животное, он скажет вам, какой именно препарат и в каком количестве следует использовать. Самостоятельно лечить гиповитаминозы и авитаминозы не стоит, так как неправильный расчёт дозировки препаратов может только навредить здоровью животного.

Каждая комплексная витаминная добавка имеет своё предназначение. Это упрощает выбор покупателя, которому не нужно запоминать, в каких именно витаминах и минералах нуждается, например, щенная сука или пожилой кастрированный кот. Надо лишь посоветоваться с ветеринарным специалистом и купить подкормку соответствующего назначения и давать её животному по инструкции.

О применении витаминно-минеральных подкормок надо задуматься и при выращивании щенка или котёнка, даже если

ещё нет симптомов авитаминоза. До года организм молодого животного развивается стремительно, и неполноценное



питание в этот период может вызвать нарушения развития, которые останутся на всю жизнь.

То же касается и периодов беременности и кормления. Если кормить собаку или кошку специально разработанным рационом для беременных и кормящих животных, то нет необходимости в добавлении витаминно-минеральных подкормок, поскольку излишек витаминов может быть вреден. Однако если собака или кошка питается домашним кормом, то без добавок не обойтись.

Витамин А содержится в большом количестве в рыбьем жире, печени, молоке, сливочном масле. В растительных продуктах содержится провитамин А – каротин, который

в организме превращается в витамин А. При авитаминозе и гиповитаминозе витамина А у молодых собак и кошек задерживается рост, развивается общее угнетённое состояние, аппетит отсутствует, движения неуверенные.

Отсутствие или недостаток в организме витамина В1 (тиамина) нередко вызывает скармливание в большом количестве сырой рыбы (карпа, плотвы, леща, тюльки) или их внутривенностей, содержащих антивитамины фермент тиаминазу, который разрушает витамин В1, как и чрезмерное скармливание углеводов при недостатке белка.

Авитаминоз и гиповитаминоз В2: при нём происходит понижение аппетита, слабость, снижение живой массы животного, выпадение шерсти, нарушение зрения.

Признаками авитаминоза и гиповитаминоза В5 являются: потеря аппетита, отсутствие реакции, безразличие к окружающему, слюнотечение, язвы на дёснах и слизистой оболочке рта.

Причиной авитаминоза и гиповитаминоза В6 является продолжительное скармливание варёных кормов и кормов с недостаточным количеством пиридоксина. Признаки заболевания: собаки и кошки плохо поедают корм. Щенята и котята отстают в росте, у них развиваются малокровие, лимфопения и гранулоцитоз, сменяющийся в дальнейшем лейкопенией, уменьшается проницаемость капилляров.

При авитаминозе и гиповитаминозе В12 происходит замедление роста, прогрессирует малокровие, отсутствует аппетит, развивается истощение. На коже появляются экзематозные поражения. Нарушена функция пищеварительного канала.

При авитаминозе и гиповитаминозе С у животного сни-

жается аппетит, наблюдается общая слабость, слизистая оболочка ротовой полости покрасневшая, отёчная, дёсны кровоточат. В дальнейшем на них появляются язвы. Могут быть кровотечения из носа, примесь крови в моче и кале.

Авитаминоз и гиповитаминоз D – общее заболевание молодняка, связанное с расстройством D-витаминного и фосфорно-кальциевого обмена.

Болезнь проявляется в первое время извращением аппетита. Собаки и кошки поедают глину и собственный кал, лизуют стены, полы, наблюдается расстройство пищеварительного канала в виде поноса или запора. Суставы у молодых животных увеличенные, опухшие, кости деформируются, появляется хромота. Смена зубов нарушается, молодняк отстаёт в росте.

Недостаток кальция и фосфора в организме проявляется судорогами.

Авитаминоз и гиповитаминоз Е особенно вреден при разведении ценных пород охотничьих, служебных и декоративных собак. У самцов наступает импотенция, вследствие чего невозможна вязка, у самок – гибель эмбрионов и аборт.

При авитаминозе и гиповитаминозе К происходит снижение аппетита, кровотечения из носа, примеси крови в моче и кале, долго незаживающие язвы и раны, уменьшение в крови количества гемоглобина и эритроцитов.

Если у вашего питомца есть признаки авитаминоза или гиповитаминоза, то следует как можно быстрее показать животное ветеринарному врачу для назначения соответствующего лечения.

**Е. П. ГРИНОВИЧ,**  
ветврач государственной  
ветклиники,  
тел. 3-28-11.



# ОГУРЕЧНЫЙ СЕЗОН

Огурец — это однолетнее травянистое растение семейства тыквенных. Говоря об огурцах, мы обычно называем их овощами, но это неправильно, поскольку огурец — ягода, так же, как тыква и арбуз. Ученые-ботаники называют их ложными ягодами. Но мы не будем отходить от народной традиции и прямо скажем: огурец — наш любимый овощ!

Огурцы — рекордсмены по количеству содержащейся в них воды — 96,8%. Однако эта вода не простая, а «живая». Объясняется это тем, что в ней растворены минеральные соли, которых, впрочем, немного, однако соотношение их столь удачно, что этот продукт наделён не вполне ещё объяснимой способностью оказывать регулирующее и разгрузочное действие на работу сердца, печени и почек. В состав минеральных веществ входят калий, кальций, магний, фосфор, натрий, железо и т.д. Именно высокое содержание калия (141 мг/100 г) способствует нормализации давления, выведению воды из организма. Кроме вышеперечисленных элементов, учёные обнаружили в огурце йод, причём в легкоусвояемой форме. Впрочем, народные целители давно заметили, что те, кто довольствется огурчиками, не страдают заболеваниями щитовидной железы. Также было отмечено, что высокое содержание кремния и серы делает огурцы незаменимым профилактическим средством для поддержания в здоровом состоянии кожи, волос и зубов.

В огурцах содержится небольшое количество сахаров, представленных в основном моносахаридами (глюкозой и фруктозой), сахарами очень мало или же она совсем отсутствует.

Имеются сведения, что ферменты, содержащиеся в огурцах, активизируют образование в организме человека витамина С и способствуют усвоению витамина В2 из другой пищи.

Щелочные соли, по количеству которых огурцы уступают только чёрной редьке, нейтрализуют неорганические кислоты соединения, поступающие в организм человека с мясом, яйцами, жирами. Они способствуют также лучшему усвоению жиров и белков. Благодаря этому огурцы снижают кислотность желудочного сока и поддерживают щелочную реакцию крови.

Огуречная клетчатка выводит из организма излишки холестерина, улучшает работу органов пищеварения, повышает двигательную активность кишечника.

В огурцах присутствуют витамины С, А, РР, группы В. Следует отметить, что парниковые и тепличные огурцы по своей витаминной ценности уступают грунтовым. Наибольшее количество биологически активных веществ содержится в небольших огурцах длиной 5-7 см.

Огуречный сок — эффективное средство от затаенного кашля, облегчает состояние больных при туберкулезе, успокаивает нервную систему, обладает противовоспалительным и обезболивающим действием.



## САЛАТ ИЗ ОГУРЦОВ И ПОМИДОРОВ

Помидоры — 6 шт., огурцы — 4 шт., лук — 1 шт., растительное масло — 2 ст. ложки, уксус 3%-й — 1 ч. ложка, корень хрена тёртый — 1 ст. ложка, чеснок — 1 зубчик, соль, перец чёрный молотый по вкусу.

Блюдо для салата натереть чесноком. Помидоры и огурцы нарезать тонкими ломтиками и, чередуя, уложить слоями. Каждый слой пересыпать мелко рубленным луком и полить соусом.

Для соуса взбить масло с уксусом, перцем и солью.

## САЛАТ ИЗ ОВОЩЕЙ С ЯЙЦОМ

Картофель — 3 шт., яйцо варёное — 1 шт., помидоры — 3 шт., огурцы — 3 шт., сметана — 6 ст. ложки, зелень петрушки — 1/2 пучка, перец чёрный молотый — 1 щепотка, соль по вкусу.

Картофель отварить, очистить от кожуры и нарезать кружочками. Огурцы, помидоры промыть и также нарезать кружочками. В салатник положить слоями, чередуя, картофель, огурцы, помидоры, посыпать солью, перцем, полить сметаной (сметану можно подавать отдельно). Сверху положить нарезанное кружочками яйцо. При подаче посыпать салат мелко нарезанной зеленью.

## САЛАТ ИЗ ОГУРЦОВ

4 огурца средней величины, 1 столовая ложка растительного масла, 1/2 стакана девятипроцентного уксуса, соль, перец по вкусу.

Огурцы очистить от кожицы, нарезать тонкими ломтиками, залить уксусом и дать настояться под крышкой в течение 30 минут. Затем добавить масло, соль, перец, осторожно перемешать и подавать на стол.

## САЛАТ КРЕСТЬЯНСКИЙ

3 — 4 огурца, 2 — 3 помидора, 2 — 3 стручка сладкого перца, 1 — 2 луковицы, 4 столовые ложки растительного масла, 1 чайная ложка трехпроцентного уксуса, соль, перец по вкусу.

Свежие огурцы и помидоры нарезать тонкими ломтиками, перец — соломкой, лук — полукольцами. Овощи перемешать, посыпать, поперчить и заправить маслом и уксусом. Сверху салат украсить зеленью петрушки или укропа.

## САЛАТ ИЗ ОГУРЦОВ И РЕДИСА

3 свежих огурца, 2-3 пучка редиса, 2 яйца, 3/4 стакана сметаны, зелёный лук.

Редис и огурцы нарезать тонкими ломтиками. Яичный белок сваренного вкрутую яйца мелко нарубить, а желток растереть со сметаной. Овощи посолить, заправить сметаной, перемешать, сложить горкой в салатник и обсыпать яичным белком и зелёным луком.

## ОГУРЦЫ ТУШЁНЫЕ

5 — 6 свежих или солёных огурцов, 1 луковица, 1/2 ложки муки, 1/2 стакана сметаны.

Лукочку нарезать полукольцами и обжарить до золотистого цвета на масле в глубокой сковороде. Огурцы очистить от кожицы и нарезать дольками, положить на сковороду с луком и жарить до размягчения. Свежие огурцы следует посолить. Затем всё смешать с обжаренной на масле мукой, добавить стакан мясного бульона, сметану и тушить под крышкой до готовности.

Тушёные огурцы служат хорошим гарниром к жаркому из говядины и баранины. Если баранина жирная, лучше обойтись без сметаны.

## ОГУРЦЫ С ОВОЩАМИ

Огурцы — 1 кг, морковь — 200 г, перец сладкий — 200 г, лук репчатый — 200 г, чеснок — 1 головка, соль — 25 г, лимонная кислота — 5 г.

Перезревшие огурцы промыть, очистить от кожицы и семян, а мякоть нарезать тонкой соломкой. Морковь, перец и лук также тонко нарезать. Овощи соединяют, добавляют по вкусу зелень укропа, соль и лимонную кислоту. Оставляют на час до выделения сока. Овощи вместе с соком кипятят 15 мин., раскладывают в банки и закатывают. При подаче на стол сливают лишний сок и заправляют растительным маслом.

## ОГУРЦЫ МАРИНОВАННЫЕ

Для маринования лучше всего брать средние по размеру огурцы без повреждений. Наилучшие сорта — Нежинские, Вязниковские, Муромские.

Огурцы сортируют, моют. Крупные плоды с плотной мякотью и мелкими семенами нарезают кружками или ломтиками. Перед укладкой огурцов в литровую банку кладут 2 небольших лавровых листа, 2 стручка красного перца, 10 шт. гвоздики и по 5-6 зёрен чёрного перца. Огурцы укладывают плотно, лучше рядами, и заливают маринадом. В литровую банку входит 650-700 г огурцов и 150 г маринадной заливки.

Банки прикрывают крышками и стерилизуют: литровые — 5-7 минут, а трёхлитровые — 20.

После стерилизации банки быстро закупоривают и охлаждают, чтобы огурцы не размялись.

## ОГУРЦЫ В СОБСТВЕННОМ ЩОРЕ

Перезревшие огурцы натирают на тёрке, добавляют соль из расчёта 1 столовая ложка соли с горкой на 1 л протертой массы. Если огурцы для засолки мелкие, то 1 л хватит для заливки трёхлитровой банки.

На дно банки кладут листья чёрной смородины, хрена, укроп, лавровый лист, несколько долек чеснока и кусочек горького перца (можно добавить горошинки душистого перца, гвоздику и корицу). Затем укладывают слой подготовленных огурцов, заливают огуречной массой, снова слой огурцов и снова слой массы — таким образом заполняют банку полностью. Сверху кладут листья смородины, вишни, хрена, доливая огуречную массу до горлышка банки и закрывают полиэтиленовой крышкой. Хранят в холодном месте.

## ОГУРЦЫ СОЛЁНЫЕ АРОМАТНЫЕ

В трёхлитровую банку кладут кусочки корня хрена, 2-3 зубчика чеснока, зонтик укропа, 2-3 листика чёрной смородины и вишни, 8-12 зёрнышек душистого перца. Вымытыми огурцами заполняют банку на 1/2 объёма, затем кладут в том же наборе специи, снова огурцы, сверху — специи. Банку накрывают марлей, на неё насыпают 3 столовые ложки соли. Заливают некипячёной водой — колодезной или отфильтрованной — так, чтобы соль была её покрыта. Ставят банку в тёмное место на 2 недели. Марлю снимают, а банку закрывают полиэтиленовой крышкой и убирают в холод.

## ОГУРЦЫ В ТОМАТНОМ СОКЕ

Огурцы — 1,6 кг, сок томатный — 1,6 л, чеснок — 5-6 зубчиков, укроп — 50 г, эстрагон — 10 г, соль — 3 ст. ложки.

Томатный сок кипятят и охлаждают. Добавляют соль, чеснок, зелень и заливают уложенные в банку вымытые некрупные огурцы, их можно порезать на части. Закрывают крышкой и оставляют в прохладном месте.

## СЕЛЬДЬ СО СВЕЖИМИ ОГУРЦАМИ

Очищенную от кожи и костей сельдь разрезают на кусочки и укладывают в селёдочницу. По ободу либо между кусочками сельди помещают ломтики свежих огурцов. Сельдь и огурцы обливают несколькими ложками сметаны и обсыпают укропом.

### О ПРИСВОЕНИИ НАЗВАНИЯ НОВОЙ УЛИЦЕ

В отдел архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района поступило предложение о присвоении названия новой улице, в деревне Насадкино, расположенной в границах сельского поселения Куликовское Дмитровского муниципального района Московской области.

К обсуждению предлагается название:

**Улица МОЛОДЕЖНАЯ.**

Предложение поступило от администрации сельского поселения Куликовское и застройщиков индивидуальной застройки, расположенной в северо-восточной части деревни Насадкино.

С предложениями и пожеланиями обращаться в отдел архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского района по адресу: г. Дмитров, Торговая площадь, д. 1. Срок обсуждения – 2 недели со дня опубликования в газете «Дмитровский вестник».

В отдел архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района Московской области поступило предложение об упорядочении названий улиц в пос. совхоза «Останкино», расположенного в границах сельского поселения Габовское Дмитровского муниципального района Московской области.

К обсуждению предлагаются названия:

**Улица ЗЕЛЕНАЯ** (ранее имевшая названия: Лесная, Лесная -1, 1 Лесная).

**Улица ЛЕСНАЯ** (ранее имевшая названия: Лесная-2, пос. Лесной)

Предложение поступило от администрации сельского поселения Габовское и жителей улиц, расположенных в южной части посёлка совхоза «Останкино».

С предложениями и пожеланиями обращаться в отдел архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского района по адресу: г. Дмитров, Торговая площадь, д. 1. Срок обсуждения – 2 недели со дня опубликования в газете «Дмитровский вестник».

В отдел архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского муниципального района Московской области поступило предложение о присвоении названия новой улице, в деревне Зараменье, расположенной в границах городского поселения Икша Дмитровского муниципального района Московской области.

К обсуждению предлагается название:

**Улица ЗЕЛЕНАЯ.**

Предложение поступило от администрации городского поселения Икша и застройщиков индивидуальной застройки, расположенной в южной части деревни Зараменье.

С предложениями и пожеланиями обращаться в отдел архитектуры и градостроительства администрации Дмитровского района по адресу: г. Дмитров, Торговая площадь, д. 1. Срок обсуждения – 2 недели со дня опубликования в газете «Дмитровский вестник».

**Военный комиссариат города Дмитрова проводит набор граждан, пребывающих в запасе, на военную службу по контракту** в 1-ый гв. МСП, 15-ый гв. МСП, 13 ТП (Наро-Фоминск), части Северо-Кавказского военного округа: 664 ООСП, 42 гв. МСД, 76 ВДД (Псков), 98 гв. ВДД (Ивановская область), части ВВ МВД, Северный флот, Каспийская флотилия – мужчин в возрасте до 40 лет, отслуживших в армии, не имеющих судимости.

На военнослужащих и членов их семей будут распространяться гарантии и компенсации, предусмотренные законодательством РФ.

Проводится отбор кандидатов для обучения в школах прапорщиков:

- 65 межвидовый региональный центр (войск связи) и Барыбино Домодедовского района;
- 732 центр боевого применения (АСУВ СВ) – г. Наро-Фоминск;
- учебная рота по подготовке прапорщиков при 282 УЦ РХБЗ – п. Буньково Ногинского района, по специальности: химик-инструктор, начальник склада, старшины подразделений, командир взвода РХБЗ, старший техник РХБЗ.

За дополнительной информацией обращаться по адресу: г. Дмитров, ул. Чекистская, д. 2, каб. № 8, тел.: 3-55-71.

**ВНИМАНИЕ!**

**Уважаемые жители Подмосковья!**

Московский областной фонд ОМС информирует, что изменился номер телефона «горячей линии» МОФОМС. По вопросам обязательного медицинского страхования вы можете обращаться по телефонам: (495) 235-00-33 или (495) 780-05-60.

**ПОЛУЧАТЕЛЯМ ВЫПЛАТ ИЗ ЧИСЛА ЧЛЕНОВ СЕМЕЙ ПОГИБШИХ (УМЕРШИХ) ВОЕННОСЛУЖАЩИХ**

Дмитровское управление социальной защиты населения МСЗН Московской области информирует, что в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 12.05.2008 г. №724 «Вопросы системы и структуры федеральных органов исполнительной власти» ликвидировано Федеральное агентство по здравоохранению и социальному развитию, осуществлявшее в соответствии с постановлениями Правительства Российской Федерации следующие выплаты:

- социальные выплаты по реестрам получателей компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг членами семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2005 г. № 475;
- выплаты пособий в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 02.10.2006 г. № 591 «О ежемесячных пособиях детям отдельных категорий военнослужащих, погибших при исполнении обязанностей военной службы по призыву».

Указанные полномочия переданы Федеральному медико-биологическому агентству.

В связи с указанной реорганизацией с 1.07.2008 г. возможна временная задержка выплат.

### УВАЖАЕМЫЕ НАЛОГОПЛАТЕЛЬЩИКИ!

**Правильно заполняйте платёжные поручения на уплату налогов и других платежей.**

ИФНС по г. Дмитрову обращает внимание налогоплательщиков на следующие ошибки и нарушения в заполнении платёжных поручений:

- отсутствие КПП плательщика, который должен соответствовать указанному в Свидетельстве о постановке на учёт в налоговом органе;
- не заполняются или заполняются неправильно значение «статус» /поле 101 в правом верхнем углу поручения/ - двузначное число от 01 до 08. Перечень основных значений статуса: 01 - налогоплательщик; 02 - налоговый агент /при перечислении НДС/ за наёмных работников, НДС - с аренды госимущества;/ 09 - индивидуальный предприниматель - все налоги за себя; 12 - глава крестьянского хозяйства в статусе предпринимателя - все налоги за себя; 13 - физическое лицо; 14 - налогоплательщик, производящие выплаты физическим лицам /ЕСН и страховые взносы в ПФР/.

Например, если организация или предприниматель арендует государственное имущество /федеральное, областное, муниципальное/, кроме земли, и платит НДС как за аренду имущества, так и за реализованную продукцию /услуги/, то налог следует перечислять двумя платёжными поручениями с кодами статуса: 01 - как плательщик за свою реализацию и 02 - как налоговый агент за аренду государственного и муниципального имущества.

Налоговыми агентами со статусом 02 выступает также организация и предприниматели при перечислении налога на доходы физических лиц за наёмных лиц.

Неправильно указывается ИНН и КПП получателя платежей в бюджет, которым является орган Федерального казначейства: УФК Минфина России по Московской области (ИФНС России по г. Дмитрову М.О.)

ИНН: 5007005695, КПП 500701001. Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ 1 МОСКОВСКОГО ГТУ БАНКА РОССИИ, БИК 045583001.1

Единый съёт УФК: 4010181060000010102.

Обращаем Ваше внимание на правильность заполнения в налоговых декларациях и платёжных поручениях код ОКАТО. С 1 января 2006 года установлено 11 значений кодов ОКАТО в связи с организацией 11 муниципальных образований.

Юридические лица при заполнении платёжных поручений по НДС, налога на прибыль в части федерального и областного бюджетов, ЕСН, обязательного пенсионного страхования, УСН, водного налога, налога на добычу полезных ископаемых, налога на имущество организаций, НДС/ФЛ следует указывать код ОКАТО в соответствии с юридическим адресом, указанным в уставных документах. До настоящего времени отдельные дмитровские организации указывают старое ОКАТО - 46208000000 вместо 46208501000 - Дмитровского городского поселения. При перечислении НДС/ФЛ по структурным подразделениям юридические лица код ОКАТО указывают по

месту регистрации подразделения.

Индивидуальные предприниматели при исчислении и перечислении НДС, ЕСН, УСН, обязательного пенсионного страхования, НДС/ФЛ за себя и за наёмных лиц, независимо, где они работают, код ОКАТО должны указывать по месту прописки.

По ЕНВД, земельному налогу, ЕСХН – все налогоплательщики /юридические лица и предприниматели/ код ОКАТО указывают по месту нахождения объекта обложения /магазины, парикмахерские, ателье, земля/. Например, по магазину, ателье, расположенным в п. Икша, должны указывать ОКАТО городского поселения Икша - 46208557000. Следует отметить, что платежи по ОКАТО одного муниципального образования в платёжи ОКАТО другого муниципального образования не засчитываются.

Часто допускаются ошибки в платёжных поручениях при указании кода бюджетной классификации. Одна из распространённых ошибок – несоответствие значения 14-го разряда КБК указанному типу платежа, в результате чего суммы попадают на невыясненные платежи и возникает недоимка. Если уплачивается налог - 14-17 разряды - 1000, в поле «тип платежа» указывается «НС» или «АВ» /налог или авансовые платежи/; если уплачивается пеня или проценты, указывается разряд 2000, вид платежа «ПЕ» или «ПЦ»; при уплате штрафных санкций за налоговые нарушения - 14-17 разряды - «3000» и тип платежа – «СА».

Например: 1/ налог-НДС по расчёту за 2 квартал 2008 года; 2/ пеня по НДС за несвоевременную уплату НДС за 1 квартал 2008 г.; 3/ штраф по акту проверки от 23 июня 2008 года № 45. Юридический адрес плательщика - г. Яхрома.

Заполнение нижней строки поручения.

1.КБК- 18210301000011000110, ОКАТО-46208505000, основание платежа - ТП /текущий платёж/, налоговый период - КВ.2.2008, номер документа - 0, дата документа - 18.07.2008, тип платежа - НС.

2.КБК- 18210301000012000110, ОКАТО-46208505000, основание платежа - ТП /текущий платёж/, налоговый период - КВ.2.2008, номер документа - 0, дата документа - 18.07.2008, тип платежа - ПЕ.

3.КБК- 18211603010013000140, ОКАТО - 46208505000, основание платежа - АП, налоговый период - 0, номер документа - 45, дата документа - 23.06.2008, тип платежа - СА.

Неправильное заполнение платёжных документов создаёт массу проблем и трудностей как для плательщиков, так и для налоговой инспекции. Деньги идут не по назначению или на невыясненные платежи, в результате чего возникает недоимка. ИФНС по г. Дмитрову убедительно просит налогоплательщиков внимательно заполнять платёжные поручения во избежание всяких недоразумений.

### ПЕНСИОННЫЙ ФОНД ИНФОРМИРУЕТ

В соответствии с частью 2 статьи 6 Федерального закона от 29.12.2006 г. № 256-ФЗ «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» и частью 6 «а» статьи 1 Федерального закона от 22.07.2008 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О федеральном бюджете на 2008 год и на плановый период 2009 и 2010 годов» размер **материнского (семейного) капитала** в 2008 году составляет **276250 рублей**.

### УВАЖАЕМЫЕ ДМИТРОВЧАНЕ!

**Управление внутренних дел по Дмитровскому муниципальному району** приглашает мужчин в возрасте до 35 лет на службу в органы внутренних дел, с образованием не ниже среднего, а также действующих сотрудников милиции для дальнейшего прохождения службы, на должность **участкового уполномоченного милиции и помощника участкового уполномоченного милиции. Стабильная заработная плата от 18 тысяч рублей, премирование по итогам квартала и года, оплачиваемый отпуск продолжительностью 35 суток, материальная помощь, бесплатный проезд к месту проведения отпуска и обратно (в любую страну мира), льготы на проезд в общественном транспорте, медицинская страховка, соц. пакет, отсрочка от службы в армии, служебная квартира, возможность получить бесплатное высшее образование.** Обращайтесь в отдел участковых уполномоченных милиции УВД по Дмитровскому муниципальному району по адресу: Московская область, г. Дмитров, ул. Космонавтов, д. 1а, а также в отдел кадров УВД по Дмитровскому муниципальному району по адресу: Московская область, г. Дмитров, ул. Загорская, 9а.

**Телефоны для справок: 4-09-09, 3-18-38 (отдел участковых уполномоченных милиции) 7-94-72; 3-39-55 (отдел кадров) УВД по Дмитровскому муниципальному району.**

Уважаемые жители мкр. Махалина, ул. Внуковская, мкр. Внуковский, пос. Орудьево! Награждение победителей и участников конкурса на лучший цветник состоится 27 августа в 16.00 по адресу: ул. Ново-Рогачёвская, д. 11А, актовый зал ООО «Эко-Жилком».

**«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ**

ЕСЛИ ВАШЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ПРОВЕРЯЮТ ЗВОНИТЕ (49622) 4-31-31 с 9.00 до 17.00 в рабочие дни

- выезд юриста ДМТПП для представления Ваших законных интересов в ходе проверки\*
- юридические консультации по вопросам проверки

\* Для членов ДМТПП выезд бесплатный. Рекомендуем предварительно заключить с ДМТПП договор на представление интересов при проверках. Вся информация по тел. 5-46-37 (Анна Леншинина)

**ТЕЛЕФОНЫ ДЛЯ ВЫЗОВА «СКОРОЙ ПОМОЩИ»** г. Дмитров – 03, 3-14-48. С мобильного телефона: 8-49622-3-14-48. **Дубровская подстанция** – 9-51-11, с мобильного: 8-49622-9-51-11. **Икшинская подстанция** – 28-6-03, 28-6-06, с мобильного: 8-49622-28-6-03 или 8-49622-28-6-06. **Некрасовская подстанция** – 29-1-42, с мобильного: 8-49622-29-1-42. **Рогачёвская подстанция** – 22-0-53, с мобильного: 8-49622-22-0-53. **Яхромская подстанция** – 5-20-03, 5-19-99 или 03 для абонентов, чей номер начинается с "5", с мобильного: 8-49622-5-20-03 или 8-49622-5-19-99.

**Уточнение**

В публикации «ДВ» в № 92 от 21.08.2008 года «Экономическое и социальное положение Дмитровского муниципального района за январь – июнь 2008 года», в разделе «Население» Отделом государственной статистики допущена опечатка по данным о населении г. Дмитрова. Следует читать: «Население г. Дмитрова на эту же дату составило – 62329 человек» – вместо 623269.

**Начальник Отдела государственной статистики в Дмитровском районе Н. П. КУРКИНА.**

**X5RETAILGROUP**

**ПЕРЕКРЕСТОК**  
ЗА ОБОИМ ТОРГОВЫМ ДОМ

Приглашаем на склад компании в г. Лобня:

- ЭКОНОМИСТА
- БУХГАЛТЕРА-ЭКОНОМИСТА

Жен., 25-50 лет, гражданство РФ, регистрация Москва/МО, высшее образование (среднее специальное), опыт работы не менее 1 года.

Условия: оформление по ТК РФ, возможность карьерного роста, стабильная заработная плата, полный социальный пакет (оплата больничных листов, отпуск, корпоративный транспорт, бесплатное питание)

- ОПЕРАТОРА НА СКЛАД
- ВОДИТЕЛЯ ЭЛЕКТРОПОГРУЗЧИКА
- ГРУЗЧИКА
- КОМПЛЕКТОВЩИКА

Гражданство РФ, регистрация Москва/МО, опыт работы приветствуется

Условия: график работы 1/3, оформление по ТК РФ (оплачиваемые больничные листы, отпуска и пр.), социальный пакет (бесплатное питание, спец. одежда, доплата за выслугу лет, ежегодная индексация заработной платы, медицинский осмотр), обучение, возможность карьерного роста, проезд корпоративным транспортом.

Контактная информация (495) 781-67-87,  
e-mail: [martynova\\_i@perekriostok.ru](mailto:martynova_i@perekriostok.ru)

Все желающие оказать денежную помощь пострадавшим в Осетии могут перечислить средства на расчётный счёт благотворительного фонда «Гарант-Дмитров» с назначением платежа «Пострадавшим Южной Осетии»:

Благотворительный фонд «Гарант-Дмитров»  
(141800, Московская обл., г. Дмитров, ул. Московская, 29, тел.: 8 (49622) 7-46-14, директор – Александр Николаевич Замотавев)  
р/с 40703810940080100251  
Сбербанк России ОАО Дмитровское ОСБ 2561  
ИНН 5007034858 / КПП 500701001  
ОКПО 53113371, к/с 3010181040000000225  
БИК 044525225

Министерством социальной защиты населения Московской области организован сбор гуманитарной помощи (тёплые вещи: пальто, куртки, свитеры, брюки, платья, обувь и др.) для беженцев из Республики Южная Осетия.

Пункт приёма вещей размещён в ГБУ СО МО «ДМИТРОВСКИЙ ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ГРАЖДАН ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДОВ» по адресу: г. Дмитров, ул. Профессиональная, дом 3, комната 315 (3 этаж). Контактный телефон пункта: 7-42-34. Пункт приёма работает с 9.00 до 18.00.

Контактный телефон Дмитровского управления социальной защиты населения Министерства социальной защиты населения Московской области: (49622) 7-41-77.

В областном Министерстве соцзащиты работает дежурная служба (тел. 8 (498) 602-07-53) и телефон «горячей линии» - 8 (495) 152-47-48.



#### Уважаемые читатели!

В редакции нашей газеты можно оформить льготную подписку на газету «Московский комсомолец». В период с 11 августа по 29 сентября 2008 года стоимость подписки «МК» на 1-е полугодие 2009 года – всего 335 рублей (вместо 485 рублей на почте). Доставка газеты будет осуществляться почтовыми из отделений связи.

Подписка принимается с 10.00 до 17.00 по адресу: ул. Московская, 5, редакция газеты «Дмитровский вестник».

Справки по телефонам:  
993-97-60, 4-30-22.

Пресс-конференция в сети Интернет с начальником Главного управления государственного административно-технического надзора Московской области Николаем Павловичем ПИЩЕВЫМ

29 августа начальник Главного управления государственного административно-технического надзора Московской области Николай Павлович Пищев проведёт конференцию в сети Интернет.

В ходе конференции Николай Павлович ответит на вопросы, связанные с реализацией государственной политики Московской области в сфере обеспечения чистоты, порядка и благоустройства, надлежащего состояния и содержания земельных участков, мест производства земляных, ремонтных, строительных и иных видов работ, строений, нежилых зданий и сооружений, мест захоронения, погребения (кладбищ).

Организатор конференции – Министерство по делам печати и информации Московской области.

Вопросы можно присылать по адресу [conf@minprech.ru](mailto:conf@minprech.ru).

Бесплатный телефон горячей линии:  
8-800-200-55-10.

## Как опубликовать объявление о публичных слушаниях

Объявления принимаются отделом рекламы «Дмитровского информационного агентства» по рабочим дням с понедельника по пятницу с 9.00 до 17.00 по адресу: г. Дмитров, ул. Московская, д. 5. Текст по возможности сдаётся в электронном виде (на диске или флеш-карте).

Объявления публикуются в газете «Дмитровский вестник» каждую неделю по вторникам, четвергам и субботам в рубрике «Публичные слушания».

Телефоны отдела рекламы:  
993-97-60, 4-30-22.

## ПУБЛИЧНЫЕ СЛУШАНИЯ

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

по результатам публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешённого использования земельного участка с кадастровым номером 50:04:0160406:58, расположенного по адресу: Московская область, Дмитровский район, деревня Удино (сельское поселение Габовское), с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «для строительства жилых домов блокированной застройки».

Дата составления заключения – 23 июля 2008 года.

Место проведения публичных слушаний: здание структурного подразделения МУ РСКО «Наследие» Дома культуры Каменка, расположенного по адресу: Московская область, Дмитровский район, деревня Каменка (сельское поселение Габовское). Дата проведения публичных слушаний – 21 июля 2008 года в 15.00.

Основания для проведения публичных слушаний: постановление администрации Дмитровского муниципального района Московской области от 04.07.2008 года № 3469-П «О назначении публичных слушаний по вопросу изменения вида разрешённого использования земельного участка с кадастровым номером 50:04:0160406:58, расположенного по адресу: Московская область, Дмитровский район, деревня Удино (сельское поселение Габовское), с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «для строительства жилых домов блокированной застройки».

Информация о времени, дате и месте проведения публичных слушаний была опубликована в газете «Дмитровский вестник» от 10 июля 2008 года № 74 (14246).

Публичные слушания по вопросу изменения вида разрешённого использования земельного участка с кадастровым номером 50:04:0160406:58, расположенного по адресу: Московская область, Дмитровский район, деревня Удино (сельское поселение Габовское), с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «для строительства жилых домов блокированной застройки», проведены в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Дмитровского муниципального района Московской области, утверждённым Советом депутатов Дмитровского муниципального района Московской области № 162/23 от 12.03.2007 года.

Рассмотрев материалы проведённых публичных слушаний, в т. ч. доклад представителя общества с ограниченной ответственностью «Вита Рил Эстейт Эссет Менеджмент» – В. И. Татарова, замечания и предложения участников публичных слушаний, которые не носили негативного характера, ввиду отсутствия замечаний и предложений заинтересованных лиц в период с даты публикации информации о проведении публичных слушаний до дня их проведения, руководствуясь Градостроительным кодексом РФ, Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний на территории Дмитровского муниципального района Московской области, утверждённым Советом депутатов Дмитровского муниципального района Московской области № 162/23 от 12.03.2007 года, комиссией принято решение считать публичные слушания по вопросу изменения вида разрешённого использования земельного участка с кадастровым номером 50:04:0160406:58, расположенного по адресу: Московская область, Дмитровский район, деревня Удино (сельское поселение Габовское), с «для ведения личного подсобного хозяйства» на «для строительства жилых домов блокированной застройки», состоявшимися. Заключение о результатах публичных слушаний по указанному выше вопросу опубликовать в газете «Дмитровский вестник».

Председатель комиссии В. И. БЛИНОВ.  
Секретарь комиссии И. Ю. ПОЯРКОВА.

Согласно постановлению № 2689-П от 29 мая 2008 г. о внесении изменений и дополнений в постановление администрации Дмитровского района № 1965 от 29.04.2008 года изменён вид разрешённого использования земельного участка с кадастровым номером 50:04:0210109:30, расположенного в деревне Подмошье Дмитровского района, с «садоводства» на «индивидуальное жилищное строительство».

Администрация Дмитровского муниципального района сообщает о проведении публичных слушаний по вопросу предоставления в аренду земельного участка площадью 750 кв. м, расположенного по адресу: Московская обл., г. Дмитров, ул. Профессиональная, для реконструкции здания.

Слушания будут проводиться 3 сентября 2008 г. в 11.00 по адресу: Московская обл., г. Дмитров, ул. Профессиональная, д. 3.

### Уважаемые подписчики!

С 1 по 31 августа 2008 года открыта досрочная подписка на газеты и журналы на 2009 год. На многие издания цена снижена. Подписку можно оформить во всех отделениях связи.

Газету «Дмитровский вестник» можно выписать в редакции по адресу: г. Дмитров, ул. Московская, д. 5. Цена на 1 полугодие 2009 г. – 147 руб. 84 коп.; на год – 295 руб. 68 коп.

### УВАЖАЕМЫЕ ДМИТРОВЧАНЕ!

26 августа с 18.10 до 19.00 на волнах «РТВ-Подмосковье-радио Дмитрова» (первая кнопка проводного вещания, а также 102,8 FM) состоится прямая линия с начальником управления образования Дмитровского района Татьяной Юрьевной Доженко. Свои вопросы вы можете задать в прямом эфире по тел. 4-24-74 и по электронной почте [dmitrovfm@list.ru](mailto:dmitrovfm@list.ru)

## КУДА ПОЙТИ УЧИТЬСЯ?

\* ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ УЧИЛИЩЕ № 20 приглашает выпускников 9 классов на обучение по следующим профессиям:

- токарь-универсал,
- портной,
- слесарь-ремонтник,
- продавец, контролёр-кассир,
- автомеханик (слесарь по ремонту автомобилей),
- повар, кондитер,
- электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования,
- оператор ЭВМ (на платной основе).

С 1 июня 2008 года в училище работает приёмная комиссия.

Адрес: 141800, Московская область, г. Дмитров, ул. Инженерная, д. 2а, тел.: 7-33-25.

Некоммерческое учреждение дополнительного образования «ЦЕНТР «КВАНТ» проводит набор слушателей на 2008 – 2009 учебный год по курсам:

- английский язык,
  - ландшафтный дизайн,
  - подготовительные курсы,
  - подготовка к ЕГЭ.
- Адрес: Московская область, г. Дмитров, ул. Московская, д. 29, тел.: 4-65-61, 4-65-71.

## ИЩУТ ХОЗЯЕВ



\* Отдам котят в хорошие руки. Тел.: 8-903-586-27-95.

\* кошечка, 6 мес., стерилизована, всё знает – обращаться в зоомагазин «Дружок» на ул. Семё-

нюка, 11, тел. 8-926-593-94-30.

\* кошка, 3 года, умная, ласковая, лоток знает, серая полосатая, стерилизована. Обращаться в ветцентр «Феникс», г. Дмитров, ул. Профессиональная, д. 1, тел. 7-82-54.

\* кошка, 2 года, цвет «серебристая табби» (как в рекламе «Вискаса»). Тел. 8-903-110-49-05.

\* котёнок, мальчик, около 3 месяцев, приучен к лотку, очень ласковый, игривый. Желательно в семью с детьми. Тел. 8-916-9142819.

\* На сайте [www.2f.ru](http://www.2f.ru) размещена информация о животных, которые ищут новых хозяев.

**Кемилейн** Российская компания, на рынке с 1998 года, приглашает на работу:

## ФИНАНСОВОГО ДИРЕКТОРА

**Требования:**

- Высшее финансовое или экономическое образование.
- Опыт работы Главным бухгалтером в торговой компании (несколько кор. лиц) от 3 лет.
- Опыт руководства коллективом.
- Положительный опыт прохождения аудиторских и налоговых проверок.
- Хорошие навыки и опыт работы с компьютером (1С Предприятие, MS Office).
- Способность работать самостоятельно, инициативность приветствуется.

**Обязанности:**

- Оптимизация и управление работой бухгалтерии колл-центра (производственная + 2 торговые компании).
- Взаимодействие с аудитором и налоговыми органами.
- Управление и контроль над финансовыми потоками, разработка, внедрение и поддержка схемы оптимизации налогообложения.
- Выработка кредитной политики колл-центра, осуществление взаимодействия с кредитными учреждениями (банками и иными финансовыми структурами по вопросам кредитования).
- Взаимодействие с другими подразделениями, формирующим первичную документацию (отдел заказов, склад, служба доставки), разработка стандартов работы, контроль над их соблюдением.

**Условия:**

- Заработная плата по результатам собеседования.
- Медицинская страховка.
- Возможность дальнейшего обучения за счет средств компании.
- М.О. Дмитровский район, пос. Некрасовский, ст. Капур.

**Контактное лицо: Ремизова Татьяна, менеджер по персоналу (495) 542-50-43, okdmitrov@chemiline.ru**

**КОМПАНИЯ "ДВЕРНОЙ АЛЬЯНС"**

**Стальные двери:**

- Квартирные
- Тамбурные
- Подъездные + "Д"
- Гаражные ворота
- Решетки - 15 видов

Скидки до 10%.  
Тел. 7-45-09.

**ООО "АВЕРС СВ"**

**СТАЛЬНЫЕ ДВЕРИ**  
СЕЙФОВЫЕ ЗАМКИ  
вишикарка  
(выбор цвета бесплатно)  
с обширной декоративной отделкой.  
Утепленные валики.  
Штукатурка, МДФ, ламинат.  
ИЗГОТОВИМ, ДОСТАВИМ, УСТАНОВИМ.  
ВОРОТА, РЕШЕТКИ.  
РЕМОНТ ДВЕРЕЙ.  
Замена обивки, замков.  
**ГАРАНТИЯ - 5 ЛЕТ.**  
Заказы по телефону:  
3-98-65, 3-12-05,  
8-903-578-69-45 (цех).

Лиц. - Д № 357145

**МЕТАЛЛИЧЕСКИЕ ДВЕРИ**

- ДВЕРИ СТАЛЬНЫЕ
- ГАРАЖНЫЕ ВОРОТА
- РЕШЕТКИ, ОГРАДЫ И ПРОЧЕЕ
- НАЛИЧНЫЙ И БЕЗНАЛИЧНЫЙ РАСЧЕТ

Замер, доставка и установка бесплатно.  
Т. (49622) 4-57-03,  
8-905-528-97-46,  
с 9 до 21 час.,  
выходной - воскресенье.

**ПРОИЗВОДСТВЕННО-ТОВАРНАЯ КОМПАНИЯ ПРИГЛАШАЕТ: менеджера-консультанта.**  
М.ж., от ср./спец., опыт. пользователь ПК. Условия: обучение за счёт компании + выплата стипендии. З/п: оклад + % + питание. Место работы: г. Дмитров.  
Т/ф: 744-10-30, 8-926-263-73-72, 8-916-105-56-79.

**ГРУППА КОМПАНИЙ «ОКНА РОСТА» ПРИГЛАШАЕТ: грузчиков-экспедиторов.** Обр., от ср./спец., рассматриваем кандидатов без опыта работы, высокая трудоспособность.  
Условия: сдельная з/пл от 20000 руб. Т/ф.: 744-10-30, 8-916-105-56-79, 8-916-102-28-89.

**ДМИТРОВСКОЕ БЮРО Путешествий и Экскурсий**  
В турфирме с 1980 года

Туры по России  
7-88-15, 7-39-77  
993-99-77

Туры за рубеж  
4-30-06, 7-87-09,  
993-97-69

Путешествия Экскурсии  
Отдых Круизы

141800, г. Дмитров, ул. Профессиональная, 4 (здание «Юности»; проходная, 1 этаж).

**Дмитровский завод МЖБК предлагает**

**фундаментные блоки:**  
ФБС 24.6.6, ФБС 24.5.6, ФБС 24.4.6, ФБС 24.3.6.

Низкие цены, доставка.  
Тел. (495) 993-95-70, (49622) 3-14-97.

\* Приглашаем автослесарей со стажем работы. Тел.: 7-99-74, 8-926-577-24-41.

\* Предприятию ООО «ИНТЕР ПРОМ» по ламинированию ДСП требуются: гл. бухгалтер, бухгалтер, менеджер, слесарь, электромонтёр. Адрес: Дмитровский район, село Костино. Тел.: 8-901-518-10-18.  
График работы сменный, бесплатная доставка на работу, соц. пакет.

ООО «ЭКО-ЖИЛКОМ» требуются на работу:

- завхоз,
- мастер водопроводного участка (г. Яхрома),
- машинаист очистных сооружений г. Дмитрова (женщина),
- работоборщик,
- сторож.

Тел.: 3-46-79, 5-52-22.

\* В строительную организацию ООО «БИКОМ-ПАКТ» требуются:

- главный инженер,
- водители на а/м МАЗ, КАМАЗ, седельный тягач,
- машинаист экскаватора ЭО-2621,
- электрики,
- газоэлектросварщики,
- начальник отдела эксплуатации и обслуживания очистных сооружений,
- секретарь-референт с опытом работы,
- инженеры-проектировщики,
- инженер-сметчик.

Заработная плата по результатам собеседования. Обращаться по тел.: 8-909-955-28-68. Резюме направлять по тел./факс: 4-04-22, 993-94-20.

ООО «ЮНИОР-СТИЛЬ» требуются: секретарь, бухгалтер, продавец в магазин, специалист по обслуживанию компьютеров, экономист по труду и экономическому анализу, водитель, слесарь-сантехник. Тел.: 993-75-52, 7-35-52.

\* АВТОТРАНСПОРТНОМУ ПРЕДПРИЯТИЮ в г. Дмитрове требуется машинист экскаватора-погрузчика ISB категории С. Оплата сдельная от 25000 руб. Тел. 993-75-45, 7-87-10.

ООО «КУПАВА» приглашает на работу продавцов. Тел: 4-32-20, 3-79-55, 8-963-600-98-09.

\* Требуется продавец в ювелирный магазин. З/п достойная. Тел.: 4-59-65, 4-58-09, с 10.00 до 19.00.

\* Требуется охранник. Тел.: 4-59-65.

\* ДМИТРОВСКИЕ ЭЛЕКТРИЧЕСКИЕ СЕТИ – ФИЛИАЛ КАНАЛА ИМЕНИ МОСКВЫ – приглашают на работу:

- инженеров,
- водителем,
- электромонтёра.

Тел./факс: 7-38-10 (отдел кадров) с 8.00 до 17.00 (обед с 12.00 до 13.00).

ГК «ОКНА РОСТА» ПРИГЛАШАЕТ: замерщиков – без опыта работы. З/п от 30000 руб. Проводится обучение с выплатой стипендии. Оформление по ТК. Т/ф 744-10-30, 8-916-105-56-79, 8-916-102-28-89.

**РАБОТА, ВАКАНСИИ**

**\* ДМИТРОВСКИЙ ПОЧТАМТ приглашает на работу:**

- руководителя отдела информационных технологий,
- руководителя отдела производственных технологий,
- инженера по технике безопасности с опытом работы,
- начальника группы транспорта,
- механика группы транспорта,
- оператора связи в отдел производственных технологий (возможно обучение),
- менеджера по продажам,
- инструктора отдела эксплуатации (возможно обучение),
- работочего по комплексному обслуживанию и ремонту зданий,
- операторов связи в отделения почтовой связи: п. Горки, п. Икша, п. Некрасовский (возможно обучение),
- почтальонов по доставке корреспонденции ст. Трудовая, п. Некрасовский,
- почтальонов по доставке телеграмм по г. Дмитрову.

Обращаться в отдел кадров по телефону: 7-85-04.

\* Отделу «КРИСТАЛЛ» на работу требуются бухгалтер, гриничные, водитель. Тел.: 5-46-12.

**БЛЕСКА ОКНА**  
ОКНА ПВХ  
кредит  
3-5 - камерный профиль  
вентиляционные клапаны  
москитные сетки на балконные двери (роллетные)  
откосы ПВХ, подоконники ПВХ

г. Дмитров,  
"Юности" 407  
заток, ком. Тел.: 5-48-58  
г./м.: 8-905-558-70-70

г. Яхрома,  
ул. Генерала Кузнецова,  
д. 1а, 2 эт. Тел. 8-903-008-80-25

п. Новосиньково  
Учебно-методический центр, 1 этаж  
Тел.: (49622) 9-68-77  
г./м.: 8-903-120-00-37

**ООО «ЛЕКО» приглашает на работу: РАБОЧИХ**

мужчин и женщин на различные операции по изготовлению спортивных изделий.  
З/п сдельная от 25000 руб.  
Адрес: МО, Дмитровский район, с. Синьково, ООО «ЛЕКО».  
Тел. 8-905-768-58-16,  
обращаться с 8.00 до 17.00.

**ООО «ДМИТРОВ-ЭКО» требуются:**

- Диспетчер, жен. 30-45 лет, график сменный,
- Водитель мусоровозов, опыт работы не менее 3-х лет (категория С), без вред. привычек,
- Слесарь по ремонту автомобилей, без вред. привычек.

Наш новый адрес:  
г. Дмитров, пос. Каналстрой, Промышленный переулок, д. 3, стр. 1  
(бывшее здание «Жилкомсервис»).  
Тел. 8-905-719-80-40.

**ООО «ДОЗАКЛ-питание» требуются на работу:**

- повар,
- мойщик посуды.

График работы – пятидневка. З/пл + соц. пакет.  
Обращаться по телефону: 3-07-33 или по адресу: Московская область, г. Дмитров, ул. Промышленная, д. 27, корп. 5 (здание ОАО «ДОЗАКЛ»).

Торгово-производственная компания приглашает: место работы в г. Дмитрове

**КОМПЛЕКТОВЩИК – от 15 т. р.**  
**ГРУЗЧИК – от 15 т. р.**

З/пл. стабильная, без задержек, гр/работы: с 9 до 17 ч. Гр-во РФ, до 45 лет, без в/п.  
Оформление по ТК РФ. Соц. пакет; доплата за питание + мед. полис + отпуск 28 к. д. + оплач. б/л.  
Тел.: 8-495-785-19-39, доб. 120, Елена.

\* СУ-847 приглашает на постоянную работу по строительству автодорог:

- дорожных рабочих, крановщика, водителя бензовоза,
- главного инженера.

Адрес: с. Лучинское, СУ-847. Тел.: 9-62-90, 9-62-28.

\* Организации требуются: наладчики ТПА, операторы ТПА, обойщики, клейщики, сборщики, комплектовщики. Зарплата по собеседованию. Тел.: 7-34-95, 3-16-89.

\* ЗАО «ДМИТРОВСКАЯ ТЕПЛОИЗОЛЯЦИЯ» требуются:

- кладовщик (опыт работы, 1С-склад),
- операторы конвейерной линии оборудования (сменный режим работы),
- крановщики (мостовой, грейферные краны),
- электромонтёры,
- дворники.

Оформление по ТК, соц. пакет.  
Адрес: г. Дмитров, ул. Промышленная, 36.  
Тел.: 993-95-35, 993-91-74, проезд автобусом № 25 до ост. ТПИ.

\* РАБОТА ДЛЯ ИНВАЛИДОВ ДИСПЕЧЕРОМ НА ДОМАШНЕМ ТЕЛЕФОНЕ. Контактные телефоны: 8-916-240-72-24, 8-916-627-14-48.

\* ЗАО «ДМИТРОВСКАЯ ТЕПЛОИЗОЛЯЦИЯ» приглашает на работу заместителя генерального директора по капитальному строительству.  
Оплата труда по результатам собеседования. Оформление по ТК, соц. пакет.  
Адрес: г. Дмитров, ул. Промышленная, 36.  
Тел.: 993-95-35, 993-91-74.

\* Требуется водитель на «КАМАЗ» с категорией Е. Тел.: 8-916-603-93-32.

\* Филиалу ГОУ ВПО МГУ «МАМИ» в г. Дмитрове требуется преподаватель дисциплин: «Общая электротехника и электроника» и «Теоретические основы электротехники». Телефон для справок: 3-64-22, 940-91-37.

\* Компании «ЭН + РЕЦИКЛИНГ» срочно требуются:

- инженер-программист – сопровождение офисного и технологического программного обеспечения, знание языка программирования, «1-С Бухгалтерия», «1-С Зарплата-кадры»,
- электромонтёр по ремонту и обслуживанию электрооборудования – не менее 3-го разряда, опыт работы обязательен.

З/пл. по результатам собеседования. Компания обеспечивает медицинскую страховку, бесплатное питание.

Обращаться по адресу: г. Дмитров, ул. Промышленная, д. 27, корп. 1, комн. 23. Проезд автобусом № 25, маршрутное такси № 38 до остановки «Алюминиевый завод». Тел.: 5-48-61, 5-48-62, доб. 125, отдел персонала.

\* Организации требуются: сантехник, дворник, уборщица. Тел.: 4-10-22.

\* Дмитрий ФГОУ ВПО «АГУТ» (пос. Рыбное) приглашает на работу: электрика, сантехника, водителя автобуса.  
Предоставляется служебное жильё. Телефоны для справок: 994-97-12, 993-79-51.

\* Компания «ДОМИЛЬ-ФО» приглашает на работу кладовщика (з/л 25000 руб.) Мужчины от 21 до 60 лет. Гражданство РФ. График работы: пн. – пт., 9.00 – 21.00, ТК РФ, питание. Тел.: 660-29-59.

\* Требуется сметчик. Опыт работы обязателен. Тел.: 8-985-924-96-26.

\* ОАО «ДМИТРОВСКОЕ ДРСУ» приглашает на постоянную работу: машиниста автогрейдера, машиниста асфальтоукладчика, машиниста катка (возможно обучение), машиниста экскаватора, водителей с категориями С, Е, электро-сварщика, дорожного мастера. Тел.: 993-96-78, 7-36-78.

\* Требуется продавец в табачный киоск. З/п – оклад + процент от выручки. Тел.: 8-906-721-86-10, 3-94-72.

**ОКНА РОСТА**

**ДЕРЕВЯННЫЕ ОКНА**  
сосна, лиственница, дуб

**г. Дмитров**  
Бирлово поле, д. 35  
ул. Загорская, д. 32а  
(вход со двора)

Тел.: 7-30-66, 3-82-18  
14992 953-83-33  
116: 7-83-13  
14991 745-11-14

www.oknarosta.ru

**ПЕСОК, ПГС, ШЕБЕНЬ, ГРАВИЙ, ГРУНТ, ТОРФ, ГЛИНА, БЕТОН ЛЮБОЙ, БЛОКИ (КЕРАМЗИТ; ФУНДАМЕНТ), АВТОТРАНСПОРТНЫЕ УСЛУГИ: САМОСВАЛЫ ДЛИННОМЕР, МИКСЕРЫ; КРАН (25 т – 28 м) «Бычки» (изотерм -18°С, тент, самосвал), автобусы ПАЗ 24-местные, фура тент-штора 90 м<sup>2</sup>, экскаваторы-погрузчики, бульдозеры. Строительно-монтажные работы, пиломатериалы. Тел. 798-24-65, 993-75-45, (49622) 7-87-10, www.dmitrovstroy.ru e-mail: dmitrovstroy@rambler.ru**

**КВАРТИРЫ ОТ ИНВЕСТОРА В РАЙОНЕ ВОКЗАЛА Г. ДМИТРОВА.**

Тел. офиса продаж: 6-41-48, 789-00-03, 8-903-589-00-03, факс 8 (496) 227-98-81. Адрес офиса продаж: ул. Московская, д. 29, 1-й этаж, офис № 1, № 2.

**УСЛУГИ САНТЕХНИКА БЕЗ ВЫХОДНЫХ, ДОСТАВКА МАТЕРИАЛОВ.** Тел. 3-35-05, 8-903-547-44-11.

**Дмитровский завод МЖБК**

Предлагает:

- бетон,
- железобетонные изделия,
- песок, щебень, гравий

**Осуществляет доставку продукции**

Предлагает услуги бетононасоса

г. Дмитров, ул. 2-я Инженерная, дом 27.  
Тел. (495) 993-95-70, (49622) 3-14-97.

**Продолжается подписка на газету «Дмитровский вестник».**

**ПРОДАЮТСЯ**

\* **ВАЗ-21124**, выпуск – декабрь 2004 года, цвет «серебристый металл», цена 155000 руб. Тел. 8-963-657-12-81.

\* **NISSAN PRIMERA**, декабрь 2000 г., в хорошем состоянии. Тел.: 8-926-732-21-95.

\* **AUDI A4 AVANT** 1998 года выпуска, 2,4 л, типтроник, комплект летней резины на литых дисках для «Волги», б/у. Тел.: 8-910-408-66-08.

\* **трактор МТЗ-80.** Тел.: 8-903-200-64-37.

\* **ВАЗ-21102** в отличном состоянии, пробег 19000 км. Тел.: 8-903-764-33-82.

\* **ВАЗ-21053** 2007 года выпуска, пробег 33000 км, после аварии, на ходу; цена 55000 руб.; **ВАЗ-21043** 2000 года выпуска, на ходу, требует ремонта, цена 20000 руб., торг. Обращаться по тел.: 8-909-955-28-73, тел./факс: 4-04-22, 993-94-20.

\* **2-комнатная квартира**, 90 кв. м, 9/12 этажного монолитного дома, ул. Шевцевская, вл. 14, охраняемая территория. Цена 4600000 руб., торг. Тел.: 8-901-518-86-06, 8-916-376-19-85.

\* **дойная коза и козлик** 6 месяцев, недорого. Тел.: 5-58-49, с 18 до 21 часа.

\* **козье молоко, куры, гуси**, доставка. Тел.: 8-903-236-35-40.

**КУПЛЮ**

\* **участок в деревне с ветхим домом в живописном месте до 65 км от МКАД без посредников.** Тел.: 8-926-115-34-83.

**УСЛУГИ**

\* **НОВЫЕ ПОДУШКИ для софы.** Тел. 5-54-91; 7-93-93; 507-08-22.

\* **ОБИВКА МЯГКОЙ МЕБЕЛИ.** Тел.: 8-903-515-74-02.

\* **ПЕРЕВОЗКИ: ЗИЛ-«БЫЧОК», изотерм, до -18°С, «КАМАЗ» фура-тент 90 м<sup>3</sup>.** Тел. 993-75-45, 798-24-65.

\* **ПРИНИМАЕМ ЛОМ ЧЕРНЫХ И ЦВЕТНЫХ МЕТАЛЛОВ АКБ, свинец, демонтаж объектов, самовывоз.** Вывоз от 1 тонны. Тел.: 8-903-531-08-01.

\* **КОМПРЕССОР + САГ.** Тел. 8-903-598-89-52.

\* **ВРАЧ-НАРКОЛОГ Н. А. ТЕЛЬНОВ.** Лечение алкоголизма. Лицензия ФС-1-И № 002087. Тел.: 7-95-68, 8-903-172-51-60.

\* **КИРПИЧ, ЖБИ, БЛОКИ, ГАЗОСИЛИКАТ с доставкой.** Тел.: 8-916-603-93-32.

**РЕМОНТ БЫТОВОЙ ТЕХНИКИ** - холодильников, стиральных машин, печей-СВЧ, швейных машин, мелкой бытовой техники. Тел. 3-24-56, 8-916-646-59-99.

**ООО «Бюро путешествий «СКИФ»**  
**СКИДКА 10%** за раннее бронирование туров в Турцию, Египет, Грецию.  
ТЦ «ЛарАН», 6 эт., оф. 604.  
Тел. 4-29-23.

**Линк** Адреса офисов: г.Яхрома, ул.Заречная, д.2 г.Дмитров, ТЦ «Юбилейный»  
Тел. 5-24-64, 5-33-50, 740-58-45

**В ДМИТРОВЕ ИНТЕРНЕТ ПО МОСКОВСКИМ ЦЕНАМ**

**Пластиковые окна**  
*Она дизайн - друг, который всегда рядом!*  
Вам кажется, что все пластиковые окна одинаковые? Вот что предлагает компания «Она Дизайн»:

1. Она со специальным теплосберегающим стеклопакетом. В них используется И-стекло. Этим достигается удивительный эффект: тепло зимой, прохладно летом!
2. Настоящий немецкий профиль Aluplast с гарантией 40 лет. Это подтверждено именным сертификатом.
3. МНОГО акций для Вас - подробности можно узнать у менеджеров.
4. Только у нас реальная рассрочка.

**ОКНА** ТЦ «Русь», 3 этаж, ул. Советская, д.1  
5-47-11 727-37-74 580-60-52  
www.okna-d.ru

**Промат** **НАТЯЖНЫЕ ПОТОЛКИ**  
**ПЛАСТИКОВЫЕ ОКНА**

- КЛАПАН-ПРОВЕТРИВАТЕЛЬ
- ПОДКОНОННИКИ
- ОТКОСЫ ПВХ
- РОЛЛЕТНЫЕ СЕТКИ на окна и двери
- ЖАЛЮЗИ
- БЕСПЛАТНЫЙ ЗАМЕР
- ОСТЕКЛЕНИЕ ЛОДЖИЙ

г. Дмитров, ТД «Юности», 4 этаж, ком. 408, п. Вербилки, ТД «Яхота», тел.: 8 (49622) 5-46-30, 8-926-213-82-77, 4 этаж, тел. 8-906-772-52-09.

**Надежные окна для практичных людей!**  
**Окна ПВХ RENAU**  
Настоящие немецкие качества! Современное автоматизированное производство!

Дополнительные скидки на большие объемы!  
Защитные рольставни, автоматические гаражные ворота, теплый алюминий, входные группы, фасады.

**Кредит**

**Чайная компания «АХМАД» приглашает на работу:**

- менеджера по закупкам (экспорт);
- мастера смены;
- наладчиков;
- укладчик-упаковщик;
- оператора производственной линии;
- слесаря-сантехника;
- электрика;
- грузчика.

Оформление по ТК, оплата почасовая. Дмитровское шоссе, ост. «Красная горка». Тел. 967-19-96.

**ГОУ МО «ЯХРОМСКАЯ ТЕХНИЧЕСКАЯ ШКОЛА» ОСУЩЕСТВЛЯЕТ ПОДГОТОВКУ:**

- ВОДИТЕЛЬ АВТОМОБИЛЯ КАТ. «В, ВС, С»,
- ВОДИТЕЛЬ ПОГРУЗЧИКА КАТ. «В, С, Д»,
- ТРАКТОРИСТ КАТ. «В, С, Д, Е»,
- МАШИНИСТ: ЭКСКАВАТОРА, БУЛЬДОЗЕРА, СКРЕПЕРА, АВТОГРЕЙДЕРА, СНЕГОУПЛОТНЯЮЩЕЙ МАШИНЫ, АВТОМОБИЛЬНОГО КРАНА, ДОРОЖНОГО КАТКА, УКЛАДЧИКА АСФАЛТОБЕТОНА.

Тел. 993-90-44, 7-30-44, (49622) 5-12-33.

**ОБУЧЕНИЕ:**

- ВОДИТЕЛЬ КАТЕГОРИИ «В»,
- ВОДИТЕЛЬ ПОГРУЗЧИКА,
- ТРАКТОРИСТ,
- ЛИФТЁР,
- МАССАЖИСТ, МАНИКЮР, ПЕДИКЮР,
- ПОЛЬЗОВАТЕЛЬ ПЕРСОНАЛЬНОГО КОМПЬЮТЕРА.

Телефоны: 993-75-72, 4-20-14. Адрес: г. Дмитров, ул. Горького, 17А.

**ПОТРЕБИТЕЛЬСКИЙ КРЕДИТ**

«Взяли потребительский кредит в Банке Москвы и навели красоту в доме»

Предоставляем кредит на любые цели. Валюта кредита – рубли РФ, доллары США, евро. Широкий диапазон сроков и сумм кредитования. Выгодные процентные ставки. Минимум документов.

**Банк Москвы**  
Банк Вам в помощь

г. Дмитров, ул. Профессиональная, 4г  
(495) 993-79-08/48 www.mmbank.ru

**Телефоны/факсы отдела рекламы и объявлений 4-30-22, 7-37-60, (495) 993-97-60.**

**ДВ ДМИТРОВСКИЙ ВЕСТНИК**

**Директор – главный редактор Р. А. БАГРОВ**

**УЧРЕДИТЕЛИ:** ГОУ МО «Дмитровское информационное агентство Московской области»; администрация Дмитровского муниципального района Московской области; администрация городских поселений Икша, Некрасовский, Яхрома; администрация сельских поселений Большерепогачевское, Габовское, Костинское, Куликовское, Синьковское, Яхотское Дмитровского муниципального района.

Телефоны для справок: 7-37-60, 4-30-22, 7-42-46, 7-46-04, 7-45-28, факс (495) 993-97-60.  
Газета набрана и сверстана в компьютерном центре редакции газеты «Дмитровский вестник», отпечатана в ГУП МО «Мытищинская типография» 141009, г. Мытищи, ул. Колонцова, д. 17/2.  
Свидетельство о регистрации средства массовой информации ПИ № ФС1-51210 от 12.12.2006 г. Газета зарегистрирована в Управлении Федеральной службы по надзору за соблюдением законодательства в сфере массовых коммуникаций и охране культурного наследия по Центральному Федеральному округу.

Редакция знакомится с письмами читателей, не вступая в переписку. Рукописи не рецензируются и не возвращаются. Точка зрения авторов не обязательно совпадает с мнением редакции. Авторы публикаций несут ответственность за соответствие фактов действительности. Материалы, помеченные знаком [L] печатаются на правах рекламы.  
**Индекс 24430. Печать офсетная. 4 п. л.**  
Тираж 10095. Зак. № 2193.  
Цена свободная.

**Справки по рекламе:**  
(49622) 7-37-60, (495) 993-97-60.  
За содержание рекламных материалов редакция ответственности не несет.

Тираж сертифицирован Национальной Тиражной Службой

**АДРЕС РЕДАКЦИИ:** 141800, г. Дмитров, ул. Московская, д. 5.  
Выходит во вторник, четверг, субботу.  
dmitrovvestnik@mail.ru